

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КИНЕМАТОГРАФИИ ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА» (ВГИК)**

Филиал ВГИКа в г. Хабаровске (Хабаровский край)

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической работе ВГИКа

_____ И.В. Коротков

« ____ » _____ 2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
(ВКЛЮЧАЯ ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ)**

Специальность 55.05.04 Продюсерство

Специализация программы специалитета: Продюсер кино и телевидения

Форма обучения: очная

Хабаровск, 2025 г.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании ФГОС ВО, утверждённого приказом Министерства образования и науки № 734 от 01 августа 2017 г. по направлению подготовки 55.05.04 «Продюсерство», одобрена на заседании кафедры истории и философии, согласована с деканом продюсерского факультета Л.А. Ланиной, начальником отдела по методической работе В.В. Атаманом, зав. библиотекой В.М. Шипулиной.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1 Цели и задачи ГИА

1.2 Место ГИА в структуре ОПОП ВО «Продюсерство»

1.3 Компетенции обучающегося, сформированные в результате освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА

2.1 Структура и организационно-методические данные ГИА

2.2. Содержание разделов ГИА.

2.2.1 Тематический план ГИА

2.2.2. Содержание ГИА

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

3.1. Список учебной литературы

3.1.1. Основная литература

3.1.2. Дополнительная литература

3.1.3. Список нормативных правовых документов

3.2. Интернет-ресурсы

4. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ГИА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА

6.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект)

6.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1 ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПРИЛОЖЕНИЯ 2-12

1. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ

1.1 Цели и задачи ГИА

Цель государственной итоговой аттестации выпускников специальности «Продюсерство» (по специализациям) заключается в комплексной проверке знаний, умений и навыков выпускников в области продюсерства, позволяющей дать обоснованную квалификационную оценку с последующим присвоением квалификации.

Задачи государственной итоговой аттестации заключаются в необходимости дать оценку уровня и объема знаний, полученных студентами в процессе обучения.

Область профессиональной деятельности продюсера – создание в процессе художественно-творческой и организационно-производственной работы аудиовизуального произведения, его реализация, руководящая работа в кино-телеорганизациях.

Объектами профессиональной деятельности продюсера являются аудиовизуальные произведения; зрительская аудитория; творческие коллективы кино-, теле-, видеоорганизаций; материальные и технические средства, используемые при создании аудиовизуальных произведений, а также совокупность вышеназванных объектов.

1.2 Место ГИА в структуре ОПОП ВО «Продюсерство»

Государственная итоговая аттестация относится к базовой части блока «ГИА» и проходит на 5 курсе очного отделения (10 семестр) и на 6 курсе заочного отделения (зимняя сессия).

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» итоговая аттестация выпускников высших учебных заведений является обязательной и осуществляется после освоения основной образовательной программы в полном объеме.

Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

1.3 Компетенции обучающегося, сформированные в результате освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ

Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
УК-1. Способен осуществлять	Знает: УК-1. 1. принципы системного подхода к рассмотрению

критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	фактов и явлений действительности; УК-1. 2. основные законы логики; УК-1. 3. особенности понятийного (теоретического) и образного мышления;
	<i>Умеет:</i> УК-1. 4. выстраивать логические цепочки доказательств, ясно и аргументировано излагать свою точку зрения, представлять ее в обоснованной и организованной форме; УК-1. 5. ставить вопросы, выявлять проблемы, определять пути их решения; УК-1. 6 объективно оценивать противоположные аргументы и свидетельства;
	<i>Владеет:</i> УК-1.7. навыками поиска, трактовки и анализа информации; УК-1.8. стратегиями решения стандартных и нестандартных задач; УК-1.9. системным подходом в анализе явлений культуры и искусства и в самостоятельной творческой деятельности; УК-1.10. навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля.
УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	<i>Знает:</i> УК-2.1. основные нормативные правовые документы в области профессиональной деятельности; УК-2. 2. технологию разработки и реализации творческого проекта, осуществляемого в рамках профессиональной деятельности; УК-2.3. закономерности создания художественного образа и технологии его реализации;
	<i>Умеет:</i> УК-2. 4. генерировать творческую идею (цель проекта) и формулировать на ее основе концепцию проекта (творческий замысел); УК-2.5. ставить и решать в соответствии с концепцией проекта взаимосвязанные задачи, обеспечивающие достижение поставленной цели; УК-2.6. осуществлять публичное представление проекта;
	<i>Владеет:</i> УК-2.7. навыками разработки и реализации проектов в сфере профессиональной деятельности; УК-2.8. навыками выбора оптимальных решений для достижения цели проекта (творческого замысла) с учетом имеющихся ресурсов и в соответствии действующими правовыми нормами; УК-2.9. навыками организации творческо-производственного процесса.
УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая	<i>Знает:</i> УК-3.1. специфику профессиональной деятельности; УК-3.2. методы регулирования межличностных отношений в процессе выполнения трудовых функций профессиональной

командную стратегию для достижения поставленной цели	деятельности; УК-3.3. принципы руководства коллективной деятельностью по реализации целей и задач проекта;
	<i>Умеет:</i> УК-3.4. работать индивидуально и во взаимодействии с другими исполнителями проекта; УК-3.5. вырабатывать стратегию коллективной реализации проекта с учетом трудовых функций участников проекта; УК-3.6. предвидеть результаты своих действий;
	<i>Владеет:</i> УК-3.7. навыками эффективного взаимодействия с соисполнителями проекта; УК-3.8. навыками планирования последовательных действий по достижению поставленной цели.
УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	<i>Знает:</i> УК-4.1. информационно-коммуникационные технологии для получения и использования информации на государственном и иностранном(ых) языках в процессе профессиональной деятельности; УК-4.2. функциональные стилевые формы речи;
	<i>Умеет:</i> УК-4.3. собирать, синтезировать и анализировать информацию для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с использованием иностранного(ых) языка(ов) и информационно-коммуникационных технологий; УК-4.4. эффективно коммуницировать в процессе делового или социального общения на государственном и/или иностранном(ых) языках; УК-4.5. адаптироваться к новым вызовам;
	<i>Владеет:</i> УК-4.6. коммуникативной культурой в процессе делового и академического взаимодействия; УК-4.7. системой языковых и речевых норм осваиваемого иностранного языка для выбора адекватного коммуникативного поведения.
УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	<i>Знает:</i> УК-5.1. механизмы межкультурного взаимодействия, коммуникативные стили поведения в межкультурном пространстве;
	<i>Умеет:</i> УК-5.2. находить необходимую для взаимодействия с представителями других культур информацию (в том числе иноязычную); УК-5.3. вырабатывать и реализовывать стратегию и тактику взаимодействия с представителями других культур, в том числе в процессе профессиональной деятельности; УК-5.4. преодолевать социальные, этнические и

	культурные стереотипы, осуществлять межкультурную коммуникацию на основе уважительного отношения к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп; <i>Владеет:</i> УК-5.5. навыком выбора коммуникативных средств взаимодействия с представителями других культур в зависимости от ситуации, в том числе для решения возникающих в процессе коммуникации трений и проблем; УК-5.6. знаниями общекультурных универсалий, навыками толерантности и эмпатийного слушания.
УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	<i>Знает:</i> УК-6.1. содержание понятий «самоорганизация» и «саморазвитие»; УК-6.2. основы самоорганизации личности;
	<i>Умеет:</i> УК-6.3. определять перспективы и ставить цели собственной деятельности, адекватно оценивая свои ресурсы и возможности; УК-6.4. добиваться поставленной цели; УК-6.5. видеть свои недостатки и ограничения и критически оценивать результаты своей деятельности;
	<i>Владеет:</i> УК-6.6. навыком планирования последовательных действий, направленных на реализацию поставленной цели; УК-6.7. навыками целенаправленной деятельности и самодисциплины.
УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	<i>Знает:</i> УК-7.1. виды, задачи, средства общей физической подготовки и способы их применения в процессе собственной жизнедеятельности; УК-7.2. факторы и методы сохранения и укрепления здоровья для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;
	<i>Умеет:</i> УК-7.3. применять методы и системы сохранения и укрепления здоровья для обеспечения собственной жизнедеятельности; УК-7.4. использовать навыки общей физической подготовки как инструмент здоровьесбережения;
	<i>Владеет:</i> УК-7.5. нормами поведения, обеспечивающими здоровый образ жизни; УК-7.6. навыками самоконтроля за состоянием своего здоровья и поддержанием его для обеспечения продуктивной жизнедеятельности.
УК-8 Способен создавать и	<i>Знает:</i> УК-8.1. теоретические основы жизнедеятельности в системе

поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций	«человек – среда обитания»; УК-8.2. правовые, нормативные и организационные основы безопасности жизнедеятельности; УК-8.3. основные положения охраны труда и техники безопасности в сфере профессиональной деятельности;
	<i>Умеет:</i> УК-8.4. применять средства защиты от негативных воздействий; УК-8.5 планировать мероприятия по защите персонала и населения в чрезвычайных ситуациях, при необходимости принимать участие в проведении спасательных и других неотложных работ при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
	<i>Владеет:</i> УК-8.6. умениями и навыками оказания первой доврачебной помощи пострадавшим.
УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	<i>Знает:</i> УК-9.1. Знает понятийный аппарат экономической науки, базовые принципы функционирования экономики, цели и механизмы основных видов социальной экономической политики
	<i>Умеет:</i> УК-9.2. Умеет использовать методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели
	<i>Владеет:</i> УК-9.3. Владеет навыками применения экономических инструментов для управления финансами, с учетом экономических и финансовых рисков в различных областях жизнедеятельности
УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности.	<i>Знает:</i> УК-10.1. Знает основные термины и понятия гражданского права, используемые в антикоррупционном законодательстве, действующее антикоррупционное законодательство и практику его применения
	<i>Умеет:</i> УК-10.2. Умеет правильно толковать гражданско-правовые термины, используемые в антикоррупционном законодательстве; давать оценку коррупционному поведению и применять на практике антикоррупционное законодательство
	<i>Владеет:</i> УК-10.3. Владеет навыками правильного толкования гражданско-правовых терминов, используемых в антикоррупционном законодательстве, а также навыками применения на практике антикоррупционного законодательства, правовой квалификацией коррупционного поведения и его пресечения

Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Код и наименование общепрофессиональных компетенций выпускника	Индикаторы достижения общепрофессиональной компетенции
ОПК-1. Способен анализировать тенденции и направления развития кинематографии в историческом контексте и в связи с развитием других видов художественной культуры, общим развитием гуманитарных знаний и научно-технического прогресса.	<i>Знает:</i> ОПК-1.1. основные этапы развития мировой художественной культуры, художественные направления и методы, жанровые и стилевые формы литературы и искусства; ОПК-1.2. роль и место кино в системе средств массовой коммуникации, социокультурные аспекты функционирования кинопроцесса; ОПК-1.3. организационную структуру аудиовизуальной сферы, технологии производства произведений экранных искусств; ОПК-1.4. художественную практику кинематографа и ее теоретическое осмысление, основные этапы развития отечественного и мирового кино;
	<i>Умеет:</i> ОПК-1.5. анализировать тенденции и направления развития кинематографии и других экранных искусств в контексте современной социокультурной ситуации; ОПК-1.6. соотносить собственные творческие замыслы с вызовами времени, с общекультурным контекстом, с достижениями в сфере аудиовизуальной культуры; ОПК-1.7. самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной деятельности;
	<i>Владеет:</i> ОПК-1.8. профессиональной терминологией; ОПК-1.9. способностью теоретического осмысления явлений и процессов, характеризующих состояние экранной культуры. ОПК-1.10. навыками самообразования в процессе жизнедеятельности.
ОПК-2. Способен ориентироваться в проблематике современной государственной политики Российской Федерации в сфере культуры.	<i>Знает:</i> ОПК-2.1. основы культурной политики в Российской Федерации; ОПК-2.2. нормативно-правовые основания государственной культурной политики; ОПК-2.3. приоритеты политики государства в сфере экранной культуры; <i>Умеет:</i> ОПК-2.4. систематизировать знания в области истории, теории культуры и искусств и использовать их для анализа социокультурной ситуации в динамике исторического

	развития; ОПК-2.5. соотносить состояние современной экранной культуры с приоритетами государственной культурной политики в целях их реализации в сфере профессиональной деятельности; <i>Владеет:</i> ОПК-2.6. методами изучения и анализа культурных процессов и социокультурных практик; ОПК-2.7. методиками практической реализации целей и задач государственной культурной политики в сфере профессиональной деятельности.
ОПК-3. Способен анализировать произведения литературы и искусства, выявлять особенности их экранной интерпретации.	<i>Знает:</i> ОПК-3.1. теоретические и эстетические особенности литературной и экранных форм; ОПК-3.2. художественные и этические аспекты развития современных экранных искусств и литературы; ОПК-3.3. принципы соотношения экранного и литературного текста; <i>Умеет:</i> ОПК-3.4. рассматривать экранные произведения в историческом контексте, в динамике художественных, социокультурных процессов и научно-технического прогресса; ОПК-3.5. раскрывать художественное содержание произведений экранных искусств и литературы; ОПК-3.6. определять место произведения экранного искусства в национальном и мировом художественном процессе. <i>Владеет:</i> ОПК-3.7. методами анализа художественных произведений; ОПК-3.8. нормами русского литературного языка в устной и письменной формах.
ОПК-4 Способен распознавать художественную, общественную и коммерческую ценность творческого проекта, генерировать идеи создания новых проектов в области экранных или исполнительских искусств	<i>Знает:</i> ОПК-4.1. Условия, необходимые для реализации творческого проекта <i>Умеет:</i> ОПК-4.2. Анализировать спрос на творческие проекты аналогичного жанра ОПК-4.3. Оценивать художественно производственный потенциал выдвигаемого проекта <i>Владеет:</i> ОПК-4.4. Владеет навыками разработки бизнес-плана творческого проекта
ОПК-5. Способен, пользуясь полученными знаниями в области культуры и искусства,	<i>Знает:</i> ОПК-5.1 Основные положения теории, истории и практики экранного искусства и других областей знаний ОПК-5.2. Специфику различных областей экранной

навыками творческо-производственной деятельности, определять оптимальные способы реализации авторского замысла с использованием технических средств и технологий современной индустрии кино, телевидения, мультимедиа, исполнительских искусств	культуры и исполнительского искусства
	<i>Умеет:</i> ОПК-5.3. Формировать стратегию и тактику воплощения проекта на основе знаний теории, истории и практики экранного искусства и других областей ОПК-5.4. Определять сметную стоимость творческого проекта
	<i>Владеет:</i> ОПК-5.5. Навыками организации эффективного процесса работы над аудиовизуальным произведением, привлекая квалифицированных специалистов.
ОПК-6. Способен руководить созданием и реализацией творческого проекта в рамках профессиональных компетенций, объединять работу субъектов творческо-производственного процесса для создания эстетически целостного художественного произведения	<i>Знает:</i> ОПК - 6.1. Систему формирования спроса и стимулирования сбыта аудиовизуального произведения ОПК – 6.2. Специфику функционирования первичные и вторичные рынки реализации аудиовизуальной продукции
	<i>Умеет:</i> ОПК-6.3. Распознавать индивидуальные творческие характеристики авторов и создателей аудиовизуального произведения ОПК-6.4. Определять потенциал участников творческого коллектива
	<i>Владеет:</i> ОПК-6.5. Навыками эффективного продвижения творческих проектов

Обязательные профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование обязательных профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий	
ПКО-1 Способен инициировать и имплементировать творческие идеи создания проектов в области экранных искусств	<i>Знать:</i> ПКО-1.1. Условия, необходимые для реализации проектов ПКО 1.2 Особенности создания и реализации проектов в аудиовизуальной сфере <i>Уметь:</i> ПКО -1.3. Инициировать творческие идеи создания проектов в области экранных искусств ПКО -1.4. Обеспечивать ресурсы и организовывать деятельность работников по созданию проектов в аудиовизуальной сфере <i>Владеть:</i> ПКО-1.5. Знаниями о ресурсном, технологическом и ином обеспечении производственного процесса по созданию проектов в аудиовизуальной сфере
ПКО-2. Способен	<u>Знать:</u>

управлять процессом создания и реализации проектов в аудиовизуальной сфере	ПКО-2.1 Основные явления и процессы в сфере экранных искусств, причинно-следственные связи и их взаимодействия. ПКО-2.2 Особенности процесса формирования спроса и стимулирования сбыта со стороны потребителей контента в аудиовизуальной сфере; <u>Уметь:</u> ПКО-2.3 Осуществлять руководство творческо-производственной группой по созданию проектов в области экранных искусств; ПКО-2.4 Совместно с творческо-производственной группой разрабатывать календарно-постановочные планы и сметную стоимость производства фильма <u>Владеть:</u> ПКО-2.5 Знаниями о продвижении проектов в области аудиовизуальных искусств
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-производственный	
ПКО-3 Способен организовывать и обеспечивать технологические процессы создания проектов в аудиовизуальной сфере	<u>Знает:</u> ПКО-3.1 Основы продюсирования, управления, организации и экономики в сфере аудиовизуальных искусств <u>Умеет:</u> ПКО-3.2 Осуществлять организацию и контроль обеспечения съемочной группы материалами, техническими и постановочными средствами ПКО-3.3 Осуществлять контроль изготовления исходных материалов для проектов в аудиовизуальной сфере; ПКО-3.4 Осуществлять контроль соблюдения персоналом требований охраны труда, технической, пожарной безопасности; <u>Владеет:</u> ПКО-3.5 Знаниями о ресурсном обеспечении технологического процесса создания проектов в аудиовизуальной сфере
ПКО-4 Способен осуществлять организацию кинопроцесса	<u>Знает:</u> ПКО-4.1 Систему управления персоналом и оплатой труда работников съемочной группы ПКО-4.2 Процесс организации съемочного периода создания аудиовизуального произведения <u>Умеет:</u> ПКО-4.3 Осуществлять контроль за соблюдением графика съемок, сметной стоимости, качеством отснятого материала; ПКО-4.4 Осуществлять оперативное руководство съемочной группой в съемочный и монтажно-тонировочный периоды <u>Владеет:</u> ПКО-4.5 Знаниями о процессе формирования и функционирования творческого и производственного коллективов, авторской и съемочной групп;

ПКО-5 способен определять оценку сметной стоимости проектов в сфере аудиовизуальных искусств, оценивать степень возможного риска; определять источники финансирования, принимать решения по наиболее рациональному использованию ресурсов;	<u>Знает:</u> ПКО-5.1 Экономические категории и модели, действующие в сфере аудиовизуальных искусств, хозяйственный механизм деятельности организаций сферы аудиовизуальных искусств; ПКО-5.2 Финансирование, материальное стимулирование, ценообразование, налогообложение, трудовые ресурсы и специфику их функционирования в сфере аудиовизуальных искусств; <u>Умеет:</u> ПКО-5.3 Определять источники финансирования бюджета проекта в сфере аудиовизуальных искусств на основе утвержденного лимита затрат ПКО-5.4 Осуществлять контроль разработки и заключения гражданско-правовых, авторских и трудовых договоров с участниками кинопроизводства; <u>Владеет:</u> ПКО-5.5 Знаниями в оценке степени возможного риска реализации проектов в сфере аудиовизуальных искусств;
--	--

Рекомендуемые профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Код и наименование рекомендуемой профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
Тип задач профессиональной деятельности: художественно-творческий	
ПК-1.1. Способен соучаствовать с авторами аудиовизуального произведения в создании творческо-постановочной концепции кино-, видео-, телепроекта, включая оптимальную тактику его подготовки и реализации.	<u>Знать:</u> ПК-1.1.1. Основы теории искусств, закономерности развития и специфики выразительных средств различных видов искусств. <u>Уметь:</u> ПК-1.1.2. Формулировать профессиональные подходы к разработке концепции создания и реализации проекта. <u>Владеть:</u> ПК-1.1.3. Знаниями о маркетинговых методах оценки зрительского потенциала проекта.
ПК-1.2. Способен осуществлять экспертную оценку художественных и коммерческих достоинств аудиовизуальных произведений.	<u>Знать:</u> ПК-1.2.1. Требования к проведению экспертной оценки проектов. <u>Уметь:</u> ПК-1.2.2. Формулировать собственную профессиональную оценку художественных и коммерческих достоинств кино-, видео-, телепроекта. ПК-1.2.3. Анализировать авторские проекты с точки зрения принятых критериев.

