



**Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»**

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
протокол № 22

« 27 » июня 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора

В. С. Малышев _____

« ____ » _____ 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном плане работы аспиранта

Москва, 2022

Оглавление

Используемые сокращения и понятия	3
1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	4
3. Общие положения	5
4. Порядок утверждения темы диссертации аспиранта	5
5. Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта	6
6. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта	7
7. Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта	8
Приложения	11
Лист согласования	50

Используемые сокращения и понятия

В настоящем Положении используются следующие термины и их определения:

аспирантура – основная форма подготовки кадров высшей квалификации в образовательных организациях высшего образования;

аспирант – лицо, обучающееся по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре;

выпускающая кафедра – это кафедра, которая непосредственно готовит аспиранта к итоговой аттестации и ведет его сопровождение до защиты диссертации в диссертационном совете;

диссертация – научно-квалификационная работа, в которой содержится решение научной задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний (и текст с описанием основных результатов этой работы), успешное выполнение которой является одним из требований для получения ученой степени;

научная специальность – специальность, по которой присуждается ученая степень в рамках определенной отрасли науки.

научный руководитель – доктор или кандидат наук, призванный оказать помощь аспиранту или соискателю ученой степени кандидата наук в выполнении диссертационного исследования, назначаемый ректором высшего учебного заведения.

практика – вид учебной деятельности, направленный на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций в процессе выполнения определённых видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

программа аспирантуры – образовательная программа подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

рабочая программа дисциплины (модуля) – нормативный документ, содержащий программу обучения по дисциплине, реализующий требования ФГОС ВО, определяющий объем, содержание, порядок изучения и преподавания дисциплины, а также способы контроля результатов ее усвоения (экзамен, зачет);

федеральные государственные требования – документ, определяющий требования к структуре программ аспирантуры, условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов

учебный план – документ, определяющий перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

В настоящем Положении использованы следующие обозначения и сокращения:

ФГТ – федеральные государственные требования

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда ВГИКа.

1. Область применения

1.1 Настоящее Положение определяет структуру и содержание индивидуального плана работы аспиранта, обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры), устанавливает порядок его заполнения и утверждения, а также порядок осуществления контроля за его выполнением в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Всероссийском государственном университете кинематографии имени С. А. Герасимова» (ВГИК) (далее – Университет).

1.2 Настоящее Положение также устанавливает порядок утверждения темы диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – диссертация) аспиранта в ФГБОУ ВО ВГИК имени С. А. Герасимова.

1.3. Требования настоящего Положения являются обязательным руководством для всех участников образовательного процесса подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре.

2. Нормативные ссылки

2.1. Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и нормативных документов:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021г. № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре);
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, сроком освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов);
- Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике»;
- Постановление Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 (ред. от 11.09.2021) «О порядке присуждения ученых степеней»;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.10.2021 № 942 "О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)" (Зарегистрирован 15.11.2021 № 65831);
- Уставом и другими локальными нормативными актами Университета в части, касающейся приема, зачисления и обучения аспирантов.

2.2. Освоение программ аспирантуры осуществляется по научной специальности

5.10.3 Виды искусства. (Кино-, теле- и другие экранные искусства), предусмотренной номенклатурой научных специальностей, по которой присуждается ученая степень, утвержденная Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – научная специальность).

2.3. Для реализации программ аспирантуры Университет должен осуществлять образовательную, научную (научно-исследовательскую) деятельность, обладать научным потенциалом по соответствующей научной специальности. Осуществление образовательной и научной (научно-исследовательской) деятельности предусматривается уставом Университета.

2.4. К освоению программ аспирантуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура), в том числе лица, имеющие соответствующее образование, полученное в иностранном государстве, признанное в Российской Федерации.

2.5. В рамках освоения программы аспирантуры аспиранту назначается научный руководитель из числа научно-педагогических работников Университета в соответствии с «Положением о научном руководителе аспирантов, а также лиц, прикрепленных для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре» Университета.

Под руководством научного руководителя аспирант в рамках освоения программы аспирантуры осуществляет научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите. Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

3. Общие положения

3.1. Индивидуальный план работы аспиранта – это документ, содержащий детализированную информацию о научной и учебной работе аспиранта на протяжении всего периода обучения в аспирантуре ФГБОУ ВО ВГИК имени С. А. Герасимова.

3.2. Индивидуальный план работы аспиранта формируется на основе:

- плана научной деятельности программы аспирантуры, в котором определены: примерный план выполнения научного исследования; план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации; перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов;
- учебного плана программы аспирантуры, в котором определено распределение осваиваемых дисциплин и практики по курсам обучения.

3.3. Индивидуальный план работы аспиранта отражает индивидуальную образовательную траекторию каждого аспиранта и обеспечивает поэтапное планирование освоения программы аспирантуры с учетом утвержденной темы диссертации аспиранта.

3.4. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры в соответствии со своим индивидуальным планом работы.

4. Порядок утверждения темы диссертации аспиранта

4.1. Заполнению индивидуального плана работы аспиранта предшествует назначение аспиранту научного руководителя и утверждение темы диссертации. Порядок назначения научного руководителя аспиранта определяется локальным нормативным актом Университета

4.2. Тема диссертационного исследования первоначально обсуждается с поступающим на вступительном испытании по специальности.

4.3. После зачисления в Университет и назначения аспиранту научного руководителя, аспирант под руководством научного руководителя конкретизирует тему своего диссертационного исследования и параллельно разрабатывает индивидуальный план работы. Тема диссертации утверждается на заседании выпускающей кафедры на основании письменного заявления аспиранта (*Приложение 1*), согласования с научным руководителем, затем утверждается Ученым советом Университета.

4.4. Не позднее 20 дней после зачисления аспиранта на заседании выпускающей кафедры утверждается тема диссертации аспиранта и его индивидуального плана работы.

Присутствие аспиранта и научного руководителя на данном заседании выпускающей кафедры обязательно (очно или дистанционно).

4.5. Кафедра выносит решение об утверждении темы диссертации аспиранта, готовит выписку из протокола заседания кафедры и передает её вместе с заявлением аспиранта на утверждение темы диссертации в отдел аспирантуры и докторантуры.

4.6. Не позднее 30 дней после начала обучения аспиранта темы диссертаций и кандидатуры научных руководителей утверждаются на Ученом совете университета.

4.7. После положительного решения Ученого совета об утверждении кандидатур научных руководителей и тем диссертаций аспирантов заведующий отделом аспирантуры и докторантуры готовит приказ об утверждении научных руководителей и тем диссертаций аспирантов.

4.8. Изменение темы диссертации аспиранту возможно на основании личного заявления аспиранта с указанием причины, мотива, необходимости и т.п. (*Приложение 2*).

При этом аспиранту также может быть назначен другой научный руководитель, если в случае изменения темы диссертационного исследования меняется область научных интересов действующего научного руководителя. Соответствующее решение принимается на заседании выпускающей кафедры.

Смена научного руководителя также может быть инициирована аспирантом по письменному заявлению аспиранта (*Приложение 3*).

В течение 1 недели после принятия решения заведующий выпускающей кафедрой направляет в отдел аспирантуры и докторантуры выписку из протокола заседания кафедры и служебную записку с просьбой рассмотреть на очередном заседании Ученого совета вопрос об утверждении аспиранту новой темы диссертации, далее заведующий отделом аспирантуры и докторантуры передает служебную записку со своей визой и визой курирующего проректора в Ученый совет Университета.

Далее процедура утверждения новой темы диссертации аспиранта проводится в соответствии с предыдущими пунктами настоящего Положения. Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры оформляет проект соответствующего приказа в течение 2 рабочих дней после получения выписки из протокола заседания Ученого совета.

5. Структура и содержание индивидуального плана работы аспиранта

5.1. Индивидуальный план работы аспиранта содержит:

- титульный лист;
- план научной деятельности, который включает в себя примерный план выполнения научного исследования, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов;
- индивидуальный учебный план аспиранта, который включающий в себя перечень этапов освоения образовательного компонента программы аспирантуры, распределение курсов дисциплин (модулей) и практики;
- отчет о выполнении плана аспиранта – результаты научной (научно-исследовательской) деятельности, результаты освоения дисциплин (модулей), результаты прохождения практики;
- промежуточная и итоговая аттестация аспиранта.

Для удобства формирования и выполнения Индивидуальный план работы аспиранта разделяется на курсы.

Макет индивидуального плана работы аспиранта приведен в *Приложении 4* к данному Положению.

5.2. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта предназначен для планирования аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с утвержденной темой.

В индивидуальном плане научной деятельности аспиранта отражаются содержание и периоды выполнения научных исследований, которые необходимо осуществить для подготовки диссертации в соответствии с утвержденной темой. Детализация планирования – по курсам обучения.

5.3. Индивидуальный учебный план аспиранта отражает последовательность освоения дисциплин и практики в соответствии с программой аспирантуры на основе индивидуализации её содержания с учетом образовательных потребностей конкретного аспиранта.

5.4. Не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры Ученым советом и распорядительным актом Университета, аспиранту назначается научный руководитель, утверждается индивидуальный план работы, включающий индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план,

а также тема диссертации в рамках программы аспирантуры и основных направлений научной (научно-исследовательской) деятельности Университета.

6. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта

6.1. Индивидуальный план работы аспиранта – документ, содержащий информацию о деятельности аспиранта на протяжении всего периода освоения соответствующей программы аспирантуры, реализуемой в Университете. В индивидуальном плане работы определяются конкретные объемы и виды работ аспиранта, а также сроки их реализации в соответствии с планом подготовки диссертации к защите, учебным планом программы аспирантуры и критериями аттестации аспиранта.

6.2. Индивидуальный план работы включает индивидуальный план научной деятельности аспиранта, индивидуальный учебный план аспиранта, а также рабочий план освоения программы аспирантуры по каждому курсу и прохождению итоговой аттестации.

6.3. Индивидуальный план научной деятельности предусматривает осуществление аспирантом научной (научно-исследовательской) деятельности, направленной на подготовку диссертации в соответствии с программой аспирантуры. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем. Индивидуальный план работы формируется в виде следующих документов:

а) Индивидуальный план научной деятельности, включает в себя примерный план выполнения научного исследования, пояснительную записку к выбору темы диссертации, план подготовки диссертации и публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, апробацию этих результатов, а также перечень этапов освоения научного компонента программы аспирантуры, распределение указанных этапов и итоговой аттестации аспирантов, в том числе подготовку публикаций в рецензируемые научные издания, план подготовки и оформления рукописи диссертации.

Индивидуальный план научной деятельности заполняется аспирантом совместно с научным руководителем.

б) Индивидуальный учебный план предусматривает освоение образовательного компонента программы аспирантуры на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

Содержание индивидуального учебного плана по курсам в части освоения дисциплин (модулей), направленных на подготовку и сдачу кандидатских экзаменов, формируется в соответствии с учебным планом программы аспирантуры.

Элективные дисциплины выбираются аспирантом совместно с научным руководителем из общего блока дисциплин по выбору, который рекомендован и утвержден для обучения в аспирантуре Университета. Общий блок дисциплин по выбору входит в утвержденную программу обучения аспирантов. Выбор элективных дисциплин осуществляется с учетом особенностей и образовательных потребностей аспиранта и на основе индивидуализации его подготовки по соответствующей программе аспирантуры.

6.4. Заполненный индивидуальный план работы распечатывается в двух экземплярах, подписывается научным руководителем, далее согласовывается и утверждается на заседании выпускающей кафедры, на которой проходит подготовку аспирант.

