

ДОГОВОР № 01-26/05

**о практической подготовке обучающихся,
заключаемый между организацией, осуществляющей образовательную
деятельность, и организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной программы**

г. Хабаровск

«19» ноября 2025 г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова» (Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край)), именуемый в дальнейшем "Организация", в лице директора филиала Лоскутинковой Марины Александровны, действующей на основании доверенности № 11-25/Д от 03.02.25 г., выданной федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова», с одной стороны, и Красное государственное бюджетное научное учреждение культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ), именуемое в дальнейшем "Профильная организация", в лице и.о. генерального директора Старкиной Галины Владимировны, действующей на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности "Сторона", а вместе - "Стороны", заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся.

1.2. Образовательные программы, компоненты образовательных программ, при реализации которых организуется практическая подготовка, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательных программ, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;
- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;
- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников

Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3. при смене руководителя по практической подготовке в трехдневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4. установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5. направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6. обеспечивать организационно-методическое сопровождение практической подготовки обучающихся;

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в пункте 2.2.2, в трехдневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации;

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 не допускать обучающихся во время реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки к работам, не предусмотренным рабочей программой дисциплины (модуля), практики;

2.2.10 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по

практической подготовке от Организации.

2.2.11 предоставлять помещения Профильной организации, находящиеся в них оборудование и технические средства обучения, необходимые для реализации компонентов образовательной программы при организации практической подготовки на безвозмездной основе.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств с возможностью пролонгации.

3.2. Любая из Сторон вправе в одностороннем порядке досрочно расторгнуть настоящий Договор, письменно уведомив об этом другую Сторону не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

3.3 Если ни одна из сторон не заявит о расторжении настоящего Договора за 30 дней до его окончания, Договор считается заключенным на следующий календарный срок.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон

Профильная организация:

Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ)

Юридический адрес: 680000,
г. Хабаровск, ул. Муравьёва-Амурского, 1

Почтовый адрес: 680000,
г. Хабаровск, ул. Муравьёва-Амурского, 1

И.о. генерального директора Краевого государственного бюджетного научного учреждения культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ)



Г.В. Старкина

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова» (Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край))

Юридический адрес: 129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск,
Уссурийский бульвар, 2

Директор филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край)



М.А. Лоскутникова

Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки

№ п/п	Основные профессиональные образовательные программы – образовательные программы высшего образования, программы специалитета (код и наименование специальности)	Компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка
1.	52.03.06 «Драматургия»	1. Учебная практика. Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков; 2. Производственная практика. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности; 3. Производственная практика. Творческая практика; 4. Преддипломная практика.

Настоящее приложение является неотъемлемой частью договора о практической подготовке от 19 ноября 2015 г. № 01-26/05.

Профильная организация:

Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ)

Юридический адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 1
Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 1

И.о. генерального директора Краевого государственного бюджетного научного учреждения культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ)



Г.В. Старкина

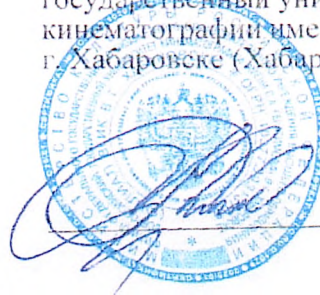
Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова» (Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край))

Юридический адрес: 129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 2

Директор филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край)



М.А. Лоскутникова

к договору от 19 ноября 2025 г. № 01-26/05

Перечень помещений с основным оборудованием Профильной организации для реализации компонентов образовательной программы

№ п/п	Наименование помещения Профильной организации, перечень основного оборудования	Адрес местонахождения, номер помещения
1.	Пресс-центр (3 этаж) - жк-телевизор Samsung - 1 шт; - автоматизированное рабочее место (персональный компьютер) с предустановленным программным обеспечением - 1 шт; - стол офисный – 5 шт; - стул офисный – 10 шт.	680000, г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 1 - помещение № 12 площадью 34,1 кв.м.; - помещение № 13 площадью 15,2 кв.м.

Профильная организация:

Краевое государственное бюджетное научное учреждение культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ)

Юридический адрес: 680000,

г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 1

Почтовый адрес: 680000,

г. Хабаровск, ул. Муравьева-Амурского, 1

Организация:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова» (Филиал федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край))

Юридический адрес: 129226, г. Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Почтовый адрес: 680000, г. Хабаровск, Уссурийский бульвар, 2

Директор филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С. А. Герасимова» в г. Хабаровске (Хабаровский край)

И.о. генерального директора Краевого государственного бюджетного научного учреждения культуры «Дальневосточная государственная научная библиотека» (ДВГНБ)



Г.В. Старкина



М.А. Лоскутникова