	<u>Владеть:</u> ПК-1.2.4. Знаниями о сложившейся конъюнктуре на рынке аудиовизуальной продукции аналогичного вида и жанра и тенденциях развития этого рынка.
ПК-1.3. Способен давать квалифицированную оценку проектным инициативам авторов аудиовизуального произведения и составных его частей.	<u>Знать:</u> ПК-1.3.1. Критерии оценки творческих и производственных инициатив персонала, участвующего в кинопроцессе. <u>Уметь:</u> ПК-1.3.2. Дискутировать с авторами аудиовизуального произведения и составных его частей на профессиональные темы. <u>Владеть:</u> ПК-1.3.3. Методами прогнозирования и оценки возможных последствий принятия тех или иных инициатив.
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-производственный	
ПК-1.4. Способен формировать съемочную группу творческими и производственно-техническими кадрами в соответствии с художественными и постановочными задачами конкретного проекта и управлять ими.	<u>Знать:</u> ПК-1.4.1. Систему управления персоналом и оплатой труда. ПК-1.4.2. Нормативно-правовое обеспечение функционирования системы управления персоналом в аудиовизуальной сфере. <u>Уметь:</u> ПК-1.4.3. Распознавать индивидуальные творческие характеристики авторов и создателей аудиовизуального произведения, а также анализировать потенциал участников съемочного коллектива. ПК-1.4.4. Собирать информацию о специалистах, владеющих навыками работы с экранными технологиями. <u>Владеть:</u> ПК-1.4.5. Способностями четко и грамотно формулировать цели деятельности творческо-производственного коллектива.
ПК-1.5. Способен использовать в процессе создания аудиовизуального произведения весь спектр возможностей экранных технологий, выбирая для конкретного проекта оптимальный вариант.	<u>Знать:</u> ПК-1.5.1. Технологии кино-, видео- и телепроизводства. <u>Уметь:</u> ПК-1.5.2. Организовывать эффективный технологический процесс работы над аудиовизуальным производством, привлекая квалифицированных специалистов. <u>Владеть:</u> ПК-1.5.3. Знаниями о всем спектре творческо-постановочных и технических возможностей используемой в кинопроцессе техники.
ПК-1.6. Способен исполнять обязанности руководителя кино-, видео- или телестудии, продюсерской компании или их структурных	<u>Знать:</u> ПК-1.6.1. Основы управления, организации и экономики, предпринимательства и маркетинга в сфере производства аудиовизуальной продукции. <u>Уметь:</u> ПК-1.6.2. Демонстрировать лидерские качества.

подразделений, связанных с продюсерской деятельностью.	ПК-1.6.3. Создавать в коллективе атмосферу и условия, в наибольшей степени развивающие творческие способности авторов и других участников кинопроцесса. <u>Владеть:</u> ПК-1.6.4. Практическими умениями и навыками в области управления человеческими ресурсами организаций аудиовизуальной сферы.
--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ГИА

2.1 Структура и организационно-методические данные ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 15 зачетных единиц, 540 академических часов или 405 астрономических часов.

Государственная итоговая аттестация включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (10 недель).

2.2. Содержание разделов ГИА.

2.2.1 Тематический план ГИА

№	Темы	Лекции	ИЗ	СРС
1.	Выполнение и защита выпускной квалификационной работы		25	515
			25	515
	Общая трудоемкость:	15 з. е.		

2.2.2. Содержание ГИА

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект) – самостоятельная, творческая работа студента, позволяющая государственной экзаменационной комиссии определить уровень знаний и умений, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности «Продюсерство» (по специализациям), а также степень его профессиональной подготовки и способности.

Защита дипломных работ, дипломных проектов должна проводиться преимущественно в форме готового аудиовизуального произведения любого вида и жанра, в создании которого выпускник принимал участие в качестве линейного, исполнительного, креативного продюсера или продюсера. Допускается в отдельных случаях защита дипломных проектов полнометражных художественных кинофильмов, анимационных фильмов и многосерийных телефильмов, находящихся в съемочном или монтажно-тонировочном периодах. И только в исключительных случаях в порядке особого рассмотрения при наличии объективных обстоятельств (невозможность в силу инвалидности, ограниченных возможностей по здоровью, чрезвычайных обстоятельств и др.), по решению продюсерского факультета и кафедры продюсерского мастерства допускается защита дипломной работы, дипломного проекта в форме продюсерского проекта. И в этом последнем случае защита проводится в форме публичной защиты с демонстрацией изобразительных аудиоматериалов.

3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

3.1. Список учебной литературы

3.1.1. Основная литература.

1. Управление проектом: учебное пособие / под ред. В.И.Сидоренко, Ю. В. Криволицкого, П. К. Огурчикова – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2017.
2. Продюсирование анимационных фильмов: учебное пособие /Б. М. Машковцев, П. К. Огурчиков. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2017.
3. Основы фильмопроизводства. Техника и технология: учебное пособие / под ред. В.И.Сидоренко, П. К. Огурчикова – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2017.
4. От идеи к бюджету фильма: учебно-практическое пособие /В.И.Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2016.
5. Продюсер и право. Юридические аспекты кинопроцесса: учебное пособие /В.И.Сидоренко, Е.А.Звегинцева. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2016.
6. Телепродюсерство. Современные аспекты: учебное пособие /Т. Н. Парсаданова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2016.
7. Продюсер и авторы визуального ряда фильма: учебное пособие /под общей редакцией В.И.Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2018.
8. Ресурсы кинобизнеса: учебное пособие /под общей редакцией В.И.Сидоренко, П.К.Огурчикова, М.В.Шадринной. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2019.
9. Трудовые аспекты продюсирования: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Продюсерство» / В.И.Сидоренко, Е.А.Звегинцева, И.Л.Гусева; под общей редакцией В.И.Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.
10. Продюсирование телевизионного контента. Актуальные проблемы: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Продюсерство» / Т.Н.Парсаданова. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.
11. Кинопроект. Практикум начинающего продюсера: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Продюсерство» / под редакцией В.И.Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2020.
12. Кинодистрибуция. Теория и практика: учебное пособие / под общей редакцией В. И. Сидоренко, Л. АП. Ланиной, Н. Б. Ромодановской. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2021.
13. Сколько стоит фильм. Практическое пособие по расчету стоимости производства и решению правовых вопросов. Под общей редакцией В. И. Сидоренко. - М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2022.

3.1.2. Дополнительная литература.

1. А. В. Иванов. Постигание кинодраматургии, или Продюсер читает сценарий/ Учебное пособие. – М.: Галерея, 2007 г.
2. Алан Розенталь. Создание кино- и видеофильмов как увлекательный бизнес. – М.: Триумф; Жуковский: Эра, 2000 г.
3. Артюшин Л.Ф., Барский И.Д., Винокур А.И. Справочник кинооператора. М.: «Галактика-А», 1999 г.

4. Богданов М.А. Воплощение замысла изобразительно-декорационного решения фильма. М.: ВГИК, 1979 г.
5. Браилова, О.В. Эконометрия. Методическое пособие [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : ВГИК им. С.А. Герасимова, 2009. — 43 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94256>.
6. Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент : учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 365 с. — (Серия : Авторский учебник). — ISBN 978-5-9916-3502-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/4627F69F-8A78-4F2B-BA77-0FBA1599D0AC.
7. Горелов, Н. А. Оплата труда персонала: методология и расчеты : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. А. Горелов. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 412 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00482-3. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/ADCBB35F-34AA-479C-8103-951511EEB1D8.
8. Журнал о кино: [Электронный ресурс], М., 2012-2014. URL:<http://www.cinefex.ru>.
9. Ирвинг Дейвид К., Ри Питер В. Продюсирование и режиссура короткометражных кино- и видеофильмов / Пер. с англ. С. Биченко, М. С. Меньшиковой, под ред. Т. Н. Яковлевой – Нельсон. – М.: ГИТР, 2008 г.
10. Келлисон, К. Продюсирование на телевидении: практический подход/Кэтрин Келлисон; перевел с английского Б.С. Станкевич; науч. ред. В.Е. Максимков.- Минск: Гревцов Паблицер, 2008.
11. Кокарев И. Е. Кино как бизнес и политика: Современная киноиндустрия США и России: Учеб. пособие/И.Е. Кокарев.-2 изд., перераб.- М.: Аспект Пресс, 2009.
12. Комментарий к части четвертой гражданского кодекса Российской Федерации /Под ред. А.Л. Маковского; вступ. ст. В.Ф. Яковлева; Иссл. центр частн. права.- М.: Статут, 2008.
13. Комментарий к трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический). Под ред. К.Я. Ананьевой. Вст. статья В.А. Рыбакова.-М.: ТОН – ИКФ ОМЕГА – Л., 2002
14. Коноплев Б.Н. Основы фильмопроизводства. М.; «Искусство», 1988 г.
15. Кулешов Л.В.: Уроки кинорежиссуры / Сост. Воденко М.О., Ростоцкая М.А., Хохлова Е.С. - М.: ВГИК, 1999.
16. Лотман Ю. Семиотика кино и проблемы киноэстетики. - Таллин.: Ээсти раамат,1973.
17. Макнаб, Д. Профессия: кинопродюсер /пер. с англ./-М.: РИПОЛ классик, 2014.
18. Малышев, В.С. Первый кинопродюсер России Александр Ханжонков [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : ВГИК им. С.А. Герасимова, 2016. — 36 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94231>.
19. Мастерство продюсера кино и телевидения/Под ред. П. К. Огурчикова, В. В. Падейского, В. И. Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014.

20. Международный портал о спецэффектах в кино:[Электронный ресурс], LA, 2010-2013. URL:<http://www.visualeffectssociety.com>.
21. Митта А. Кино между адом и раем: кино по Эйзенштейну, Чехову, Шекспиру, Курасаве, Феллини, Хичкоку, Тарковскому. - М., Зебра Е, 2005.
22. Немировская М.Л. Телевидение как среда для реализации продюсерских проектов: монография. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013 г.
23. Нехорошев, Л.Н. Драматургия фильма: Учебник [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — Москва : ВГИК им. С.А. Герасимова, 2009. — 344 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/94229>.
24. Оплата труда в организации : учебник и практикум для СПО / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 330 с. — (Серия : Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07091-0. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/617F6018-71DA-46CC-BFD0-C1435E696925
25. Оплата труда персонала : учебник и практикум для академического бакалавриата / О. А. Лапшова [и др.] ; под общ. ред. О. А. Лапшовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2018. — 330 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-06670-8. — Режим доступа : www.biblio-online.ru/book/AE07396C-A888-42AD-8479-F1B40F728D51.
26. Основы продюсерства. Аудиовизуальная сфера: Учебник для вузов /под ред. Г.П.Иванова, П.К.Огурчикова, В.И.Сидоренко. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003 г.
27. Портал о кино: [Электронный ресурс], М., 2003-2014. URL:<http://www.kinopoisk.ru>.
28. Портал о кино: [Электронный ресурс], М., 2003-2014. URL:<http://www.proficinema.ru>
29. Продюсерство. Управленческие решения: учебное пособие / под ред. В.С.Малышева, Ю.В.Криволицкого – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2014 г.
30. Продюсерство. Экономико-математические методы и модели: учебное пособие. /под ред. Ю.В.Криволицкого, Л.А.Фунберга. – М.: ЮНИТИ-ДАНА. 2015 г.
31. Профессия продюсер кино и телевидения. Практические подходы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «Продюсерство кино и телевидения» и другим кинематографическим специальностям / Под ред. В. И. Сидоренко, П. К. Огурчикова. М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2013 г.
32. Ромм М. Лекции по кинорежиссуре. - М., 1973.
33. Строеие фильма. Сост. К.Разлогов. - М., 1984.
34. Фигуровский Н. Н. Непостижимая кинодраматургия, М., 2004 г.
35. Эйзенштейн С. Метод. Том 1,2. – М., Музей кино, Эйзенштейн-центр, 2002
36. Эйзенштейн С. Монтаж. - М., Музей кино, Эйзенштейн-центр, 2000.
37. Эйзенштейн С. Неравнодушная природа. Том 1, 2. - М., Музей кино, Эйзенштейн-центр, 2006.

3.1.3. Список нормативных правовых документов.

1. Гражданский Кодекс РФ. Часть I. Часть II. Часть III. Часть IV.

2. Документы Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовой коммуникаций.
3. Закон «О средствах массовой информации». М.1991. Поправки к закону
4. Закон Российской Федерации «О вывозе и ввозе культурных ценностей» 15.04.1993. №4804.
5. Закон РФ от 27.12.1991 № 2124-1 «О средствах массовой информации» (ред. 01.01.2021).
6. Закон Российской Федерации «Основы законодательства РФ о культуре» 9.10.1992 № 3613-1.
7. Закон РФ «О государственной поддержке СМИ и книгоиздания в РФ» 01.12.1995 № 191-ФЗ.
8. Комментарий к Трудовому кодексу Российской Федерации (постатейный, научно-практический)/ под ред. К.Я. Ананьевой. – М.: ТОН-ИКФ ОМЕГА-Л, 2002.
9. Обзор изменений Федерального закона от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».
10. Комментарий к части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации /под ред. А.Л.Маковского. Иссл. центр частн. права. – М.: Статут, 2008.
11. Положение об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства. Утверждено Постановлением Правительства РФ от 26.07.1995 № 609.
12. Постановление Правительства Российской Федерации о киноконцерне Мосфильм от 25 января 2001 г. №101 р.
13. Постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2012 № 1397 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии (с изменениями на 28 августа 2013 года).
14. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 января 2016 г. №38 «О предоставлении субсидий из федерального бюджета на поддержку кинематографии».
15. Постановление правительства РФ «О лицензировании телевизионного вещания и радиовещания» 08.12.2011.
16. Постановление Совета Министров СССР «О перестройке творческой, организационной и экономической деятельности в советской кинематографии» от 1989 № 1003.
17. Постановление Совета Министров СССР «Об образовании киноконцерна Мосфильм и проведении творческо-экономического эксперимента», 1989.
18. Приказ Минкультуры РФ от 27.09.2004 N 60 (ред. от 31.03.2009) от «Об утверждении Положения о национальном фильме».
19. Сборник документов по переводу учреждений культуры и искусства на новые условия хозяйствования М., 1989.
20. Указ Президента Российской Федерации «О реорганизации государственных киностудий» от 4 апреля 2001 г. № 309.
21. Указ Президента Российской Федерации «О создании открытого акционерного общества «Российский кинопрокат» от 4 апреля 2001 г. № 390.

22. Указ Президента РФ «О дополнительных мерах государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации» 12.11.1993, №1904.
23. Указ Президента РФ «О мерах по усилению государственной поддержки культуры и искусства в Российской Федерации» 01.07.1996 г. № 1010.
24. Федеральная целевая программа «Развитие телерадиовещания в Российской Федерации на 2009-2018 годы» (с изменениями на 14.12.2018)
25. Федеральный Закон «О внесении изменений в Федеральный закон о государственной поддержке кинематографии» от 27.12.2009г. №375-ФЗ.
26. Федеральный закон «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию» от 29.12.2010. № 436-ФЗ (ред. 31.07.2020)
27. Федеральный закон «О рекламе» от 13.03.2006 № 38-ФЗ
28. Федеральный закон «О связи» от 7.06.2003 № 126-ФЗ (ред от 09.03.2021).
29. Федеральный закон о телевизионном вещании и радиовещании.
30. Федеральный Закон от 22.08.1996 №126-ФЗ (ред. от 28.11.2018) «О государственной поддержке кинематографии Российской Федерации».

3.2. Интернет-ресурсы.

1. www.fond-kino.ru
2. www.kinoproducer.ru
3. www.kinometro.ru
4. www.mkrf.ru
5. www.nevafilm.ru (аналитические материалы)
6. www.proficinema.ru
7. www.prospekt.org (электронные версии книг)
8. www.screenwriter.ru
9. www.kinodata.ru
10. Официальный сайт кинокомпании Профит
11. Программа Кинопоиск
12. Приложение ЕАИС
13. Рейтинги Gallop
14. www.kinobusiness.com
15. Pressa.ru/izdanie/2686
16. СМИ.ru
17. www.televesti.ru
18. Останкино РУ
19. www.TV-center.ru/news-tv/Novoe-Internet-izdanie
20. hth://www.radiomuseum.ru

4. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ГИА, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

При подготовке и проведении ГИА используется компьютерная техника для поиска исторических, аналитических и статистических материалов в сети Интернет, проекционная техника для демонстрации презентационных мультимедийных материалов подготовленных студентами.

При подготовке и проведении ГИА используются следующие информационные технологии:

1. Сбор, хранение, систематизация и выдача учебной и научной информации;

2. Проверка материалов, подготовленных студентом, и консультирование посредством электронной почты;

3. Подготовка и презентация итогов исследовательской и аналитической деятельности;

4. Самостоятельный поиск дополнительного учебного, аналитического и статистического материала, с использованием поисковых систем и сайтов сети Интернет и баз данных;

5. Использование социальных сетей, электронной почты преподавателей и обучающихся для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем, проведения индивидуальных консультаций.

При подготовке и проведении ГИА необходимо стандартное программное обеспечение: ОС Windows, пакет программных средств офисного назначения MS Office, воспроизведения изображения и звука. Специальное программное обеспечение не требуется.

Электронные библиотеки, базы данных, информационно-справочные и поисковые системы: iBooks, издательства "Лань" и "Юрайт"

Электронная информационно-образовательная среда (ЭИОС) ФГБОУ ВО «ВГИК имени С.А. Герасимова».

5. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГИА

Минимально необходимый для подготовки и проведения ГИА перечень материально-технического обеспечения включает: помещения для проведения предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта) (оборудованные учебной мебелью, видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения), библиотеку (имеющую рабочие места для студентов).

№ п/п	Вид аудиторного фонда	Требования
1.	Помещения для проведения предзащиты и защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта)	Оснащение специализированной учебной мебелью. Оснащение техническими средствами обучения: ноутбук, экран, мультимедийное оборудование (телевизор LG-65SJ930V(ЖК), медиапроигрыватель LG BLU-RAY-PLREER)
2.	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	Оснащение компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду университета.

Особенности проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся их числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится Университетом с учетом особенностей их

психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее — индивидуальные особенности).

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с обучающимися, не являющимися инвалидами, если это не создает трудностей для инвалидов и иных обучающихся при прохождении государственной итоговой аттестации; присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся инвалидам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с председателем и членами государственной экзаменационной комиссии);
- пользование необходимыми обучающимся инвалидам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

Все локальные нормативные акты Университета по вопросам проведения государственной итоговой аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.

Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения государственной итоговой аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в Университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом государственного аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы - не более чем на 15 минут.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Университет обеспечивает

выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИЮ ГИА

6.1. Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект)

Учебно-методические задачи выпускной квалификационной (дипломной работы/дипломного проекта)

Дипломное проектирование – самостоятельная, творческая работа студента, позволяющая государственной аттестационной комиссии определить уровень знаний и умений, полученных при освоении ОПОП, а также степень его профессиональной подготовки и способности.

Выпускная квалификационная (дипломная) работа (дипломный проект) может быть представлена в следующем виде и следующего содержания:

- готовое аудиовизуальное произведение любого объема, вида и жанра (игровой или неигровой фильм, сериал, «пилот», анимационный фильм, рекламный фильм, телепрограмма, мультимедийный контент и др.), в создании которого студент принимал непосредственное участие в качестве продюсера (генерального продюсера), исполнительного или линейного продюсера. Допускается в отдельных случаях по решению кафедры продюсерского мастерства защита дипломных проектов полнометражных художественных кинофильмов, анимационных фильмов и многосерийных телефильмов, находящихся в съемочном или монтажно-тонировочном периодах. В этом случае на защиту представляется смонтированный отснятый материал. Фильмы, находящиеся в предсъемочном периоде, не могут быть представлены на ГИА.

Указанное произведение выпускник представляет государственной экзаменационной комиссии либо в полном объеме (если это короткометражный контент), либо в виде презентационного ролика. Продолжительность демонстрации – не более 7 – 10 минут.

Помимо указанного фильма (ролика, мультимедийного продукта, теле- или радиопрограммы и т.п.) студент подготавливает и представляет оформленную в установленном порядке пояснительную записку, включающую в себя: продюсерскую концепцию создания проекта; принципы и порядок формирования основного состава съемочной группы; оценку зрительского потенциала кино- или телефильма; календарно-постановочный план и генеральную смету; прокатную политику фильма; расширенный бизнес-план с указанием источников формирования ресурсов и ожидаемых экономических результатов проката (показа) произведения; организационно-производственный анализ работы съемочной группы. Обязательной частью пояснительной записки является описание конкретных функций, выполненных выпускником при создании аудиовизуального произведения;

- в части работ (проектов), выполненных обучающимися из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидами и в отдельных случаях, вызванных чрезвычайными ситуациями - законченную разработку проекта создания и реализации аудиовизуального произведения по литературному сценарию, утвержденному персонально для каждого студента (при выполнении условий, изложенных в подпункте 2. пункта 2.2.2 настоящей программы). В

проекте должны быть следующие разделы: продюсерская экспертная оценка литературного сценария; творческо-производственная разработка литературного сценария (в разрезе сцен и объектов); оценка зрительского потенциала кино- или телепроекта и рекомендации по его повышению; требования, предъявляемые к основному составу творческой группы и исполнителям; показатели, характеризующие творческо-постановочную сложность проекта; постановочная экспликация, предусматривающая оптимальные творческо-постановочные решения съемок и монтажа фильма; календарный план и расширенный лимит затрат (генеральную смету); прокатная политика законченного производством фильма; конкретные и аргументированные (с необходимыми расчетами) предложения по формированию источников финансирования производства фильма; бизнес-план; предложения по использованию новых экранных технологий.

При выполнении выпускной квалификационной (дипломной) работы (дипломного проекта) обучающийся должен показать свою способность и умение, опираясь на полученные знания, умения и сформированные общекультурные и профессиональные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, грамотно излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Выполнение дипломной работы является заключительным этапом обучения студента в институте и имеет целью:

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний студента, на основе которых решается вопрос о присвоении ему соответствующей квалификации;
- углубленное изучение специальной литературы как по профилю своего вида искусства, так и в смежных областях художественного творчества;
- выявление знаний студентом основных закономерностей развития искусства и специфики выразительных средств различных его видов, процесса создания и реализации аудиовизуального произведения, методов организации творческого и производственно-технологического процессов, а также знаний продюсирования, общих основ теории кино, режиссерской, актерской профессий, профессий оператора, художника, монтажера и звукорежиссера фильма;
- развитие навыков самостоятельного анализа произведений литературы и искусства;
- творческое освоение научных, законодательных, нормативно-методических и других материалов;
- выявление степени подготовленности студента к активной, самостоятельной работе в условиях рыночной экономики.

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект) должна отвечать следующим основным **требованиям**:

- представлять **самостоятельную** разработку творческо-постановочной и производственно-экономической документации и других материалов по

созданию и реализации аудиовизуального произведения на основе литературного сценария и подготовленной самим студентом продюсерской концепции, стратегии и тактики постановки и продвижения фильма;

- являться итогом приобретенных теоретических и практических знаний, умений и навыков;

- свидетельствовать о способности студента **творчески** осмысливать основные принципы и методы управления кинопроцессом и функционирования рынка реализации аудиовизуальной продукции, применять новые методологические и методические принципы при анализе различных составляющих кинематографического процесса, пользоваться современными методами изучения исследуемых явлений и процессов, **самостоятельно** формулировать выводы на основе изучения современной практики функционирования кино-, видео- и телеорганизаций и аудиовизуальной сферы в целом;

- иметь **практическую** значимость, четкую направленность на реализацию эстетических и социально-экономических задач в условиях рыночных отношений; ориентироваться на выявление, анализ и обобщение новых подходов и тенденций в аудиовизуальной сфере;

- отличаться лаконизмом, четким, ясным и, возможно, проблемно-полемиическим характером изложения материала, достоверностью фактов; отражать **собственные** взгляды и комментарии, умение пользоваться рациональными приемами поиска, отбора, систематизации и обработки информации;

- отражать высокую научную добросовестность, достоверность данных и объективность автора;

- авторская разработка дипломного проекта должна обладать актуальностью и быть в максимальной степени приближена к **реальным** условиям фильмопроизводства и проката и ситуации в кино- и телебизнесе.

Защите выпускной квалификационной (дипломной) работы (дипломного проекта) на заседании Государственной экзаменационной комиссии в обязательном порядке предшествует предварительная защита, которую организуют деканат продюсерского факультета и кафедра продюсерского мастерства.

Дипломный проект должен содержать элементы новизны в конструировании продюсерского проекта создания и продвижения аудиовизуальной продукции, свидетельствовать о творческих способностях выпускника.

С учетом специфики создания телевизионного контента и мультимедиа кафедра продюсерского мастерства может вносить коррективы в состав дипломного проекта по соответствующим специализациям.

Объектами дипломного проектирования по специализациям специальности «Продюсерство» являются продюсерские компании, киностудии,

телестудии, Учебная студия ВГИК, другие организации и предприятия, уставная деятельность которых связана с созданием и реализацией аудиовизуальной продукции. Лица, получившие статус индивидуального предпринимателя и занимающиеся в установленном порядке фильмопроизводством, рассматриваются продюсерским факультетом и кафедрой продюсерского мастерства в качестве объекта дипломного проектирования в отдельном индивидуальном порядке.

Предмет исследования дипломной работы (проекта) – процесс создания и реализации аудиовизуальной продукции, включающий в себя:

- формирование идеи создания аудиовизуального произведения, творческая оценка достоинств и недостатков сценарной основы будущего произведения, инициация художественных идей по повышению качества фильма или иного произведения и повышению его зрительского потенциала;

- управление и организация производства и реализации аудиовизуальной продукции и ее составляющие (творческий и производственно-технологический процесс и его организация во времени и пространстве на различных этапах работы над фильмом, организация всего комплекса подготовительных работ);

- организация, оплата и стимулирование труда;

- организация работ по планированию реализации кино-, телепроекта (бизнес-планирование проектов, планирование производства, планирование ресурсного обеспечения деятельности, издержек и т. д.);

- организация работ по управлению производством, управлению персоналом, управлению изучением рынка и т. д.;

- организация и управление финансово-кредитной деятельностью;

- внедрение новых технологических процессов при создании и реализации аудиовизуальной продукции.

Цель дипломной работы – разработка комплекса творческих, постановочных и иных мероприятий и проектных решений, направленных на реализацию конкретного кино-, телепроекта.

Для утверждения темы дипломной работы студент должен подать заявление в произвольной форме на имя заведующего кафедрой продюсерского мастерства с указанием названия литературного сценария (киносценария) фильма, на основе которого должна быть выполнена выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект), и просьбой назначить научного руководителя.

К заявлению должна быть приложена краткая характеристика указанного сценария (автор сценария и его фильмография; аннотация; вид фильма; в случае, если по указанному сценарию проводятся работы – наименование этапа постановки фильма, название студии и фамилии кинорежиссера-постановщика и продюсера).

К рассмотрению принимаются только сценарии фильмов, находящихся в предподготовительном периоде, или фильмов, не запущенных в производство (кроме дипломной работы в форме готового проекта).

Предложения студентов рассматривается на заседании кафедры продюсерского мастерства, которая утверждает тему и научного руководителя проекта, а в случае необходимости – консультантов из числа педагогов института или специалистов кино-, видео-, телеорганизаций, имеющих большой опыт работы. Особо оговариваются ситуации, когда написание дипломного проекта осуществляется одновременно с созданием фильма, а студент-автор дипломной работы принимает непосредственное участие в работе съемочной группы указанного фильма.

После утверждения темы дипломной работы и назначения научного руководителя составляется календарный график подготовки дипломного проекта, который поможет студенту организовать работу, подчинить ее определенному ритму и срокам.

Работа над дипломным проектом делится на три основных этапа: подготовка, выполнение и оформление, защита.

Календарный график работы включает следующие этапы и примерные сроки их выполнения:

1) ознакомление с литературой и составление предварительной библиографии (около 1-2 недель);

2) определение кино- и телеорганизаций, в которых предполагается сбор фактических данных, выяснение возможности и сроков сбора необходимых материалов (1 неделя);

3) составление структуры (плана) дипломной работы и согласование его с научным руководителем;

4) изучение литературы и нормативных документов;

5) сбор и анализ материалов;

6) написание диплома и доработка его после замечаний научного руководителя;

7) подготовка иллюстративного материала;

8) оформление дипломной работы;

9) передача дипломной работы научному руководителю, на кафедру и рецензентам для отзывов в срок, не менее чем за одну неделю до предварительной защиты;

10) проведение предварительного рассмотрения проекта на кафедре продюсерского мастерства;

11) внесение поправок и/или переработка проекта по результатам предварительного рассмотрения;

12) повторное вынесение работы на предварительное рассмотрение (в случае вынесения такого решения комиссией по предварительному рассмотрению проектов);

13) подготовка к публичной защите, составление тезисов выступления перед Государственной экзаменационной комиссией.

В процессе написания дипломной работы студент обязан:

- изучить аналитический материал, характеризующий современное состояние отечественного и зарубежного кинобизнеса и аудиовизуальной сферы в целом, литературные источники, законодательные и нормативные материалы, относящиеся к избранной теме, составить библиографию дипломной работы;

- собрать в соответствующих организациях и учреждениях необходимый фактический материал по теме исследования;

- своевременно проработать и оформить в соответствии с календарным графиком отдельные главы дипломной работы и передать их научному руководителю для проверки и отзыва;

- полностью оформить дипломную работу согласно установленным требованиям и передать ее на кафедру для предварительной защиты.

При изучении литературы студенту необходимо особое внимание обратить на те теоретические и искусствоведческие воззрения и научные положения, которые смогут подкрепить или обосновать его подходы при раскрытии темы дипломной работы.

Подготовка к защите и защита дипломной работы в форме готового аудиовизуального произведения проводится в следующем порядке:

Студент представляет на кафедру продюсерского мастерства свою концепцию создания аудиовизуального произведения и предложения по дальнейшей работе над контентом, самостоятельно выбирая форму и вид этого произведения (полнометражный или короткометражный игровой, или документальный фильм, рекламный ролик или промо-ролик, фильмы социальной рекламы, мультимедийные продукты, включая анимационные фильмы, телевизионные или радиопрограммы, ток-шоу и др.). После рассмотрения на кафедре указанных предложений выносится мотивированное решение о дальнейшей работе над проектом и подготовке его к защите. С самого начала работы над проектом, включая рассмотрение указанных предложений на кафедре, факультет назначает научного руководителя, который обязан оказывать творческую, методическую помощь студенту и осуществлять контроль за работой над дипломным проектом.

На основании решения кафедры выпускник совместно с научным руководителем подготавливает календарный план работы над проектом, предварительный бюджет проекта и предложения по поиску и формированию ресурсного обеспечения.

Факультет и кафедра обязаны не реже одного раза в месяц проводить оперативное рассмотрение хода работ над проектом с сообщением научного руководителя и автора проекта.

По усмотрению кафедры, с учетом мнения самого выпускника и его научного руководителя должна быть выбрана форма представления проекта на заседании Государственной экзаменационной комиссии: монтажная нарезка фрагментов произведения; показ фильма целиком; рекламный ролик, созданный по данному произведению; «фильм о фильме», рассказывающий о ходе производства данного контента и др.

Помимо аудиовизуальных материалов выпускник представляет на предварительную защиту (а в дальнейшем, и на защиту Государственной экзаменационной комиссии) пояснительную записку.

Руководство выпускной квалификационной (дипломной) работой

Основные обязанности руководителя дипломного проекта:

1) оказание помощи студенту в выборе литературной основы или темы дипломного проекта и в определении и формулировке его целей, задач и содержания;

2) оказание помощи при составлении «Задания по подготовке дипломного проекта» и плана дипломной работы;

3) оказание помощи студенту в составлении календарного графика работы над дипломным проектом с указанием сроков выполнения отдельных разделов;

4) контроль хода преддипломной практики и сбора материала для написания дипломного проекта;

5) научное руководство, консультирование и методическая помощь студенту по всем вопросам, связанным с выполнением дипломного проекта;

6) регулярное информирование кафедры о состоянии дел по подготовке дипломного проекта;

7) проверка качества законченного дипломного проекта, оказание помощи студенту в редактировании и оформлении дипломного проекта;

8) подписание титульного листа дипломной работы и иллюстративного материала;

9) подготовка отзыва о дипломном проекте, внесение дипломного проекта, полностью выполненного, на предварительную защиту и, в дальнейшем, на защиту Государственной экзаменационной комиссии;

10) оказание студенту методической помощи при подготовке текста его выступления перед Государственной экзаменационной комиссией;

В отзывах о дипломном проекте, которые готовят руководитель и консультанты (при их наличии), должны быть отмечены: профессионализм представленной работы и ее практическая значимость; оригинальность и обоснованность управленческих и организационных решений; недостатки выполненной работы.

Кроме того, по желанию руководителя дается характеристика студенту, оцениваются его трудолюбие, самостоятельность, инициативность, компетентность по рассматриваемым вопросам, способность к творчеству и т. п. На основании этой информации руководитель дает окончательную оценку дипломному проекту и свои рекомендации.

Содержание пояснительной записки приведены выше.

Структура пояснительной записки следующая:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;
- основная часть;

- заключение с выводами и предложениями;
- список литературы;
- приложения.

Во *введении* (объемом 2-3 стр.) необходимо отразить:

1. Краткую характеристику литературной основы кино- или телепроекта, включающую в себя аннотацию литературного сценария (киносценария), краткие сведения об авторе сценария. В тех случаях, когда по данному сценарию начаты предподготовительные работы, во введении указываются: наименование этапа постановки фильма, название студии-изготовителя и ее краткая характеристика, фамилии и фильмографии кинорежиссера-постановщика и продюсера.

2. Цель дипломной работы.

3. Задачи, которые необходимо решить в процессе дипломного исследования для достижения поставленной цели.

4. Функциональные обязанности выпускника на данном проекте, роль и место в процессе подготовки, создания и реализации аудиовизуального произведения. Примеры.

В *основную часть* дипломного проекта входят следующие разделы:

1. Продюсерское описание замысла будущего фильма (продюсерская концепция создания фильма), включающего в себя: идею фильма; его жанр и вид; характеристику сюжетной линии и персонажей; концепцию фильма и задачи, стоящие перед съемочной группой по ее реализации и направленные на обеспечение оптимальных творческо-постановочных решений съемок и монтажа фильма.

В этой части необходимо дать всестороннюю оценку литературной основы и будущего кинопроизведения с точки зрения их художественных особенностей в контексте современного отечественного кино, телевидения и культурных процессов в целом, а также определить адресную зрительскую аудиторию и основные параметры прокатной стратегии продюсера.

2. Творческо-производственная разработка литературного сценария (в разрезе сцен и объектов) и пообъектная разработка.

В указанных материалах должны быть приведены следующие параметры: объем каждой сцены и объекта (в полезных метрах или минутах), наименование объектов; время и место действия; характер съемок; краткое содержание действия сцены; действующие лица; изобразительное решение сцены и его материально-техническое обеспечение.

В основной части дипломного проекта приводятся только сводные данные о количестве объектов, сцен и характере их съемок, посценовая и пообъектная разработки могут быть даны в приложении.

3. Показатели, характеризующие творческо-постановочную сложность проекта, и их обоснование. Предложения по использованию в процессе съемок и монтажа картины новых экранных технологий.

4. Требования, предъявляемые к основному составу съемочной группы и актерам, вытекающие из принятой автором проекта продюсерской концепции фильма и творческо-производственных особенностей реализации проекта.

5. Система материального стимулирования работников основного состава съемочной группы и ее обоснование: формы и системы оплаты труда; механизм поощрения; ставки (оклады) и др.

6. Календарный план производства фильма (в разрезе отдельных технологических периодов производства) с соответствующими расчетами, определяющими временные параметры постановки.

7. Расширенный лимит затрат по форме типовой плановой себестоимости полнометражного художественного фильма, утвержденной приказом Госкино России от 14.01.2000 г. №5-1-19/4. В основной части дипломного проекта приводится только сводный лимит затрат, а расчеты в разрезе статей и разделов могут быть даны в приложении.

8. Прокатная политика законченного производством фильма. Оценка зрелищного потенциала кино- или телепроекта и рекомендации по его повышению. Здесь же следует указать: какими методиками пользовался автор диплома при определении предполагаемых доходов от реализации фильма.

9. Бизнес-план кино- или телепроекта, включающий в себя возможные источники его финансирования. В этом разделе в обязательном порядке должны быть указаны условия финансовых взаимоотношений продюсера с инвесторами (спонсорами, меценатами и другими организациями, участвующими в создании фильма финансово или путем оказания услуг). Здесь же необходимо привести экономические расчеты, свидетельствующие об уровне доходности проекта.

В *заключении* подводятся итоги или делаются обобщающие выводы, предлагаются рекомендации по совершенствованию кинопроцесса и эффективному продвижению кино- и телепроекта. Целесообразно обозначить также имеющие место проблемы, мешающие реализации принятой концепции производства и политике проката фильма.

В *списке литературы* приводятся использованные источники и литература в соответствии с требованиями оформления библиографии.

В *приложении* даются: расчеты расширенного лимита затрат (п. 7 основной части), посценовая и пообъектная разработки (п. 2 основной части), таблицы, схемы, рисунки и другие иллюстрации, аналитические и иные материалы.

Помимо этого, студенты обязаны подготовить иллюстративный материал для раздачи или демонстрации (во время защиты проекта) членам Государственной экзаменационной комиссии и лицам, присутствующим на защите. Указанный материал может быть представлен на бумажном носителе или в электронном виде.

Объем пояснительной записки дипломного проекта составляет не более 40 страниц компьютерного текста 14 формата, отпечатанного через 1,5 интервала на бумаге формата А4.

Приложения и раздаточный материал в объем дипломного проекта не входят и количество их страниц не ограничивается.

Эта часть должна иметь титульный лист, оглавление, список использованной литературы. Титульный лист подписывается студентом, научным руководителем и заведующим кафедрой продюсерского мастерства.

Оформление выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект) должна иметь соответствующее оформление и брошюровку, содержать необходимый справочный аппарат.

Основные правила оформления и изложения материала:

- титульный лист дипломной работы оформляется в соответствии с требованиями;
- все источники сопровождаются библиографическим описанием;
- прямое заимствование текста без указания источника в дипломной работе не допускается;
- приводимая цитата из источника берется в кавычки;
- в дипломной работе должна применяться терминология, принятая в научной, искусствоведческой, экономической или технической литературе;
- термины и словосочетания, многократно применяемые в дипломной работе, после первого употребления допускается заменять аббревиатурой и текстовыми сокращениями, указав в сноске – «далее по тексту ...»;
- единицы измерения должны применяться в соответствии с действующими стандартами;
- все географические названия в дипломной работе следует приводить в соответствии с новейшим изданием «Атласа мира»;
- допускается включать таблицы, графики, схемы, если они отражают основное содержание работы или сокращают текст дипломной работы;
- название фирм, учреждений, организаций и предприятий должны именоваться так, как они именуются официально.

В конце работы следует поставить подпись и указать дату написания дипломной работы.

Процедура предварительного рассмотрения дипломной работы.

Защите дипломного проекта на заседании Государственной экзаменационной комиссии предшествует подготовительный этап.

Решением кафедры формируется комиссия (комиссии) по предварительному рассмотрению дипломных работ. Деканатом продюсерского факультета утверждается график их работы. В соответствии с указанным графиком студент представляет комиссии полностью выполненный дипломный проект (в несброшюрованном виде), отзывы руководителя дипломного проекта и, при его наличии, консультанта. Порядок проведения работы:

1. Ознакомление членов комиссии с содержанием и оформлением дипломного проекта (соответствие требованиям кафедры).

2. Заслушивание сообщения студента о содержании работы.

3. Ответы студентов на вопросы членов комиссии по содержанию и оформлению отдельных разделов дипломного проекта.

4. Решение комиссии о рекомендации кафедре продюсерского мастерства допустить или не допускать студента к защите или о повторном рассмотрении работы.

5. Направление дипломного проекта на рецензирование (при положительном решении вопроса о допуске к защите).

Комиссия может не рекомендовать дипломный проект к защите, если:

- дипломный проект в целом не соответствует содержанию и заданию на дипломное проектирование, изложенным в настоящих методических рекомендациях;

- студент не владеет материалом проекта или плохо разбирается в проведенном исследовании.

- нарушена процедура подготовки материалов дипломного проекта (нет отзыва руководителя, не полностью готовы материалы и т. п.) и нарушены правила оформления дипломного проекта.

В случае отрицательной оценки дипломного проекта в целом кафедра принимает решение о недопуске студента к защите и вносит декану продюсерского факультета соответствующее предложение.

По результатам предварительного рассмотрения дипломной работы оформляется протокол заседания комиссии, созданной по решению кафедры.

К защите решением кафедры продюсерского мастерства и деканата продюсерского факультета допускаются студенты, полностью выполнившие учебный план по избранной специальности (за все годы обучения), имеющие положительные отзывы руководителя диплома и рецензента.

Каждый дипломный проект проходит внешнее рецензирование. К этой работе привлекаются специалисты в области культуры, кинематографии, телевидения, экономики, организации, планирования, управления производством из числа работников предприятий, вузов, научно-исследовательских учреждений и других организаций (за исключением преподавателей кафедры продюсерского мастерства ВГИК).

Задача рецензента – определить качество дипломного проекта. Рецензия должна отражать: актуальность, практическую направленность и значимость работы; обоснованность выводов, глубину исследования; качество проведенного анализа; прогрессивность применяемых методов исследования, логичность изложения материала, а также должны быть отмечены недостатки исследования и разработанных предложений. Рецензия завершается обобщенной оценкой выполненной студентом работы, отмечаются профессиональные качества студента, вносятся предложения по дальнейшей разработке темы (если это целесообразно). Рецензент обязательно визирует титульный лист дипломного проекта.

После предварительного рассмотрения дипломного проекта и принятого решения о допуске студента к защите на кафедру продюсерского мастерства в течение пяти дней после заседания указанной комиссии студент обязан сдать

напечатанный и сброшюрованный (в твердой обложке) дипломный проект, приложения и иллюстративный материал. Дипломный проект и приложения представляются в двух экземплярах, один из которых после защиты возвращается студенту, а один хранится в архиве кафедры продюсерского мастерства. Иллюстративный материал (если он подготовлен в печатном виде) представляется в десяти экземплярах. Кроме этого, до процедуры защиты студенты обязаны предоставить на кафедру на внешнем жестком диске дипломные работы, приложения и раздаточные материалы в электронном виде, который хранится в дальнейшем в архиве кафедры.

Защита выпускной квалификационной (дипломной) работы

Процедура защиты дипломного проекта студентом включает:

1. Ознакомление членов Государственной экзаменационной комиссии с темой представленного к защите дипломного проекта (председатель Государственной экзаменационной комиссии в присутствии студента зачитывает тему дипломного проекта).

2. Доклад студента продолжительностью 10 – 12 мин.

3. Ответы студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии по содержанию отдельных разделов дипломного проекта.

4. Ознакомление комиссии с отзывами руководителя, консультантов (при их наличии) и рецензента.

5. Закрытое заседание Государственной экзаменационной комиссии, на котором выносится решение об оценке.

6. Публичное оглашение результатов защиты.

В своем докладе студент должен:

- кратко сформулировать задачи исследования и цели создания фильма по выбранному дипломником сценарию, указать жанр и вид будущего аудиовизуального произведения;

- обосновать свой выбор литературной основы будущего фильма, дать характеристику сценарию, указав на его достоинства и недостатки, сформулировать предложения по доработке сценария;

- четко раскрыть продюсерскую концепцию создания и реализации проекта, адресную зрительскую аудиторию и прокатную стратегию;

- обозначить основные творческо-производственные параметры реализации проекта, характеризующие его постановочную сложность;

- сформулировать основные параметры бизнес-плана с указанием предстоящих затрат и предполагаемых доходов и объяснить: каким образом будут сформированы источники финансирования проекта, приведя экономические выкладки, характеризующие степень доходности проекта;

- оценить эффективность предложенных решений с экономической, творческо-производственной и социальной точек зрения.

Доклад студента во время защиты в обязательном порядке должен быть проиллюстрирован в виде схем, фотографий, рисунков, графиков, таблиц и др. материалов на экране (во время защиты осуществляется видеопроекция). Видеоиллюстрации должны содержать основные параметры продюсерского

проекта: производственно-экономические показатели, сводный бизнес-план, оценку зрелищного потенциала проекта и др., а также отражать творческо-постановочные подходы студента к реализации проекта: фотографии будущих мест съемок, иллюстративный материал, имеющиеся в распоряжении студента эскизы, зарисовки, раскадровки, фотографии актеров и т.п. Отдельно на экране представляются видеоматериалы, касающиеся рекламы и продвижения будущего фильма.

Рекомендуется главное внимание в докладе уделить конкретным предложениям, их обоснованию и эффективности. В процессе доклада студент может использовать заранее написанные тексты, однако рекомендуется свободное изложение материала.

Ответы студента на вопросы членов Государственной экзаменационной комиссии должны быть обстоятельными, но краткими. В заключительном слове студент должен ответить на все критические замечания членов Государственной экзаменационной комиссии, объяснить причины обнаруженных в работе недостатков, обосновать свою позицию по тем вопросам, в трактовке которых он с замечаниями членов Государственной экзаменационной комиссии, руководителя или рецензента не согласен.

На закрытом заседании Государственной экзаменационной комиссии обсуждаются результаты защиты и общая оценка работы студента. Решение об оценке принимается простым большинством голосов, а в случае равенства голосов за разную оценку решающим является голос председателя Государственной экзаменационной комиссии.

При публичном оглашении результатов защиты председатель Государственной экзаменационной комиссии сообщает оценку работы и рекомендации, объявляет о присуждении студенту квалификации продюсера.

6.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.

По результатам защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта) (далее государственные аттестационные испытания) обучающийся имеет право на апелляцию.

Для рассмотрения апелляций по результатам государственной итоговой аттестации по специальности создается апелляционная комиссия. В состав апелляционной комиссии входят председатель указанной комиссии и не менее 3 членов указанной комиссии. Состав апелляционной комиссии формируется из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу кафедры продюсерского мастерства и не входящих в состав государственных экзаменационных комиссий.

Обучающийся имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения государственного аттестационного испытания.

Апелляция подается лично обучающимся в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов государственного аттестационного испытания.

Для рассмотрения апелляции секретарь государственной экзаменационной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания государственной экзаменационной комиссии, заключение председателя государственной экзаменационной комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении государственного аттестационного испытания, а также выпускную квалификационную работу, отзыв и рецензию (рецензии) (для рассмотрения апелляции по проведению защиты выпускной квалификационной работы).

Апелляция не позднее 2 рабочих дней со дня ее подачи рассматривается на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель государственной экзаменационной комиссии и обучающийся, подавший апелляцию. Заседание апелляционной комиссии может проводиться в отсутствие обучающегося, подавшего апелляцию, в случае его неявки на заседание апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения обучающегося, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления обучающегося, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью обучающегося.

При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения государственного аттестационного испытания апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося не подтвердились и (или) не повлияли на результат государственного аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения государственного аттестационного испытания обучающегося подтвердились и повлияли на результат государственного аттестационного испытания.

В случае, указанном в абзаце третьем настоящего пункта, результат проведения государственного аттестационного испытания подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Обучающемуся предоставляется возможность пройти государственное аттестационное испытание в сроки, установленные Университетом.

При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:

- об отклонении апелляции и сохранении результата аттестационного испытания;

- об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестационного испытания.

Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в государственную экзаменационную комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата аттестационного испытания и выставления нового.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

Повторное проведение государственного аттестационного испытания обучающегося, подавшего апелляцию, осуществляется в присутствии председателя или одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения в Университете в соответствии со стандартом.

Апелляция на повторное проведение государственного аттестационного испытания не принимается.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Оценивание и контроль сформированности компетенций осуществляется с помощью итоговой аттестации.

1.2. Перечень компетенций, сформированных в результате освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ:
УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПК-1.1-ПК-1.6, ПК-2.1-2.4, ПК-3.1-3.6, ПК-4.1-4.6

1.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

№	Аббревиатура компетенций	Оценочные средства
1	УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, УК-7, УК-8, УК-9, УК-10, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПКО-1, ПКО-2, ПКО-3, ПКО-4, ПКО-5, ПК-1.1-ПК-1.6	Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект)

1.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Оценивание знаний, умений и навыков, полученных в результате освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ, осуществляется посредством использования следующих видов оценочных средств:

- Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа/дипломный проект) – самостоятельная, творческая работа студента, позволяющая государственной экзаменационной комиссии определить уровень знаний и умений, полученных при изучении дисциплин, предусмотренных учебным планом по специальности «Продюсерство» (по специализациям), а также степень его профессиональной подготовки и способности.

1.5. Шкалы оценивания результатов обучения

1.5.1. Оценивание результатов защиты выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта)

КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ УМЕНИЙ И ПРАКТИЧЕСКИХ НАВЫКОВ

(признак, на основании которого, проводится оценка по выбранному показателю):

Показатель оценивания	Результат обучения	Критерии оценивания
Повышенный	Знать	<i>Обучаемый продемонстрировал исчерпывающие знания основных понятий и категорий современного кино- и телебизнеса, закономерностей функционирования рынка аудиовизуальной продукции и методы разработки и продвижения кино-, мультимедиа- и телепроектов, организации производства аудиовизуальной продукции.</i>
	Уметь	<i>Обучаемый продемонстрировал необходимое умение давать объективную оценку современным процессам, происходящим в ABC, применять методы и средства проведения анализа и прогнозирования конкретных процессов и ситуаций, управлять процессом создания аудиовизуальной продукции.</i>
	Владеть	<i>Обучаемый в полном объеме овладел навыками профессионального мышления в области аудиовизуального производства, с применением современного инструментария, навыками разработки и продвижения аудиовизуальной продукции.</i>
Базовый	Знать	<i>Обучаемый продемонстрировал достаточное знание основных понятий и категорий современного кино- и телебизнеса, закономерностей функционирования рынка аудиовизуальной продукции, методологии разработки и продвижения кино-, мультимедиа- и телеконтента, организации производства аудиовизуальной продукции.</i>
	Уметь	<i>Обучаемый продемонстрировал достаточное умение давать объективную оценку современным процессам, происходящим в ABC, применять методы и средства проведения анализа и прогнозирования конкретных процессов и ситуаций, оценивать их влияние на состояние ABC, управлять процессом создания аудиовизуальной продукции.</i>
	Владеть	<i>Обучаемый в целом овладел навыками профессионального мышления в области ABC с применением современного инструментария, навыками разработки и продвижения кино- и телепроектов.</i>
Пороговый	Знать	<i>Обучаемый продемонстрировал недостаточно полное знание основных понятий и категорий современного кино- и телебизнеса, закономерностей функционирования рынка аудиовизуальной продукции, методологии разработки и продвижения кино-, мультимедиа- и телеконтента, организации производства аудиовизуальной продукции.</i>
	Уметь	<i>Обучаемый продемонстрировал недостаточно умение давать объективную оценку современным процессам, происходящим в ABC, применять методы и средства проведения анализа и прогнозирования конкретных процессов и ситуаций, управлять процессом создания аудиовизуальной</i>

Недостаточный	Владеть	<i>продукции.</i> Обучаемый недостаточно полно овладел навыками профессионального мышления в области АВС с применением современного инструментария, навыками разработки и продвижения кино-, мультимедиа- и телеконтента.
	Знать	Обучаемый не продемонстрировал знание основных понятий и категорий современного кино- и телебизнеса, закономерностей функционирования рынка аудиовизуальной продукции, методологии разработки и продвижения кино-, мультимедиа- и телеконтента, организации производства аудиовизуальной продукции.
	Уметь	Обучаемый не продемонстрировал умение давать объективную оценку современным процессам, происходящим в АВС, применять методы и средства проведения анализа и прогнозирования конкретных процессов и ситуаций, управлять процессом создания аудиовизуальной продукции.
	Владеть	Обучаемый не овладел навыками профессионального мышления в области аудиовизуальной сферы с применением современного инструментария и навыками разработки и продвижения аудиовизуальной продукции.

Устанавливаются следующие **шкалы оценивания** уровней сформированности компетенций, предусмотренных программой **при защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта):**

«ПОВЫШЕННЫЙ» - выставляется оценка - 5 «ОТЛИЧНО»;
«БАЗОВЫЙ» - выставляется оценка - 4 «ХОРОШО»;
«Пороговый» - выставляется оценка - 3 «УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»;
«НЕДОСТАТОЧНЫЙ» - выставляется оценка - 2
«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО».

1.6 Примерный перечень вопросов и заданий для итоговой аттестации.

1.6.1 Виды выпускной квалификационной работы (дипломной работы/дипломного проекта):

1. Готовое аудиовизуальное произведение любого объема, вида и жанра, в создании которого студент принимал непосредственное участие в качестве продюсера, исполнительного или линейного продюсера.

2. Законченная разработка проекта создания и реализации аудиовизуального произведения по литературному сценарию.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Всероссийский государственный университет
кинематографии имени С.А. Герасимова» (ВГИК)**

Продюсерский факультет
Кафедра продюсерского мастерства

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(ДИПЛОМНАЯ РАБОТА/ДИПЛОМНЫЙ ПРОЕКТ)**

Тема: Проект создания и продюсирования

(вид и название аудиовизуального произведения)

Фамилия, имя, отчество

студента _____

специальность _____

специализация _____

Допустить к защите:

Зав. кафедрой продюсерского мастерства

Руководитель диплома:

(подпись) (ф. и. о., ученая степень, звание)

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись) (ф. и. о.)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Рецензент:

(подпись) (ф. и. о., должность)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Москва – 20__ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СНОСОК

Все цитируемые материалы сопровождаются ссылками на литературные источники (Ф.И.О. автора источника и наименование учебника (статьи)).

В случае, когда в дипломной работе смысл текста, научные идеи, мысли авторов пересказываются своими словами, приводятся сноски при перефразировании мысли.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4

ТРЕБОВАНИЯ К КОМПЬЮТЕРНОМУ ТЕКСТУ И ЕГО РАСПОЛОЖЕНИЮ

Текстовый материал дипломной работы печатается на одной стороне писчей бумаги формата А4 (210/297 мм). Используется компьютерный текст 14 формата.

Расстояние между строчками 1,5 интервала. Оттиски машинописного шрифта на бумаге должны быть четкими.

Напечатанный текст имеет поля следующих размеров: верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, левое – не менее 30 мм, нижнее – не менее 20 мм.

Заголовки отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами.

Страницы текста должны быть пронумерованы арабскими цифрами посередине верха листа, начиная с 3 страницы «Введение».

Титульный лист и лист «оглавление» не нумеруются, но считаются.

Пишутся ПРОПИСНЫМИ буквами:

ОГЛАВЛЕНИЕ;

ЗАГОЛОВКИ ЧАСТЕЙ ТЕКСТА.

В дипломном проекте обязательно приводится список использованной литературы. В начале списка приводятся законы и распоряжения РФ и постановления Правительства РФ. Далее в алфавитном порядке фамилий авторов располагаются остальные источники (книги, статьи, учебники, инструкции, справочники и т. д.). Если фамилии авторов нет на титульном листе, ее название приводится в общем списке литературы в алфавитном порядке.

Сведения о книгах должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие работы, место издания, издательство и год издания. Сведения о статьях

из журналов, сборников должны включать: фамилию и инициалы автора, заглавие статьи (без кавычек), наименование издания, год выпуска, номер издания. Наименование издания пишут без кавычек, отделяя его двумя разделительными знаками (//) от заглавия статьи. Если используются приказы, инструкции и другие аналогичные документы, то в списке литературы указывают их наименование, название организации, разработавшей документ, его номер и дату выпуска.

ПРИЛОЖЕНИЕ №5

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ТАБЛИЦ, РИСУНКОВ, СХЕМ

Таблицы оформляются следующим образом:

Таблица _____
(номер)

Название таблицы			
1	2	3	4

Номер таблицы строится по позиционной системе кодирования, в которой первая позиция обозначает номер главы – 1, 2, 3, а вторая – порядковый номер таблицы в главе, начиная с номера 1.

Рисунки, графики и схемы оформляются одинаково:

РИСУНОК,
СХЕМА,
ГРАФИК

Рис. 1.1. Название рисунка (схема взаимодействия, график, динамика развития, иное).

Наиболее громоздкие таблицы (более 2 страниц), схемы, графики могут быть помещены в приложении. Приложения следуют за списком использованной литературы и оформляются следующим образом:

ПРИЛОЖЕНИЕ № _____

Название таблицы				
1	2	3	4	5

1	2	3	4	5
---	---	---	---	---

ПРИЛОЖЕНИЕ № _____

РИСУНОК,
СХЕМА,
ГРАФИК

Наименование рисунка, схемы, графика.

ПРИЛОЖЕНИЕ №6

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ ССЫЛОК НА ТАБЛИЦЫ, РИСУНКИ

Ссылка на таблицу, рисунок в тексте обязательна и может быть оформлена одним из двух способов:

1. На рис. 1.1. изображена.

В табл. 2.1. показаны суммы

2. Динамика развития исследуемого процесса (рис. 1.1.) показывает

Валовые издержки соответствуют объемам выпускаемой продукции (табл. 2.1) и могут быть сокращены

ПРИЛОЖЕНИЕ №7

ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ГРАФИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

На плакаты и в иллюстративный материал, DVD, видеоматериалы и др. выносят схемы, графики, диаграммы, таблицы, содержащиеся в дипломной работе и отражающие основные результаты исследования.

Отличие в оформлении плакатов от рисунков, имеющих в дипломной работе, в том, что заголовок располагается вверху плаката.

Каждый плакат и лист иллюстративного материала подписывается руководителем дипломной работы в нижнем правом углу.

ОТЗЫВ

(ученая степень, звание, фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

« » 20 Г.

(подпись)

« » 20 Г.

Примечание: Отзыв, кроме общего разбора проекта, должен отражать:

- а) оригинальность решения дипломантом поставленной задачи;
- б) недостатки, имеющиеся в проекте (в содержании, качестве оформления, правильности расчетов и др.);
- в) актуальность работы.

ОТЗЫВ

(ученая степень, звание, фамилия, инициалы)

(фамилия, инициалы)

« » 20 Г.

(подпись)

« » 20 г.

Кафедра продюсерского мастерства

ПРОТОКОЛ

**Предварительного рассмотрения дипломного проекта (работы),
выполненного студентом
продюсерского факультета _____ отделения
(очного, заочного)**

(ф. и. о.)

Тема дипломного проекта (работы):

Руководитель диплома:

(ученая степень, звание, ф. и. о.)

**Комиссия, рассмотрев дипломный проект (работу) и отзыв научного руководителя
_____ указанный дипломный проект (работу) к защите.
(рекомендует, не рекомендует)**

Замечания комиссии: _____

Основания недопуска дипломного проекта к защите: _____

Члены комиссии:

(ф. и. о.) _____
(подпись)

(ф. и. о.) _____
(подпись)

(ф. и. о.) _____
(подпись)

Дата предварительной защиты

« _____ » _____ 20__ г.

На официальном бланке организации, где работает рецензент

РЕЦЕНЗИЯ

(должность, ученая степень, звание, фамилия, инициалы)

дипломного проекта (работы) студента продюсерского факультета

(фамилия, инициалы)

Название работы _____

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

« _____ » 20 ____ г.

Печать организации, где работает рецензент

Примечание: Рецензия, кроме общего разбора проекта, должна отражать:

- а) степень актуальности в решении поставленной задачи;
- б) оригинальность решения дипломантом поставленной задачи;
- в) недостатки, имеющиеся в проекте (в содержании, качестве оформления, правильности расчетов и др.).