Тема диссертации утверждается на заседании выпускающей кафедры на основании письменного заявления аспиранта (*Приложение 1*), согласования с научным руководителем, затем утверждается Ученым советом Университета.

Утверждение Ученым советом Университета научного руководителя, темы диссертации и индивидуального плана работы аспиранта осуществляется не позднее 30 календарных дней с начала учебного года в аспирантуре.

6.5. Аспирант обязан добросовестно осваивать программу аспирантуры, выполнять индивидуальный план работы. Контроль выполнения индивидуального плана работы аспиранта осуществляет его научный руководитель.

6.6. Первый экземпляр индивидуального плана работы передается в отдел аспирантуры. Второй экземпляр – хранится на кафедре.

6.7. В случае выполнения диссертационного исследования на стыке двух научных специальностей, в индивидуальный учебный план аспиранта могут вноситься изменение и дополнение в части изучения элективных дисциплин (модулей) учебного плана программы аспирантуры для сдачи кандидатского экзамена по второй научной специальности. Изменения и дополнения вносятся по личному заявлению аспиранта, согласованному и подписанному как научным руководителем, так и руководителем образовательной программы и (или) руководителем структурного подразделения.

6.8. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

7. Порядок осуществления контроля за выполнением индивидуального плана работы аспиранта

7.1. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию аспирантов и итоговую аттестацию аспирантов.

7.2. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценку хода этапов проведения научных исследований, освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом. Текущий контроль за выполнением индивидуального плана научной деятельности аспиранта осуществляет научный руководитель. Научный руководитель обеспечивает контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

7.3. Промежуточная аттестация аспирантов обеспечивает оценку результатов осуществления этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, результатов освоения дисциплин (модулей), прохождения практики в соответствии с индивидуальным планом научной деятельности и индивидуальным учебным планом.

7.4. Сдача аспирантом кандидатских экзаменов относится к оценке результатов освоения дисциплин (модулей), осуществляемой в рамках промежуточной аттестации.

7.5. Один раз в год, в конце мая – начале июня, аспирант формирует письменный отчет о результатах научно-исследовательской деятельности за семестр, который он представляет научному руководителю.

7.6. На основании представленного отчета научный руководитель формирует отзыв о качестве, полноте и успешности выполнения аспирантом этапов научной (научно-исследовательской) деятельности, запланированных на данный период.

7.7. По окончании периода промежуточной аттестации аспирант также формирует отчет о выполнении индивидуального плана работы за год (*Приложении 4*). Сформированный и подписанный отчет аспирант передает в отдел аспирантуры и докторантуры в течение 1 месяца после окончания промежуточной аттестации.

7.8. Отчет о выполнении индивидуального плана работы за год хранится в личном деле аспиранта.

7.9. Результативность и успешность научной (научно-исследовательской) деятельности аспиранта обсуждается на заседании выпускающей кафедры, которое проводится до начала периода промежуточной аттестации аспирантов. Решение кафедры, оформленное выпиской из протокола заседания кафедры, передается в отдел аспирантуры и докторантуры в течение 1 недели после проведения заседания.

7.10. Контроль за выполнением индивидуального учебного плана аспиранта осуществляет научный руководитель и заведующий выпускающей кафедры по результатам освоения дисциплин, прохождения практики, выявленным при промежуточной аттестации аспирантов.

7.11. Невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности, выявленное при промежуточной аттестации, признается недобросовестным выполнением обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Университета.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям) образовательного компонента программы аспирантуры или непрохождение такой промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Аспирант, не ликвидировавший в установленный срок академическую задолженность, отчисляется из Университета как не выполнивший обязанность по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению индивидуального учебного плана.

7.12. Формы и порядок проведения промежуточной аттестации, за исключением кандидатских экзаменов, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости аспирантов устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

Итоговая аттестация по программам аспирантуры (адъюнктуры) проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

7.13. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите. Итоговая аттестация является обязательной.

7.13. Университет дает заключение о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" (далее – заключение), которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации.

Организация для подготовки заключения вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ аспиранта, соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике", научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.

7.14. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее – выпускник), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

7.15. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из Университета в связи с освоением программы аспирантуры либо досрочно по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию, либо досрочно по инициативе Университета в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в случае установления нарушения порядка приема в Университет, повлекшего по вине аспиранта его незаконное

зачисление, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и Университета, в том числе в случае ликвидации Университета.

7.16. Отчисление осуществляется в порядке, устанавливаемом локальным нормативным актом Университета.

7.17. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике".

7.18. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

Заключительные положения

Настоящая редакция Положения вводится в действие приказом ректора и действует до отмены соответствующего приказа. Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется на основании рекомендаций Ученого совета Университет.

Приложения

Приложение 1



Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»

Заведующему кафедрой

(наименование выпускающей кафедры)
ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова

аспиранта 1 года обучения
очной формы обучения

(ФИО в род. падеже)

заявление.

Прошу утвердить тему научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук *«указать наименование темы»*, выполняемой по научной специальности 5.10.3 Виды искусств. (Кино-, теле- и другие экранные искусства), и назначить научным руководителем *уч. степень, уч. звание, должность, Фамилия Имя Отчество*.

«__» _____ 20__ г.
Дата

Подпись

/ _____ /
Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры

Подпись

С. М. Медведева
(ФИО)

Заведующий кафедрой

Подпись

(ФИО)

Научный руководитель

Подпись

(ФИО)



Министерство культуры Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «Всероссийский государственный университет кинематографии
 имени С.А. Герасимова»

Заведующему кафедрой

(наименование выпускающей кафедры)
 ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова

 аспиранта 1 года обучения
 очной формы обучения

(ФИО в род. надежде)

заявление.

В связи с *(указать причину)* прошу освободить *(ФИО научного руководителя)* от научного руководства научно-квалификационной работой (диссертацией) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 Виды искусств. (Кино-, теле- и другие экранные искусства) и назначить научным руководителем *(ФИО нового научного руководителя)*.

«__» _____ 20__ г.
Дата

Подпись

/ _____ /
Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом
 аспирантуры и докторантуры

Подпись

С. М. Медведева
(ФИО)

Заведующий кафедрой

Подпись

(ФИО)

Научный руководитель

Подпись

(ФИО)

Научный руководитель

Подпись

(ФИО)



Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»

Заведующему кафедрой

_____ (наименование выпускающей кафедры)
 ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова

_____ аспиранта 1 года обучения
 очной формы обучения

_____ (ФИО в род. надежде)

заявление.

Прошу рассмотреть вопрос о внесении изменений в название темы научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук, выполняемой по научной специальности 5.10.3 Виды искусств. (Кино-, теле- и другие экранные искусства), с «указать старое название темы» на «указать новое название темы» в связи с (указать причину).

«__» _____ 20__ г.

 Дата

_____ / _____ /

 Подпись

_____ / _____ /

 Расшифровка подписи

СОГЛАСОВАНО:

Заведующий отделом
 аспирантуры и докторантуры

_____ / _____ /

 Подпись

_____ / _____ /
 С. М. Медведева
 (ФИО)

Заведующий кафедрой

_____ / _____ /

 Подпись

_____ / _____ /

 (ФИО)

Научный руководитель

_____ / _____ /

 Подпись

_____ / _____ /

 (ФИО)



Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
АСПИРАНТА

(ФИО полностью)

Зачисление в аспирантуру:

Приказ № _____ от «____» _____ 20__ г.

Форма обучения – очная

Основа обучения – _____
(за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета / на основе договоров на оказание платных образовательных услуг)

Начало занятий в аспирантуре «____». _____. 20__ г.

Ориентировочная дата
окончания аспирантуры «____». _____. 20__ г.

Научная специальность 5.10.3 Виды искусств.
(Кино-, теле- и другие экранные искусства)

Научный руководитель _____
(ФИО полностью)

(ученая степень, ученое звание, должность)

кафедры _____

Москва – 20__

**ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ
ПО ЭТАПАМ ОБУЧЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ**

(составляется с учетом локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова
в области образования по программам аспирантуры)

1. Утверждение темы научно-исследовательской работы и научного руководителя		
<i>Мероприятие (документ)</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
Ученый совет	<i>Выписка из решения Ученого совета</i>	<i>1 год обучения, 1 семестр, не позднее 01 ноября</i>
Распорядительный документ	<i>Приказ ректора о назначении темы и руководителя</i>	
2. Отчет аспиранта по индивидуальному учебному плану по годам обучения		
<i>Мероприятие (документ)</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
1 год, Кафедра, отдел аспирантуры и докторантуры	<i>Отчет, Выписка из решения заседания кафедры</i>	<i>1 раза в год: не позднее 05 августа – за 1-2 год, 20 июня – за 3 год</i>
2 год, Кафедра, отдел аспирантуры и докторантуры		
3 год, Кафедра, отдел аспирантуры и докторантуры		
3. Сдача кандидатских экзаменов:		
<i>Дисциплина</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
История и философия науки	<i>ведомость, протокол экзамена (заполняется на каждого аспиранта индивидуально) с подписями всех членов комиссии, утвержденных распорядительным актом руководителя организации</i>	<i>1 год обучения, не позднее 05 июля</i>
Иностранный язык		
Специальная дисциплина		<i>2 год обучения, не позднее 05 июня</i>

4. Учебный план

Блок 1 Научный компонент (по разделам и видам)

1) Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты

<i>Вид НИР</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
- участие в научно-исследовательских семинарах, конференциях, симпозиумах	выступление (презентация); включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	не менее 1 раз в год
- подготовка и публикация научных статей в журналах из перечня ВАК	не менее 3-х опубликованных статей (за три года обучения) в журналах из списка ВАК (обязательное условие) включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	Отчет НИР в конце каждого учебного года, за 1 неделю до начала сессии

2) Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите

<i>Вид работы</i>	<i>Форма отчетности</i>
<i>1 год обучения</i>	
Обоснование актуальности выбранной темы	Предоставление обоснования актуальности выбранной темы согласно предоставленному плану. Не позднее, чем через 1 месяц после утверждения темы на Ученом совете Университета
Составление содержательного обзора литературных источников по теме исследования (в т.ч. научных публикаций и отчетов ведущих специалистов в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования)	Библиографический список и электронных ресурсов, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры
Постановка (планирование) научного исследования, эксперимента.	План исследования, утвержденный на заседании кафедры.

<p>Определение объекта, предмета исследования; Постановка целей, задач, гипотез диссертационного исследования.</p> <p>Определение и уточнение методологического аппарата и экспериментальной базы исследования.</p> <p>Предварительная разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов.</p>	<p>План, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации заседания кафедры</p>
<p>Структурирование работы</p>	<p>Первоначальное оглавление, согласованное с научным руководителем</p>
<p>Проведение научного исследования, эксперимента.</p> <p>Сбор фактического материала для диссертации.</p> <p>Подготовка научного отчета по проведенному исследованию.</p>	<p>Отчет; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры</p>
<p>Обсуждение промежуточных результатов диссертационного исследования</p>	<p>Выступление (презентация) на заседании кафедры. Отчет НИР аспиранта, Отчет научного руководителя о НИР аспиранта, утвержденного заседанием кафедры</p>
<p>Корректировка плана проведения НИР (при необходимости) в соответствии с полученными материалами.</p>	<p>Индивидуальный план работы на 2 год обучения</p>
<p>2 год обучения</p>	
<p>Отслеживание новых научных публикаций и отчетов ведущих специалистов в области проводимого исследования с целью возможного их включения в обзорную часть диссертационного исследования.</p>	<p>Уточненный библиографический список и электронных ресурсов, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры</p>
<p>Продолжение проведения научного исследования, эксперимента.</p> <p>Сбор и обработка фактического материала.</p> <p>Анализ результатов исследования.</p>	<p>Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры</p>
<p>Оценка достоверности полученных данных, их достаточности для продолжения работы над диссертацией.</p> <p>Дополнительный сбор материала (в случае необходимости).</p>	<p>Отчет НИР аспиранта, Отчет научного руководителя о НИР аспиранта, утвержденного заседанием кафедры</p>
<p>Компоновка отдельных текстов в главы</p>	<p>Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры</p>
<p>Обсуждение промежуточных результатов диссертационного исследования</p>	<p>Выступление (презентация на заседании кафедры; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры.</p>

Корректировка плана проведения НИР (при необходимости) в соответствии с полученными материалами.	Индивидуальный учебный план 3года обучения	
3 год обучения		
Продолжение проведения научного исследования, эксперимента. Сбор и обработка фактического материала. Оценка достоверности полученных данных. Анализ результатов исследования: теоретическая обработка и интерпретация результатов. апробация результатов исследования.	Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на Ученом совете	
Публичное обсуждение результатов диссертационного исследования	Выступление (презентация) на заседании кафедры; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры Отчет НИР аспиранта, Отчет научного руководителя о НИР аспиранта, утвержденного заседанием кафедры	
Уточнение оглавления и перечня использованной литературы.	Уточненный библиографический список и электронных ресурсов, согласованный с научным руководителем; Включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	
Подготовка текста диссертации и автореферата. Предварительное обсуждение диссертационного исследования (предзащита).	Отчет. Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	
Блок 2 «Дисциплины (модули)»	Форма отчетности	Сроки
1 год		
История и философия науки	<i>кандидатский экзамен по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	<i>по графику учебного процесса (приказ о зачетно-экзаменационной сессии)</i>
Иностранный язык	<i>кандидатский экзамен по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
История и теория мирового киноискусства	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	

Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
Методика работы с кинотекстом на иностранном языке (Ф)	<i>зачет по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
2 год		
История и теория мирового киноискусства	<i>кандидатский экзамен по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	<i>по графику учебного процесса (приказ о зачетно-экзаменационной сессии)</i>
Методология научного текста	<i>зачет по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
Методология научного исследования	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
Методология анализа фильма	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
Актуальные проблемы современного языка аудиовизуальных искусств	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
Кинопроцесс в современном обществе	<i>зачет по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
3 год		
История и теория мирового киноискусства	<i>кандидатский экзамен по специальной дисциплине согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 3 года обучения</i>	<i>по графику учебного процесса (приказ о зачетно-экзаменационной сессии)</i>
Блок 2 «Практики» (по видам)	Форма отчетности	Сроки
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	<i>Отчет по практике, зачет</i>	<i>по графику учебного процесса (приказ о практике)</i>

Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»

<i>Вид работы</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
Подготовка и получение заключения на диссертационное исследование. Экспертная оценка диссертации на предмет соответствия установленным требованиям и критериям Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).	Заключение (в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842)	<i>по графику учебного процесса (приказ о ИА)</i>

Аспирант _____ «____» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «____» _____ 20__ г.

Заведующий
выпускающей кафедрой _____ «____» _____ 20__ г.

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ «____» _____ 20__ г.

ВЫПИСКА ИЗ УЧЕБНОГО ПЛАНА

-	-	-	-	Форма контроля					Курс 1										Закрепленная кафедра						
									Семестр 1					Семестр 2											
				Считать в плане	Индекс	Наименование	Экза мен	Зачет	Зачет с оц.	Контр.	Рефе рат	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Код	Наименование
1. Научный компонент								17	612			612		13	468			468							
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите								15	540			540		10	360			360							
	+	1.1.1(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)		246			15	540			540		10	360			360			7	Киноведения			
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты								2	72			72		3	108			108							
	+	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы		246			2	72			72		3	108			108			7	Киноведения			
1.3 Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования																									
2. Образовательный компонент								9	324	48	114	162		15	540	48	114	306	72						
2.1. Дисциплины (модули)								9	324	48	114	162		14	504	48	114	270	72						
	+	2.1.1	История и теория мирового киноискусства	4		2		4	2	72	16	18	38		2	72	16	18	38		7	Киноведения			
	+	2.1.2	История и философия науки	2				2	2	72	16	18	38		4	144	16	18	74	36	6	Истории и философии			
	+	2.1.3	Иностранный язык	2			12	2	3	108		60	48		5	180		60	84	36	15	Русского и иностранных языков			
	+	2.1.4	Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования			2	12		2	72	16	18	38		3	108	16	18	74		7	Киноведения			

-	-	-	-	Форма контроля					Курс 2										Закрепленная кафедра			
									Семестр 3					Семестр 4								
				Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Контр.	Реферат	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Контроль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР
1. Научный компонент									21	756			756		18	648			648			
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите									19	684			684		15	540			540			
	+	1.1.1(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)		246				19	684			684		15	540			540		7	Киноведения
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты									2	72			72		3	108			108			
	+	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы		246				2	72			72		3	108			108		7	Киноведения
1.3 Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования																						
2. Образовательный компонент									9	324	68	72	184		13	468	68	72	292	36		
2.1. Дисциплины (модули)									8	288	68	72	148		12	432	68	72	256	36		
	+	2.1.1	История и теория мирового киноискусства	4		2		4	2	72	18	20	34		4	144	18	20	70	36	7	Киноведения
	+	2.1.5	Методология научного текста			4	34	4	2	72	16	18	38		3	108	16	18	74		7	Киноведения
	+	2.1.6	Методология научного исследования			4	34		2	72	16	18	38		3	108	16	18	74		6	Истории и философии
	+	2.1.7	Элективные дисциплины (модули) 1 (ДЭ.1)			3			2	72	18	16	38									
	+	2.1.7.1	Методология анализа фильма			3			2	72	18	16	38								7	Киноведения
	-	2.1.7.2	<i>Психология и педагогика</i>			3			2	72	18	16	38								6	Истории и философии
	+	2.1.8	Элективные дисциплины (модули) 2 (ДЭ.2)		4										2	72	18	16	38			
	+	2.1.8.1	Актуальные проблемы современного языка аудиовизуальных искусств		4										2	72	18	16	38		7	Киноведения

-	-	-	-	Форма контроля					Курс 3										Закрепленная кафедра					
									Семестр 5					Семестр 6										
				Считать в плане	Индекс	Наименование	Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Контр.	Реферат	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	з.е.	Итого	Лек	Пр	СР	Конт роль	Код
1. Научный компонент									30	1080			1080		28	1008			1008					
1.1. Научная деятельность, направленная на подготовку диссертации к защите									28	1008			1008		27	972			972					
	+	1.1.1(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)		246				28	1008			1008		27	972			972		7	Киноведения		
1.2. Подготовка публикаций и(или) заявок на патенты									2	72			72		1	36			36					
	+	1.2.1(Н)	Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы		246				2	72			72		1	36			36		7	Киноведения		
1.3 Промежуточная аттестация по этапам выполнения научного исследования																								
3. Итоговая аттестация									1	36			36		6	216			180	36				
	+	3.1	Экспертная оценка диссертации на предмет соответствия установленным требованиям и критериям Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).						1	36			36		6	216			180	36	7	Киноведения		

Сводные данные

	Курс 1			Курс 2			Курс 3			Курс 4			Итого
	Сем. 1	Сем. 2	Всего	Сем. 3	Сем. 4	Всего	Сем. 5	Сем. 6	Всего	Сем. 7	Сем. 8	Всего	
Дисциплины (модули), практики и научный компонент	17 5/6	17 5/6	35 4/6	20	20	40	20 4/6	21 5/6	42 3/6				118 1/6
Э Промежуточная аттестация		2	2		2	2							4
Г Итоговая аттестация							2/6	2/6	3 4/6			3 4/6	4
К Каникулы		7 4/6	7 4/6		8	8		7	7	2/6		2/6	23
* Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	1 2/6 (8 дн)	1 1/6 (7 дн)	2 3/6 (15 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 (6 дн)	2 2/6 (14 дн)	1 2/6 (8 дн)	1 1/6 (7 дн)	2 3/6 (15 дн)				7 2/6 (44 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)	не менее 12 нед. и не более 39 нед.			более 39 нед.			более 39 нед.			менее 12 нед.			
Итого	19 1/6	28 4/6	47 5/6	21 2/6	31	52 2/6	22	30 2/6	52 2/6	4		4	156 3/6

Аспирант _____ « ____ » _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий
выпускающей кафедрой _____ « ____ » _____ 20__ г.

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ « ____ » _____ 20__ г.



Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»

Очно

Дата зачисления «__». ____ . 20__ г.

Ориентировочная дата

окончания аспирантуры «__». ____ . 20__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
АСПИРАНТА**

Выпускающая кафедра _____
(фамилия, имя, отчество)

Научная специальность 5.10.3 Виды искусств. (Кино-, теле- и другие виды экранных искусств)

(шифр, наименование)

Научный руководитель _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Контактный телефон: _____

Тема диссертации _____
(заполняется после утверждения на кафедре)

Утверждена на заседании кафедры

Протокол № ____ от «__» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____ / _____ /
(подпись) Ф.И.О.

1 год обучения
Индивидуальный план работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Отчетность	Оценка
Научный компонент			
25 / 900	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	отчет по НИР	зачет
5 / 180	Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы	статья, заявка на публикацию	зачет
Образовательный компонент			
6 / 216	История и философия науки	реферат	экзамен
8 / 288	Иностранный язык (<i>английский, немецкий, французский, русский язык как иностранный</i>)	реферат	экзамен
4 / 144	История и теория мирового киноискусства	–	зачет с оценкой
5 / 180	Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования	реферат	зачет с оценкой
Практики курса¹			
1 / 36	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	отчет	зачет
Факультативы			
2 / 72	Методика работы с кинотекстом на иностранном языке (Ф)		зачет

¹ Макет отчета по Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в *Приложении 1*

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План выполнения научного исследования

1. Научный руководитель ставит перед аспирантом на 1 год обучения следующие цели
(описать цели и задачи работы на текущий год)
2. План выполнения научного исследования
 - 2.1. **Провести изучение научной литературы**
 - 2.2. **Провести теоретическое исследование**
3. Оформление результатов диссертации:
 - 3.1. **Подготовить публикации по теме научной (научно-исследовательской) деятельности** (указать примерную тематику публикаций и периодических изданий, где планируется публикация)
 - 3.2. **Выступить с докладами на конференциях** (перечислить запланированные конференции на текущий год с указанием примерных сроков проведения)
 - 3.3. **Подготовить главы и разделы диссертации** (указать примерные рабочие названия)

Аспирант _____ «_____» _____ 20____ г.

Научный руководитель _____ «_____» _____ 20____ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол №_____ от «_____» _____ 20____ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры _____ «_____» _____ 20____ г.

ОТЧЕТ
о выполнении
Индивидуального плана работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

По блоку образовательная компонента аспирант обязан к концу 1 года обучения:

- освоить дисциплины согласно учебному плану², в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;
- пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- сдать два кандидатских экзамена (иностраный язык, история и философия науки).

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Отчетность	Форма аттестации	Оценка ³	Подпись отв. лица ⁴
Образовательный компонент					
6 / 216	История и философия науки	реферат	экзамен		
8 / 288	Иностраный язык (<i>английский, немецкий, французский, русский язык как иностранный</i>)	реферат	экзамен		
4 / 144	История и теория мирового киноискусства	–	зачет с оценкой		
5 / 180	Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования	реферат	зачет с оценкой		
Практики курса					
1 / 36	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	отчет	зачет		
Факультативы					
2 / 72	Методика работы с кинотекстом на иностранном языке (Ф)		зачет		

Научный руководитель: _____

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры: _____

² В случае неявки на зачет или экзамен по неуважительной причине, либо в случае получения неудовлетворительной оценки, аспирант имеет право ликвидировать задолженность в течение 2-х недель с начала следующего семестра (пересдача возможно не более одного раза). При имеющейся академической задолженности аспирант может быть аттестован только условно. Если академическая задолженность не ликвидирована в установленный срок, то аспирант подлежит отчислению из аспирантуры

³ «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»

⁴ Ответственным лицом является преподаватель дисциплины или начальник аспирантуры и докторантуры, который выставляет отметку по аттестационной ведомости

ОТЧЕТ
о выполнении
Индивидуального плана работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По блоку научная компонента аспирант обязан к концу 1 года обучения:

- завершить вводный раздел диссертации, охарактеризовать объект, предмет исследования и проанализировать состояние исследуемой проблемы;
- обосновать цель и основные задачи диссертационного исследования
- представить научному руководителю проект первой главы диссертации. Провести обзор литературы, в том числе современной, зарубежной, законодательства и правоприменительных материалов по теме диссертационного исследования не менее чем по 200 источникам;
- выступить с устным докладом на конференциях (не менее 1);
- подготовить к публикации не менее 1-2-х статей по теме диссертационного исследования

Аспиранты передают в отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:

- выписки из заседаний кафедры о промежуточной аттестации;
- отчет о проделанной работе;
- индивидуальный план аспиранта с подписью научного руководителя, согласованный с заведующим выпускающей кафедры;
- копии титульных листов заявок на гранты (при наличии);
- копии научных статей, опубликованных в отчетном периоде с выходными данными.

Также все документы в электронном виде дублируются аспирантом в личном кабинете в Электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета.

2 год обучения
Индивидуальный план работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Отчетность	Оценка
Научный компонент			
34 / 1224	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	отчет по НИР	зачет
5 / 180	Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы	статья, заявка на публикацию	зачет
Образовательный компонент			
6 / 216	История и теория мирового киноискусства	реферат	экзамен
5 / 180	Методология научного текста	реферат курсовой проект	зачет с оценкой
5 / 180	Методология научного исследования	–	зачет с оценкой
2 / 72	Методология анализа фильма		зачет с оценкой
2 / 72	Актуальные проблемы современного языка аудиовизуальных искусств		зачет с оценкой
Практики курса⁵			
2 / 72	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	отчет	зачет
Факультативы			
2 / 72	Кинопроцесс в современном обществе (Ф)		зачет

⁵ Макет отчета по Практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности в *Приложении 1*

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План выполнения научного исследования

1. Научный руководитель ставит перед аспирантом на 2 год обучения следующие цели (*описать цели и задачи работы на текущий год*)
2. План выполнения научного исследования
 - 2.1. **Провести изучение научной литературы**
 - 2.2. **Провести теоретическое исследование**
3. Оформление результатов диссертации:
 - 3.1. **Подготовить публикации по теме научной (научно-исследовательской) деятельности** (*указать примерную тематику публикаций и периодических изданий, где планируется публикация*)
 - 3.2. **Выступить с докладами на конференциях** (*перечислить запланированные конференции на текущий год с указанием примерных сроков проведения*)
 - 3.3. **Подготовить главы и разделы диссертации** (*указать примерные рабочие названия*)

Аспирант _____ «_____» _____ 20____ г.

Научный руководитель _____ «_____» _____ 20____ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол № _____ от «_____» _____ 20____ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры _____ «_____» _____ 20____ г.

ОТЧЕТ
о выполнении Индивидуального плана работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

По блоку образовательная компонента аспирант обязан к концу 2 года обучения:

- освоить дисциплины согласно учебному плану⁶, в том числе направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов;
- пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- сдать кандидатский экзамен по научной специальности.

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Отчетность	Форма аттестации	Оценка ⁷	Подпись отв. лица ⁸
Образовательный компонент					
6 / 216	История и теория мирового киноискусства	реферат	экзамен		
5 / 180	Методология научного текста	реферат курсовой проект	зачет с оценкой		
5 / 180	Методология научного исследования	–	зачет с оценкой		
2 / 72	Методология анализа фильма		зачет с оценкой		
2 / 72	Актуальные проблемы современного языка аудиовизуальных искусств		зачет с оценкой		
Практики курса					
2 / 72	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	отчет	зачет		
Факультативы					
2 / 72	Кинопроцесс в современном обществе (Ф)		зачет		

Научный руководитель:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры:

⁶ В случае неявки на зачет или экзамен по неуважительной причине, либо в случае получения неудовлетворительной оценки, аспирант имеет право ликвидировать задолженность в течение 2-х недель с начала следующего семестра (пересдача возможно не более одного раза). При имеющейся академической задолженности аспирант может быть аттестован только условно. Если академическая задолженность не ликвидирована в установленный срок, то аспирант подлежит отчислению из аспирантуры «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено»

⁸ Ответственным лицом является преподаватель дисциплины или начальник аспирантуры и докторантуры, который выставляет отметку по аттестационной ведомости

ОТЧЕТ
о выполнении
Индивидуального плана работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По блоку научная компонента аспирант обязан к концу 2 года обучения:

- составить программы теоретических и экспериментальных исследований;
 - провести теоретические и экспериментальные (при наличии) исследования (представить к обсуждению две главы диссертации);
 - предварительно сформулировать научную новизну, гипотезу и основные положения, выносимые на защиту;
 - подготовить две главы диссертации;
 - опубликовать или представить к опубликованию научные статьи (не менее 2-х за год) в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index. Две статьи обязательно должны быть опубликованы в журнале, рекомендованном ВАК РФ;
 - выступить с устным докладом на конференциях (не менее 2)
- Аспиранты передают в отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:
- выписки из заседаний кафедры о промежуточной аттестации;
 - отчет о проделанной работе;
 - индивидуальный план аспиранта с подписью научного руководителя, согласованный с заведующим выпускающей кафедры;
 - копии титульных листов заявок на гранты (при наличии);
 - копии научных статей, опубликованных в отчетном периоде с выходными данными.

Также все документы в электронном виде дублируются аспирантом в личном кабинете в Электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета.

3 год обучения
Индивидуальный план работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Отчетность	Оценка
Научный компонент			
27 / 972	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	отчет по НИР	зачет
1 / 36	Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы	статья, заявка на публикацию	зачет
Итоговая аттестация			
7 / 252	Экспертная оценка диссертации на предмет соответствия установленным требованиям и критериям Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).	диссертация	

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

План выполнения научного исследования

1. Научный руководитель ставит перед аспирантом на 3 год обучения следующие цели (*описать цели и задачи работы на текущий год*)
2. План выполнения научного исследования
 - 2.1. **Провести изучение научной литературы**
 - 2.2. **Провести теоретическое исследование**
3. Оформление результатов диссертации:
 - 3.1. **Подготовить публикации по теме научной (научно-исследовательской) деятельности** (*указать примерную тематику публикаций и периодических изданий, где планируется публикация*)
 - 3.2. **Выступить с докладами на конференциях** (*перечислить запланированные конференции на текущий год с указанием примерных сроков проведения*)
 - 3.3. **Подготовить главы и разделы диссертации** (*указать примерные рабочие названия*)
 - 3.4. **Завершить работу над диссертационным исследованием**

Аспирант _____ «____» ____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «____» ____ 20__ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол № ____ от «____» ____ 20__ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры _____ «____» ____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о выполнении
Индивидуального плана работы аспиранта
ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН НАУЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

По блоку научная компонента аспирант обязан к концу 3 года обучения:

- завершить теоретические и экспериментальные исследования;
- подготовить и опубликовать не менее 3-х научных статей в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией ВАК при Министерстве науки и высшего образования РФ;
- подготовить заявки на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы, селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем (при наличии);
- выступить с устным докладом на конференциях (не менее 2-х);
- оформить диссертацию в соответствии с требованиями и обсудить их с научным руководителем;
- пройти предварительное рассмотрение диссертации на заседании кафедры для допуска к итоговой аттестации не менее, чем за четыре месяца до проведения итоговой аттестации;
- подготовить справки о внедрении результатов диссертационного исследования в практику и в учебный процесс

Аспиранты передают в отдел аспирантуры и докторантуры следующие документы:

- выписки из заседаний кафедры о промежуточной аттестации;
- отчет о проделанной работе;
- индивидуальный план аспиранта с подписью научного руководителя, согласованный с заведующим выпускающей кафедры;
- копии титульных листов заявок на гранты (при наличии);
- копии научных статей, опубликованных в отчетном периоде с выходными данными.

Также все документы в электронном виде дублируются аспирантом в личном кабинете в Электронной информационно-образовательной среде (ЭИОС) Университета.

ИТОГОВЫЙ ЗАЧЕТНЫЙ ЛИСТ
за весь период обучения в аспирантуре

Наименование дисциплины, практики	Количество з.е./часов	Форма отчетности	Отметка, зачет	Преподаватель
1 год				
Научный компонент				
Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	34 / 1224	зачет		
Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы	5 / 180	зачет		
Образовательный компонент				
История и философия науки	6 / 216	экзамен		
Иностранный язык (<i>английский, немецкий, французский, русский язык как иностранный</i>)	8 / 288	экзамен		
История и теория мирового киноискусства	4 / 144	зачет с оценкой		
Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования	5 / 180	зачет с оценкой		
История и философия науки	6 / 216	зачет с оценкой		
Практика				
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	1 / 36	зачет		
Факультативы				
Методика работы с кинотекстом на иностранном языке (Ф)	2 / 72	зачет		

Наименование дисциплины, практики	Количество з.е./часов	Форма ответности	Отметка, зачет	Преподаватель
2 год				
Научный компонент				
Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	25 / 900	зачет		
Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы	5 / 180	зачет		
Образовательный компонент				
История и теория мирового киноискусства	6 / 216	зачет с оценкой		
Методология научного текста	5 / 180	зачет		
Методология научного исследования	5 / 180	зачет с оценкой		
Методология анализа фильма	2 / 72	зачет с оценкой		
Актуальные проблемы современного языка аудиовизуальных искусств	2 / 72	зачет с оценкой		
Практика				
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	2 / 72	зачет		
Факультативы				
Кинопроцесс в современном обществе (Ф)	2 / 72	зачет		

Наименование дисциплины, практики	Количество з.е./часов	Форма отчетности	Отметка, зачет	Преподаватель
3 год				
Научный компонент				
Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 - Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	27 / 972	зачет		
Подготовка публикаций по теме диссертационного исследования в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие российские и международные реферативные наукометрические базы	1 / 36	зачет		
Итоговая аттестация				
Экспертная оценка диссертации на предмет соответствия установленным требованиям и критериям Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).	7 / 252	экзамен		

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры:

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

« ____ » _____ 20__ г. представил научно-квалификационную работу
(диссертацию) на тему: « _____
_____ »

по научной специальности: 5.10.3 Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)
на кафедре _____

Заведующий кафедрой _____ / _____

« ____ » _____ 20__ г.

Отчислен из аспирантуры на основании _____

Приказ от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры: _____ / С.М. Медведева

« ____ » _____ 20__ г.

Лист согласования

к Положению об индивидуальном плане работы аспиранта

Проректор по учебно-методической,
научной и воспитательной работе



М.А. Сакварелидзе

Заведующий отделом аспирантуры
и докторантуры



С.М. Медведева