



**Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»**

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
протокол № 3

«28» февраля 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора

В. С. Малышев _____

« ____ » _____ 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о рецензировании научно-квалификационных работ (диссертаций)
аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на
соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ
подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре**

Оглавление

1. Общие положения	3
2. Порядок приема и передачи диссертации на рецензирование	4
3. Процедура рецензирования диссертации	4

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рецензировании научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов и лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова» (далее – Университет) определяет порядок и процедуру рецензирования научно-квалификационных работ (диссертаций) аспирантов и соискателей, проходящих проверку с целью получения заключения в соответствии с Пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 (далее – заключение по диссертации).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с

- федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом Российской Федерации от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 № 1259 об утверждении «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.07.2014 № 909 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 50.06.01 – Искусствоведение (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 № 464 «О внесении изменений в ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;

- уставом Университета и иными действующими нормативными документами, регулирующими обучение по программам аспирантуры и прикрепление соискателей.

1.3. Рецензирование проводится в рамках проведения процедуры экспертной оценки предполагаемой к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на предмет ее соответствия критериям и требованиям, изложенным в Разделе 2 Порядка присуждения ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 (далее – Экспертная оценка). Результатом прохождения Экспертной оценки является выдача аспиранту (соискателю) заключения в соответствии с Пунктом 16 Порядка присуждения ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 для последующего его предоставления в диссертационный совет.

2. Порядок приема и передачи диссертации на рецензирование

2.1. Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук (далее диссертация), предназначенная для прохождения рецензирования, передается аспирантом (соискателем) на кафедру, к которой он прикреплен приказом Ректора Университета вместе с остальными документами, указанными в Разделе 2 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

2.2. Для проведения рецензирования диссертации назначаются два рецензента из числа научных (научно-педагогических) работников Университета, имеющих ученые степени по соответствующей научной специальности.

Рецензенты назначаются заведующим выпускающей кафедрой по согласованию с Проректором по научной работе, после чего заведующий выпускающей кафедрой организует передачу каждому рецензенту по одному печатному экземпляру диссертации.

2.1. Научно-квалификационная работа (диссертация) принимается к рассмотрению рецензентом не позднее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты проведения процедуры Предзащиты.

2.2. Рецензент может запросить копии опубликованных работ аспиранта (соискателя), в этом случае они предоставляются аспирантом (соискателем) рецензенту самостоятельно. В иных случаях копии публикаций предоставляются аспирантом (соискателем) непосредственно на заседание выпускающей кафедры, на которой была подготовлена диссертация.

3. Процедура рецензирования диссертации

3.1. Рецензирование научно-квалификационной работы (диссертации) проводится в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты предоставления печатного экземпляра диссертации рецензенту.

3.2. Рецензент обязан рассмотреть переданную ему диссертацию в установленные сроки и написать рецензию, в которой могут быть рассмотрены следующие вопросы:

- об актуальность избранной темы;

- соответствие содержания работы теме и целевой установке;
- полнота и качество разработки темы;
- умение работать с информационными источниками (анализировать, систематизировать, делать научные и практические выводы);
- логичность, систематичность и грамотность изложения, умение оформлять результаты своей работы; о практическая (и научная значимость);
- уровень решения проблемы;
- необходимость внесения правок и доработки текста диссертации (если таковые требуются по мнению рецензента)

3.3. В тексте рецензии в обязательном порядке должны оцениваться такие особенности содержания диссертации, как актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна.

3.4. Рецензент обязан указать в рецензии свои Ф.И.О., должность, ученую степень, ученое звание, а также дату составления рецензии. Рецензент обязан указать в рецензии свою оценку рецензируемой работе по двухбалльной шкале со следующей формулировкой: «диссертация может быть рекомендована к защите» или «диссертация не может быть рекомендована к защите».

3.5. Готовая рецензия зачитывается рецензентом лично в ходе проведения заседания выпускающей кафедры, готовящей заключение по диссертации в соответствии с пунктом 16 Постановления Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней». В случае отсутствия рецензента на заседании кафедры рецензия может быть зачитана заведующим выпускающей кафедры аспиранта (соискателя).

3.6. Предоставленные для рецензирования печатные экземпляры диссертации возвращаются аспиранту (соискателю) рецензентами по окончании заседания кафедры; аспирант (соискатель) забирает их самостоятельно.

3.7. Результаты обсуждения диссертации на кафедре оформляются в форме выписки из протокола заседания кафедры с указанием рекомендации в следующей формулировке: «диссертация рекомендуется к защите» или «диссертация не может быть рекомендована к защите». Рекомендация к защите по решению кафедры возможна как при положительной, так и при отрицательной оценке диссертации рецензентом.

3.8. Один экземпляр Выписки из протокола заседания кафедры передается заведующим кафедрой курирующему проректору. Второй экземпляр выписки из протокола заседания кафедры передается аспирантом (соискателем) в отдел аспирантуры и докторантуры вместе с оригиналами рецензий для помещения в личное дело аспиранта (соискателя).