

**ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КИНЕМАТОГРАФИИ
ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА**

КОЛЛЕДЖ КИНО, ТЕЛЕВИДЕНИЯ И МУЛЬТИМЕДИА

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ 2024 года

ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
СПЕЦИАЛЬНОСТИ

55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

БАЗОВОЙ ПОДГОТОВКИ

Форма обучения: очная

г. Москва

СОГЛАСОВАНО

Руководитель учебно-методического
управления ВГИК

_____ М.А. Сакварелидзе

Директор колледжа кино,
телевидения и мультимедиа ВГИК

_____ М.Н. Краковская

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической
работе ВГИК

_____ И.В. Коротков

Программа государственной итоговой аттестации

*выпускников 2024 года специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) очной
формы обучения базовой подготовки*

СОСТАВЛЕНО:

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом
специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) базовой подготовки:

рабочей группой в составе:

директор колледжа
заместителя директора Колледжа
заведующая отделением «Живопись»

_____ М.Н.Краковская
_____ М.И.Золотова
_____ И.А. Ленникова

ОДОБРЕНО:

Цикловой методической комиссией специальных дисциплин

Протокол от _____ № _____

Председатель цикловой методической комиссии

_____ И.А. Ленникова

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|--|----|
| ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА | 4 |
| 1.ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГИА | 5 |
| 1.1 Область применения ГИА | 5 |
| 1.2 Цели и задачи ГИА | 6 |
| 1.2.1. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена | 6 |
| 1.2.2. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена | 7 |
| 2.УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГИА | 8 |
| 2.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведение государственной итоговой аттестации | 8 |
| 2.1.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА | 8 |
| 2.2. Информационно-документационное обеспечение подготовки и проведения ГИА ... | 8 |
| 2.2.1. Информационно-документационное обеспечение ГЭК | 9 |
| 2.3.Требования к минимальному материально-техническому обеспечению ГИА | 9 |
| 3.ФОРМЫ ГИА | 11 |
| 3.1. Защита выпускной квалификационной работы | 11 |
| 3.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы | 11 |
| 3.1.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы | 11 |
| 3.1.3. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы | 12 |
| 3.1.4. Руководство подготовкой и защитой выпускной квалификационной работы | 12 |
| 3.1.5. Этапы подготовки и проведения ГИА | 13 |
| 3.1.6. Сроки подготовки и проведения ГИА | 14 |
| 3.1.7. Этапы контроля | 15 |
| 3.1.8. Допуск к защите ВКР | 15 |
| 3.1.9. Рецензирование выпускной квалификационной работы | 15 |

| | |
|---|-----------|
| 3.1.10. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы | 16 |
| 3.2.Проведение государственного экзамена | 17 |
| 3.2.1. Структура экзаменационных материалов | 17 |
| 3.2.2. Процедура проведения государственного экзамена | 17 |
| 4. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГЭК | 17 |
| 5.ОЦЕНКА КАЖДОЙ ИЗ ФОРМ ГИА | 18 |
| 5.1. Оценка ВКР, представленной к защите | 18 |
| 5.2. Критерии оценки государственного экзамена | 20 |
| 6. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА | 21 |
| 6.1. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья | 21 |
| 6.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций | 22 |
| 7.ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ | 24 |
| ЗАКЛЮЧЕНИЕ | 24 |
| Приложение А Титульный лист пояснительной записки | 25 |
| Приложение Б Задание на ВКР | 26 |
| Приложение В Оглавление пояснительной записки, общие сведения | 27 |
| Приложение Г Оформление отзыва руководителя | 28 |
| Приложение Д Оформление рецензии | 29 |
| Приложение Е Протокол заседания ГЭК (защита ВКР) | 30 |
| Приложение Ж Протокол заседания ГЭК (госэкзамен) | 32 |
| Приложение З Титры | 33 |

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Государственная итоговая аттестация в соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании Российской Федерации» (часть 1, статья 59) является итогом освоения программы подготовки среднего звена по специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) и определяет степень сформированности профессиональных компетенций.

Программа Государственной итоговой аттестации (далее - Программа ГИА) содержит в себе ряд требований – контроль и оценку проведения государственной итоговой аттестации на 2024-2025 учебный год.

Программа государственной итоговой аттестации регламентируется следующей нормативно-правовой документацией:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» в редакции Приказа Министерства просвещения РФ от 5 мая 2022 г. N 311;
- Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования во Всероссийском государственном университете кинематографии имени С.А. Герасимова, утвержденного ректором ВГИК (протокол Ученого совета ВГИК от 05 декабря 2022 г № 2);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного ректором ВГИК (протокол Ученого совета ВГИК от 28 декабря 2015 года № 2);
- Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования специальности 54.02.05 Живопись (по видам), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13 августа 2014 г. № 995(с изменениями и дополнениями);
- графиком учебного процесса на 2024-2025 учебный год для обучающихся очной формы обучения, утвержденного директором колледжа .30.01. 2024 г.

Информирование студентов о содержании Программы государственной итоговой аттестации производится за шесть месяцев до начала проведения ГИА.

Информирование студентов о графике проведения ГИА, утвержденного ректором ВГИК, производится за две недели до начала работы государственной экзаменационной комиссии.

Допуск к государственной итоговой аттестации оформляется приказом ректора ВГИК, осуществляется только при выполненном в полном объеме учебном плане, полностью оформленной ВКР.

Ежегодно программа ГИА корректируется цикловой методической комиссией творческих дисциплин, утверждается директором колледжа.

Принятые сокращения:

- ВКР – выпускная квалификационная работа;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;
- СПО – среднее профессиональное образование;
- ФГОС – федеральный государственный образовательный стандарт;
- ОК – общие компетенции;
- ГУП – график учебного процесса;
- ПК – профессиональные компетенции;
- ПДП – преддипломная практика.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

1.1. Область применения программы ГИА

Программа ГИА входит в состав образовательной программы по специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) в соответствии с ФГОС от 24 января 2023г. №72113.

Специальность среднего профессионального образования: 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

Квалификация: Специалист по анимации и анимационному кино

Уровень подготовки: Базовый

Срок получения среднего профессионального образования на базе основного общего образования составляет: 3 года 10 месяцев

1.2. Цели и задачи ГИА

1. Трансляция ранее полученных знаний
2. Определение уровня сформированности профессиональных компетенций;
3. Демонстрация навыка интеграции полученных знаний в профессиональную деятельность;

1.2.1. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие; предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПК 1.1. Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью последовательных рисунков.

- ПК 1.2. Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения положения частей компьютерной модели.
- ПК 1.3. Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового движения частей куклыперекладки.
- ПК 1.4. Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадровой съемки объемных предметов.
- ПК 1.5. Определять образ анимационного персонажа, детально прорабатывать его движение и выразительные позы с помощью покадрового изменения частей компьютерной трехмерной модели.
- ПК 1.6. Выставлять ключевые фазы и ключевые позы персонажа в соответствии с хронометражем раскадровки и аниматика.
- ПК 2.1. Создавать риг персонажей и их анимацию в технике компьютерной перекладки.
- ПК 2.2. Выставлять персонажей анимационного кино, объектов и окружения в сцене под камеру.
- ПК 2.3. Выполнять монтаж, композитинг и постобработку анимационного кино.
- ПК 2.4. Воплощать художественный замысел посредством графических и анимационных объектов.
- ПК 2.5. Распределять этапы работы, использовать разработанные анимационные модели, настраивать освещение, накладывать текстуру.
- ПК 3.1. Разрабатывать конструкцию и технологическую последовательность изготовления компьютерно-анимационного проекта.
- ПК 3.2. Моделировать художественно-колористическое решение анимационного проекта на основе референсов.
- ПК 3.3. Осуществлять процесс анимационного проектирования с учетом современных тенденций в области анимации.
- ПК 3.4. Организовывать работу исполнителей по созданию компьютерно-анимационного проекта.
- ПК 4.1. Конструировать визуальные образы анимационных персонажей.
- ПК 4.2. Выполнять постановку анимационных персонажей, окружения в сцене, виртуальных камер и настройку их технических параметров для съемки сцен анимационного кино.
- ПК 4.3. Создавать предварительные ключевые позы и тайминг движений персонажей в соответствии с сюжетом анимационного кино.
- ПК 4.4. Определять методы и приемы съемки анимационного кино.
- ПК 4.5. Разрабатывать и согласовывать с режиссером и моделлером художественную концепцию отдельных объектов анимационного кино.
- ПК 4.6. Разрабатывать общую визуальную стилистику проекта в процессе создания анимационного кино.
- ПК 4.1. Создавать визуальные эффекты и компьютерную графику в анимационном кино.
- ПК 4.2. Создавать с помощью методов и алгоритмов физические свойства объектов в компьютерной графике.
- ПК 4.3. Настраивать освещение в трехмерных компьютерных сценах анимационного кино на основе мастер-сцен.
- ПК 4.4. Разрабатывать методы, алгоритмы и создавать подпрограммы для повышения качества, скорости и стабильности поточной визуализации трехмерных компьютерных сцен анимационного кино.
- ПК 4.5. Выполнять компоновку и финальную постобработку результатов визуализации трехмерных компьютерных сцен анимационного кино на основе мастер-сцен.
- ПК 4.1. Создавать промежуточные и финальные высокодетализированные трехмерные компьютерные модели.

- ПК 4.2. Создавать текстурные карты и маски для трехмерных компьютерных моделей анимационного кино.
- ПК 4.3. Создавать шейдеры и воплощать их предварительную визуализацию.
- ПК 4.4. Создавать виртуальный волосяной покров на поверхности трехмерных компьютерных моделей и воплощать его визуализацию в анимационных фильмах. ПК 4.5. Создавать компьютерные системы движений и деформаций, определять связи между участками их поверхности и частями виртуального скелета, создавать системы ко экции де о маций.
- ПК 4.1. Создавать анимацию для компьютерных игр с применением специализированного программного обеспечения.
- ПК 4.2. Моделировать дизайн компьютерных игр с учетом требований современных тенденций в области дизайна и эргономичности пользовательского интерфейса.
- ПК 4.3. Разрабатывать сценарий и вселенную игры с использованием геймдизайна и геймдевелопмента.
- ПК.4.4. Оптимизировать анимацию в компьютерных играх с применением программ для синтеза анимации и интерактивных функций.
- ПК 4.5, Разрабатывать компьютерные игры с использованием межплатформенных сред,адаптировать анимацию под разные платформы
- 4.6. Организовывать работу исполнителей по созданию компьютерных игр,
- ПК 4.1. Проводить предпроектный анализ для разработки моушн-дизайн контента
- ПК 4.2. Осуществлять процесс проектирования МОУШН дизайн контента с учетом современных тенденций, ПК 4.3. Разрабатывать визуальное решение МОУШН дизайн контента в соответствии с референсами и художественными требованиями проекта.
- ПК 4.4. Создавать моушн-дизайн контент в современных техниках исполнения с применением специализированного программного обеспечения.
- ПК 4.5. Организовывать работу исполнителей по созданию программного моушн-дизайн контента.

1.2.2. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

Государственная итоговая аттестация состоит из:

- 1.защита ВКР;
- 2.государственный экзамен.

Государственная итоговая аттестация (объем времени) – 6 недель:

- 1.подготовка к защите ВКР – 4 недели;
- 2.защита ВКР – 1неделя;
- 3.государственный экзамен – 1 неделя.

Сроки проведения ГИА:

- 1.госэкзамен 18 – 24 мая 2024г.
- 2.подготовка ВКР – с 25 мая по 15 июня 2024г.
3. проведение защиты ВКР – с 22 по 28 июня 2024 г.

2. УСЛОВИЯ ПОДГОТОВКИ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

2.1. Кадровое обеспечение подготовки и проведению государственной итоговой аттестации

Государственная экзаменационная комиссия состоит из преподавателей, имеющих первую или высшую категорию. Состав комиссии утверждается приказом ректора ВГИК.

Председатель Государственной экзаменационной комиссии во время проведения экзамена обеспечивает единые правила оценки уровня формирования профессиональных компетенций выпускников.

Срок утверждения председателя ГЭК ВГИК Министерством культуры Российской Федерации не позднее 20 декабря текущего года на следующий календарный год (с 1 января по 31 декабря).

Заместитель председателя государственной экзаменационной комиссии назначается ректором ВГИК.

2.1.1. Требования к уровню квалификации кадрового состава ГИА

Определение руководителей ВКР осуществляется из числа педагогических работников, имеющих профильное высшее образование.

Состав экзаменационной комиссии ГИА формируется из числа педагогических работников и специалистов предприятий, имеющих профильное образование.

2.2. Информационно-документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

- Порядок проведения ГИА по образовательным программам СПО (протокол Ученого совета ВГИК от 05 декабря 2023 г. № 2);
- Программа ГИА 2024 года Колледжа ВГИК;

Методические рекомендации к выпускным квалификационным работам по специальности 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) базовой подготовки;

- Контрольно-имерительные матриалы по специальности 55.02.02 А н и м а ц и я и а н и м а ц и о н н о е к и н о (п о в и д а м) ;
- Нормативно-правовая документация;
- Стандарты по специальности 55.02.02 А н и м а ц и я и а н и м а ц и о н н о е к и н о (п о в и д а м) ;
- Основная профильная литература;
- Дополнительная профильная литература.

2.2.1. Информационно-документационное обеспечение ГЭК

Установленная отчетная документация, необходимая при проведении ГИА в соответствии с нормативно-правовыми локальными актами:

1. Программа ГИА 2024 года Колледжа ВГИК;
2. Методические рекомендации к выпускным квалификационным работам;
3. Сводная ведомость;
4. Приказ ректора (утверждение тем ВКР);
5. Приказ ректора (назначение руководителей ВКР);
6. Приказ ректора (утверждение состава ГЭК);
7. Приказ ректора (допуск к ГИА);
8. Итоговый вариант ВКР, согласованный научным руководителем;
9. Рецензии на ВКР.

2.3. Требования к материально-техническому обеспечению ГИА

Реализация программы ГИА осуществляется посредством учебных мастерских (аудиторий).

Наполнение мастерских (аудиторий):

- - рабочие места для членов ГЭК
- - рабочее место преподавателя;
- - столы с просветом;
- - шкаф для хранения работ обучающихся;
- - интерактивные доски с выходом в интернет;
- - ПК;
- - сканер;
- - принтер;
- - пластиковая доска;
- - шторы/жалюзи;
- - калька;
- - учебно-методический комплекс;
- - наглядные пособия по анимации
- - образцы объектов по анимации;
- - автоматизированное место преподавателя;
- - ПО профессионального назначения;
- - планшеты;
- - наглядные пособия;
- - методические пособия (образцы графических и живописных материалов).
- - наличие индивидуального рабочего места, обучающегося;
- - интерактивные доски с выходом в интернет;
- - удлинители.
- - экран;
- - плазменная панель

3. ФОРМЫ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

3.1. Защита выпускной квалификационной работы

3.1.1. Требования к теме выпускной квалификационной работы

Тематика ВКР определяется на методическом совете, творческой цикловой комиссией.

При выборе темы обучающийся вправе предложить собственную, грамотно аргументировав свой выбор, при условии соответствия основной идеи и профессионального модуля. Исследование проводимой в рамках ВКР, осуществляется студентом самостоятельно, строго учитывая отведенное на разработку время, с обязательным контролем научного руководителя.

3.1.2. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

| | |
|----------------------|---|
| Формат листа бумаги | A4 |
| Шрифт | TimesNewRoman |
| Размер | 14 |
| Межстрочный интервал | 1,5 |
| Размеры полей | Левое –3 см, правое –1,5 см, верхнее – 2 см, нижнее – 2 см. |
| Вид печати | На одной стороне листа белой бумаги формата А4 |

3.1.3. Требования к структуре и объему выпускной квалификационной работы

| Структура ВКР | Объем | Содержание |
|--|--------------|---|
| Теоретическая часть (пояснительная записка) | 15 – 20 стр. | <ol style="list-style-type: none">1. Титульный лист установленной формы2. Задание на выполнение ВКР3. Общие сведения о ВКР4. Содержание5. Введение6. План работы:<ul style="list-style-type: none">- Глава I- 1.1- 1.2- 1.3- Глава II- 2.1- 2.2- 2.3- Глава III- 3.1- 3.2- 3.37. Заключение |

| | | |
|--|--|---|
| Практическая часть (изобразительная часть) | 1-5 листов (постер, линейка персонажей) | содержание практической части |
| | 30-40 кадров (раскадровка) | содержание практической части |
| | 3-5 эскизов | содержание практической части |
| Практическая часть (экранная часть – в цифровом виде) | 1-3 минуты | содержание практической части в цифровом виде |

3.1.4. Руководство подготовкой и защитой ВКР

К обязанностям научного руководителя относится:

1. Определение маршрутизации выполнения ВКР;
 - теоретическая часть
 - практическая часть
2. Подбор и анализ необходимой (в рамках установленной темы ВКР) литературы;
3. Контроль своевременного выполнения всех частей ВКР;
4. Письменный отзыв на ВКР;

В соответствии с утверждённым учебным планом, консультации, отводимые для контроля хода выполнения ВКР, составляют не менее двух часов в неделю.

3.1.5. Этапы подготовки и проведения ГИА

Подготовка и проведение ВКР, проходит в установленные учебным графиком сроки:

| Этапы подготовки и проведения ГИА | Объем времени в неделях | Сроки проведения |
|---|----------------------------|----------------------------|
| Государственный экзамен | 1 неделя | с 18 мая – 24 мая 2025г. |
| Подготовка ВКР: | | |
| теоретическая часть практическая часть контрольные консультации предзащита рецензирование | 4 недели | с 25 мая по 15 июня 2025г. |
| Проведение защиты ВКР | 1 неделя | с 22 по 28 июня 2025 г. |

3.1.6. Сроки подготовки и проведения ГИА

| Содержание деятельности | Срок исполнения | Исполнитель | Контроль исполнения |
|---|-----------------|--|--|
| Приказ на допуск к ГИА | 13.04-19.04 | Члены ЦМК | Заместитель директора по УВР, руководитель ПДП |
| Проведение ГИА | 18.05 – 24.05 | Выпускники, члены ГЭК | Заместитель директора по УВР, руководитель ПДП |
| Работа над ВКР. Корректировка ВКР. | 25.05 - 15.06 | Выпускники, руководители ВКР | Руководители ВКР, руководитель ПДП |
| Работа над ВКР. Теоретическая часть. | | Выпускники, руководители ВКР | Руководители ВКР, руководитель ПДП |
| Работа над ВКР. Творческая часть. | | Выпускники, руководители ВКР | Руководители ВКР, руководитель ПДП |
| Работа над ВКР. Творческая часть. | | Выпускники, руководители ВКР | Руководители ВКР, руководитель ПДП |
| Работа над ВКР. Творческая часть. | | Выпускники, руководители ВКР | Руководители ВКР, руководитель ПДП |
| Подготовка к предзащите. | | 25.05 - 15.06 | Выпускники, руководители ВКР |
| Предзащита. Корректировка. Корректировка. Отзыв научного руководителя. | | Выпускники, руководители ВКР комиссия по предзащите | Заместитель директора по УВР, заведующий отделением «Живопись» Руководители ВКР, руководитель ПДП |
| Защита ВКР на заседании ГЭК. | 22.06 – 28.06 | Выпускники, члены ГЭК | Заместитель директора по УВР, заведующий отделением «Живопись» Руководители ВКР, |

Контроль выполнения ВКР осуществляется в строго в установленные сроки, указанные в календарно - учебном графике и осуществляется научным руководителем выпускной квалификационной работы.

3.1.7. Этапы контроля

| Наименование выполненных работ | объем выполненных работ в % | | | | | |
|--|-----------------------------|----------------|--|--|--|--------|
| | Преддипломная | Подготовка ВКР | | | | Защита |
| Определение маршрутизации выполнения ВКР | 5% | | | | | |

| | | | | | | | |
|--|-----|-----|-----|----|----|----|--|
| Выполнение теоретической части ВКР | 30% | | | | | | |
| Выполнение творческой части ВКР | | | | | | | |
| практическая работа | | 10% | | | | | |
| практическая работа | | 15% | | | | | |
| практическая работа | | | 20% | | | | |
| практическая работа | | | | 10 | | | |
| | | | | | 5% | | |
| Предварительная защита. Отзыв научного руководителя Рецензия | | | | | | 5% | |
| Всего: | | | | | | | |

3.1.8. Допуск к ГИА

Допуск к ГИА, осуществляется при условии полного освоения учебного (индивидуального) плана, при отсутствии академических задолженностей в соответствии со статье 59 «Итоговая аттестация» Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации»).

3.1.9. Рецензирование выпускной квалификационной работы

Рецензирование выпускных квалификационных работ осуществляется специалистами профильных предприятий, образовательных учреждений.

Рецензия содержит оценку:

1. Уровня оригинальности ВКР;
2. Соответствие исследования заявленной тематики;
3. Степень практического применения исследования;
4. Выявление недочетов ВКР.

Срок рецензирования составляет не более трех часов на одну выпускную квалификационную работу.

Итоги рецензирования представляются за день до защиты.

3.1.10. Требования к процедуре защиты выпускной квалификационной работы

Процедура защиты выпускной квалификационной работы осуществляется по установленному учебно-календарному графику – с 22 июня 2024 – 28 июня 2024.

Продолжительность заседания составляет не более 6 часов;

Рассматривается не более 15 ВКР;

На защиту ВКР отводится не более 30 минут.

| № п/п | Этапы защиты | Содержание |
|----------|---|--|
| 1. | Слово выпускника (10 минут) | 1.Обоснование выбора темы; 2. Демонстрация (презентация) актуальности выбранной темы, практикоориентированность исследования. 3.Аргументирования прямой взаимосвязи между теоретической и практической частью. |
| 3. | Слово научного руководителя (отзыв) Слово рецензента (рецензия) и рецензента (10 минут) | Выступление научного руководителя |
| 4. | Слово выпускника (ответы на вопросы) (5 минут) | Ответы на вопросы Анализ рецензии |
| 5. | Заключительное слово выпускника | Заключительное слово |
| 6. | Решение ГЭК, по итогам проведения защиты ВКР выпускников | Результаты провидения защиты ВКР, доводятся до выпускников не позднее установленного учебно-календарным планом, срока. |
| 7. | Документальное оформлнение результатов защиты ВКР | Решение ГЭК, заносится в протокол |

3.2. ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

3.2.1. Структура экзаменационных материалов

| | |
|--|--------|
| Форма проведения государственного экзамена | Устная |
| Количество билетов | 30 |

| | |
|--|--|
| Дисциплины и междисциплинарные курсы, по которым выносятся материалы | 1. Организация процесса изготовления компьютерно-анимационного проекта 2. Разработка и создание моушн-дизайн контента |
| <i>Дисциплина/МДК, по которой выносятся практическое задание</i> | 1. Разработка и создание моушн-дизайн контента |
| <i>Количество теоретических вопросов</i> | 2 вопроса |

Методические рекомендации содержащие в себе контрольно-измерительные материалы (вопросы и задания), ежегодно актуализируются и утверждаются на заседании творческой цикловой комиссии.

3.2.2. Процедура проведения государственного экзамена

| | | |
|--------------------------|--|--|
| <i>Место проведения</i> | В аудитории находится не более 5 человек | Экзамен проходит в специально отведенной аудитории |
| <i>Подготовка ответа</i> | 40 минут | Подготовка ответа осуществляется без применения образовательной литературы, выхода в интернет. |
| <i>Ответ выпускника</i> | 15 минут | Ответ выпускника проводится в установленное время с учетом дополнительных вопросов. |

| | | |
|--|--|--|
| | | |
|--|--|--|

4. ПРИНЯТИЕ РЕШЕНИЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИЕЙ

Решение выпускной квалификационной комиссии, выносится после заседания с обязательной фиксацией результатов обсуждения в протоколе.

Государственная экзаменационная комиссия оценивает уровень оригинальности исследования, степень соответствия заявленной тематике, практикоприменительную сторону разработки.

В протокол вносятся:

1. Итоговая оценка ВКР;
2. Присуждение квалификации;
3. Решение о выдаче документа об образовании;
4. Резюме членов аттестационной комиссии;

Протоколы заверяются председателем ГЭК, архивируются.

При оценивании выпускных квалификационных работ используется пятибалльная система.

Выпускники, не явившиеся на государственную итоговую аттестацию, при условии наличия уважительной причины проходят ее в резервный день, но не позднее четырех месяцев основной даты проведения ГИА.

Выпускники, получившие в результате ГИА оценку – неудовлетворительно, отчисляются из колледжа.

Требования к выдаче диплома с отличием:

1. Оценка «отлично» - 75% (учебные дисциплины, все виды практик)
2. Оценка «хорошо» - 25% (учебные дисциплины, все виды практик)
3. ВКР - «отлично»
4. ГЭ - «отлично»

5. ОЦЕНКА КАЖДОЙ ИЗ ФОРМ ГИА

5.1. Оценка ВКР, представленной к защите

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ ЗАЩИТЫ ВКР

специальность 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) « ____ »

_____ 2024 г.

ФИО _____

Руководитель _____

Тема ВКР: _____

| <i>Структура ВКР</i> | <i>Коды компетенций и их содержание</i> | <i>Критерии оценивания компетенций</i> | <i>Баллы</i> <i>(0-2 балла)</i> |
|----------------------|---|--|--|
| | ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; | Аргументация актуальности темы Маршрутизация выполнения ВКР | |
| | ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; | Аргументирует выбор траектории выполнения творческой части ВКР | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|--|--|
| | | | |
| <p>ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</p> | <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</p> | <p>Отбор и анализ литературы в рамках темы ВКР</p> | |
| | <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;</p> | <p>Оригинальность ВКР</p> | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;</p> | <p>В ходе защиты обосновывает практическую сторону исследования.</p> | |
| <p>ЗАЩИТА ВКР (презентация эскизов и экранной части ВКР)</p> | <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;</p> | <p>Исчерпывающие ответы в ходе защиты ВКР</p> | |
| | <p>ВКР</p> | <p>Получено положительное заключение руководителя по</p> | |

| | | |
|------------------------------|--|--|
| СОДЕРЖАТЕЛЬНАЯ ОЦЕНКА ВКР | (присваивается 3 балла за «отлично», 2 балла - «хорошо», 1 балл | |
| | «удовлетворительно») | |
| ИТОГО (max – 38 баллов) | | |

Критерии оценки: «отлично»: 89% - 100%, **от 34 до 38 баллов;**

«хорошо»: 71% - 88 %, **от 27 до 33баллов;**

«удовлетворительно»: 51% - 70%, **от 19 до 26 баллов;**

«не удовлетворительно»: менее 50%, **18 и менее баллов.**

Председатель государственной экзаменационной комиссии:

(ФИО, подпись)

Член государственной экзаменационной комиссии:

(ФИО, подпись)

Член государственной экзаменационной комиссии:

(ФИО, подпись)

5.2. Критерии оценки государственного экзамена

5– «отлично»:

1. ответ на вопросы билета полный (развернутый)
2. применена дополнительная литература (доказательная база)
3. доказательная база соответствует заявленной теме ВКР;
4. профессиональная терминология присутствует, применена уместно;

4 – «хорошо»

1. ответ на вопросы билета имеет незначительные неточности;
2. применение профессиональной терминологии – грамотно;

3. доказательная база применена бессистемно.

3 – «удовлетворительно»

1. ответ на вопрос билета изложен в недостаточном объеме;

2. профессиональная терминология имеет неточности;

3. доказательная база – слабая;

4 – «неудовлетворительно»

1. ответ на вопросы билета отсутствует;

2. профессиональная терминология отсутствует;

3. доказательная база отсутствует.

6. ОСОБЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ГИА

6.1. Порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья

Проведение ГИА, для лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми документами и локальными актами где прописаны рекомендации учитывающие индивидуальные возможности выпускников:

- Присутствие тьютора, обеспечивающего необходимую техническую помощь;
- Учитываются индивидуальные возможности слабовидящих (создаются необходимые условия)
- Учитываются индивидуальные возможности глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи (создаются необходимые условия)
- Учитываются индивидуальные возможности лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (создаются необходимые условия);

Письменное заявление о проведении ГИА с учетом обеспечения необходимых условий, подается за 3 месяца до начала установленного срока.

6.2. Порядок подачи и рассмотрения апелляций

Выпускник, вправе подать апелляцию о несогласии с порядком проведения и результатах ГИА.

При несогласии с порядком проведения ГИА, апелляция подается в день проведения экзамена.

При несогласии с результатами проведения ГИА, апелляция подается не позднее суток, после проведения экзамена.

Срок рассмотрения апелляции не превышает трех суток, со дня подачи заявления.

Рассмотрение апелляции, проводимое в установленные сроки не может считаться пересдачей ГИА.

Рассмотрение апелляции, о нарушении порядка проведения ГИА, проводится с обязательным протоколированием и вынесением одного из решений:

1. Отклонить (нарушений не выявлено)
2. Принять во внимание (нарушения подтверждены)
В случае подтверждения нарушений, ГИА проводится в дополнительно установленные сроки.

Заседание апелляционной комиссии проводится в установленные сроки, с обязательной фиксацией процедуры в протоколе. Результаты проведения заседания апелляционной комиссии доводится до сведения выпускника не позднее следующих суток после принятия решения, под подпись.

Решение апелляционной комиссии не обжалуется, является окончательным.

7. ХРАНЕНИЕ ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

Выпускные квалификационные работы хранятся в архиве образовательной организации и могут быть списаны по истечении установленного срока (пять лет), при составлении соответствующего акта.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Критерии оценивания, сроки и процедура проведения государственной итоговой аттестации, внесены в регламентирующую ГИА, документацию.

Информирование выпускников осуществляется за шесть месяцев до установленного срока проведения ГИА.

ПРИЛОЖЕНИЕ А

(информационное)

Министерство культуры РФ

Всероссийский государственный университет кинематографии им. С.А.Герасимова

Колледж кино, телевидения и мультимедиа

Разработка творческой концепции

ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

специальность

55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам)

базовая подготовка

Студент _____

Фамилия, имя, отчество

Тема _____

Название ВКР

(автор или по мотивам...)

Руководитель: _____

Консультант: _____

К ЗАЩИТЕ ДОПУЩЕН

зам. директора по УВР

М.И. Золотова

_____ 2024г.

Москва

2024

26

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

(информационное)

**ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КИНЕМАТОГРАФИИ
ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА**

КОЛЛЕДЖ КИНО, ТЕЛЕВИДЕНИЯ И МУЛЬТИМЕДИА

СОГЛАСОВАНО

Председатель цикловой методической
комиссии специальных дисциплин

И.А. Ленникова

(подпись)

_____ 2024 г.

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по учебно-
воспитательной работе

М.И. Золотова

(подпись)

_____ 2024 г.

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА ЗАДАНИЕ

Студенту

_____ группы

Специальность **55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) базовая подготовка**

Тема выпускной квалификационной работы _____
утверждена приказом ректора ВГИК от _____ 2024 года № _____

Исходные данные для выпускной квалификационной работы

Содержание выпускной квалификационной работы

Введение

1 Теоретический раздел

Теоретическая часть:

1.1 ;

1.2 ;

1.3 ;

1.4 ;

1.5 ;

2 Творческий раздел

Творческая часть:

2.1 ;

2.2 ;

2.3 ;

2.4 ;

2.5 ;

2.6 ;

3 Практическая часть (в цифровом виде)

3.1

Задание принял к исполнению

2024 г. _____

(подпись
студента)

(расшифровка подписи)

Руководитель выпускной квалификационной работы _____

(подпись) (расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

(информационное)

Содержание пояснительной записки:

1. Общие сведения

2. Вводное слово

3. Ведение работы:

ТЕОРИЯ

-определение задач;

-маршрутизация выполнения творческого проекта;

- отбор и анализ профессиональной литературы;

ПРАКТИКА

- разработка творческого проекта (все составляющие);

4. Заключительное слово

Главы ВКР выносятся на отдельный лист. Расстояние между пунктами, размер шрифта и правила оформления иллюстративного ряда глав определяется методическими рекомендациями выполнения ВКР

1. Общие сведения

| Проект | Выпускная квалификационная работа |
|----------|--|
| Автор | Фамилия, имя, отчество <i>Курс: 4</i> <i>Специальность:</i> 55.02.02 Анимация и анимационное кино (по видам) <i>Год поступления: 2020</i> |
| Название | |

| | |
|--------------------------------------|--|
| Сюжет | |
| Теоретическая | Выдержка из текста (обоснование практического применения исследования) |
| Практическая часть (цифровой вид) | <i>Форма:</i> <i>Звук:</i> |

ПРИЛОЖЕНИЕ Г

(информационное)

Оформление отзыва руководителя

Всероссийский государственный университет кинематографии

им. С.А.Герасимова

Колледж кино, телевидения и мультимедиа

Отзыв руководителя выпускной

квалификационной работы

(название ВКР)

фамилия, имя, отчество выпускника (в родительном падеже)

Текст отзыва 14 кеглем.

Руководитель ВКР:

ФИО

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

(информационное)

Оформление рецензии

Всероссийский государственный университет кинематографии

им. С.А. Герасимова

Колледж кино, телевидения и мультимедиа

**Рецензия на выпускную
квалификационную работу**

(название ВКР)

фамилия, имя, отчество выпускника (в род. падеже)

Текст рецензии 14 кеглем.

Рецензент: ФИО (краткие сведения о рецензенте: место работы, должность, членство в творческих союзах, звание)

Дата

Подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ

(информационное)

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Всероссийский государственный университет кинематографии

имени С.А. Герасимова»

Колледж кино, телевидения и мультимедиа

(наименование техникума, колледжа)

ПРОТОКОЛ № _____

заседания государственной экзаменационной комиссии

« __ » _____ 2024 г. Время с _____ до _____

По рассмотрению выпускной квалификационной работы студента

на тему: _____

Проект выполнен под руководством _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК

Зам. председателя

Члены:

в ГЭК представлены следующие материалы

1. Ведомость о сданных студентом экзаменах и зачетах и о выполнении
им требований учебного плана.

2. Пояснительная записка на _____ страницах.

3. Отзыв руководителя: _____

5. Рецензия: _____

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КИНЕМАТОГРАФИИ имени С.А.ГЕРАСИМОВА**

Колледж кино, телевидения и мультимедиа

ПРОТОКОЛ АТТЕСТАЦИИ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ

ПМ.02 Педагогическая деятельность

программы подготовки специалистов среднего звена

54.02.05 Живопись (по видам)

от «___» _____ 2023 г. № _____

Группа:

Решение экзаменационной комиссии

об освоении вида профессиональной деятельности:

| № п/п | