

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Всероссийский государственный институт
кинематографии имени С.А. Герасимова»

ПРИНЯТО

Ученым советом ВГИКа

Протокол №

от «09» февраля 2021 г.



УТВЕРЖДЕНО

И.о. ректора ВГИКа

В.С. Малышев

«18» марта 2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации самостоятельной работы слушателей на Высших курсах
кино и телевидения Всероссийского государственного института
кинематографии имени С.А. Герасимова**

г. Москва

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение определяет цель, условия, требования к учебно-методическому обеспечению, организации и контролю самостоятельной учебной работы слушателей на Высших курсах кино и телевидения (далее - ВК КиТ) Всероссийского государственного института кинематографии имени С.А. Герасимова (далее – ВГИК, Институт) по программам дополнительного профессионального образования (далее – ДПО).

1.2. Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Письмом Министерства образования и науки РФ от 9 октября 2013 г. № 06-735 “О дополнительном профессиональном образовании”, Уставом института и иными нормативными локальными актами ВГИКа.

1.3. Самостоятельная работа слушателей (далее СРО) – планируемая учебная, творческая, учебно-исследовательская, научно-исследовательская работа в рамках основной выполняется по заданию и методическом руководстве педагогического работника ВК КиТ без его непосредственного участия.

1.4. СРО является обязательным компонентом процесса подготовки слушателей по программам ДПО ВК КиТ. Ее объем определяется учебными планами и дополнительными образовательными программами (далее – ДОП), утвержденными проректором ВГИК.

1.5. Целью самостоятельной работы является:

- 1) освоение в полном объеме ДОП ДПО;
- 2) достижение соответствия уровня подготовки выпускников требованиям, заявленным в ДПО ВК КиТ для получения квалификации;
- 3) выработка навыков и мотивированной потребности осмысленно и самостоятельно работать;
- 4) формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций слушателей;
- 5) систематизация, углубление, расширение и закрепление полученных теоретических знаний и практических навыков;
- 6) развитие познавательной активности и формирование творческой инициативы, ответственности и организованности.

II. ВИДЫ И ФОРМЫ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

2.1 Виды, формы и объем СРО должны быть установлены программами ДПО по каждой из учебных дисциплин, входящих в соответствующую ДОП и отражаться в рабочих программах дисциплин.

2.2 В зависимости от места и времени проведения, от степени, формы участия и организации контроля различают следующие виды СРО:

1) *Аудиторная самостоятельная работа* по дисциплине - работа, выполняемая на учебных практических занятиях при методическом руководстве и контроле преподавателя и по его заданию. Особенностью данного вида СРО является:

- выделение в учебном плане дисциплины определенного количества часов СРО;
- обязательные разъяснения преподавателя по выполнению данного вида СРО, включающие: форму заданий и тематику, цель, условия выполнения, объем, сроки, образец оформления, форму отчетности, критерии оценки и другие элементы, необходимые для качественного выполнения данной работы;
- возможность контроля выполнения данного вида работы со стороны администрации ВК КиТ;
- возможность вынесения формы контроля выполнения данного вида СРО на рубежный контроль с фиксированной датой (сценический показ, съемочная работа, реферат, выполнение контрольной работы, представление индивидуального проекта и тому подобное).

2) *Внеаудиторная самостоятельная работа* - работа, выполняемая вне аудитории, в том числе в удаленной форме с использованием дистанционных образовательных технологий по заданию преподавателя. Внеаудиторная СРО включает репетиции, кастинги, выбор и/или написание сценария, подготовку режиссерских экспликаций и раскадровок, съемочные работы от подготовительного периода до постпродакшн, подготовку пакета продюсерской документации, написание рецензий и научных работ, повторение лекционного материала, работа с обязательной и дополнительной литературой, с аудиовизуальными учебными материалами, электронными учебниками, работу в библиотеке и/или архиве, подготовку к занятиям по дисциплинам и другое.

2.3. Формой СРО является: *выпускная квалификационная работа, курсовая работа, курсовой проект, учебная работа, конспект, реферат, эссе, статья, аннотация, контрольная работа, доклад, семестровое задание, самостоятельное исследование и т.д.*

Ш. ОРГАНИЗАЦИЯ И РУКОВОДСТВО.

3.1 Основным принципом организации СРО является комплексный, системный подход, направленный на формирование у индивида навыков поисково-аналитической, практической, творческой, научно-

исследовательской деятельности.

3.2 Процесс организации самостоятельной работы слушателей включает в себя следующие этапы:

- подготовительный (определение целей и способов выполнения работы, подготовка необходимой литературы, оборудования и другое);
- основной (реализация программы, использование приемов поиска информации; усвоения, переработки, применения знаний; фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- заключительный (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация; оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

3.3 Организация самостоятельной работой слушателей включает использование информационных и материально-технических ресурсов ВГИКа: наличие специальной литературы и наглядных пособий, образцов, нормативной, инструктивной документации, педагогических рекомендаций по изучению учебного материала дисциплины, сборников задач, вопросов для самоконтроля знаний, тестов и других видов учебно-методической документации, обеспечение рабочим местом и т.д.;

3.4 Руководство СРО осуществляет педагогический работник ВК КиТ, в функции которого входит планирование, нормирование, организация контроля самостоятельной работы.

Педагогический работник:

- разрабатывает план аудиторной и внеаудиторной СРО по учебной дисциплине по формам, содержанию, объему и часам в соответствии с учебным планом ДПО и рабочей программы дисциплины;
- разрабатывает методические рекомендации по самостоятельной работе и материалы для проведения самоконтроля;
- разрабатывает материалы, предназначенные для проведения контроля уровня знаний по дисциплине, с учетом выполнения самостоятельной работы;
- устанавливает и доводит до слушателей часы консультаций во внеаудиторное время;
- доводит до слушателей план текущих контрольных мероприятий выполнения СРО по видам и срокам;
- знакомит с методикой самостоятельной работы по дисциплине, критериями оценки качества выполняемой самостоятельной работы и т.д.

3.5. Самостоятельная работа слушателей может быть организована на ВК КиТ как в аудиториях, лабораториях, на учебной киностудии ВГИКа, так и дистанционно.

IV. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.

4.1. Контроль самостоятельной работы слушателей осуществляется педагогическим работником ВК КиТ в пределах времени, отведенного на обязательные занятия по дисциплине, или в специально отведенное время.

4.2. Формы контроля определяются программами ДПО. В качестве форм контроля СРО могут быть использованы:

- экспресс-опрос на лекции;
- коллоквиум;
- текущий устный выборочный опрос на семинаре, практическом занятии;
- экспресс-опрос в начале семинарского, практического занятия;
- проверка контрольных работ;
- проверка письменных работ;
- индивидуальное собеседование, консультация;
- коллоквиум;
- тестирование;
- творческие показы;
- защита творческих работ (эссе, реферата, съемочной работы и др.);
- выступление с докладом, презентацией и другие виды на усмотрение преподавателя.

4.3. Виды контроля СРО соответствуют видам контрольных мероприятий и предполагают: *текущий* контроль, *рубежный* контроль, *промежуточный* контроль, итоговую аттестацию

Проректор ВГИК

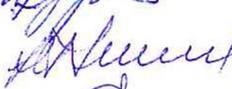

М.А. Сакварелидзе

Руководитель ВК КиТ


В.С. Зуйков

Руководители направления ВК КиТ


Т.А. Дубровина


М.С. Киселева


О.В. Родченкова


О.В. Родченкова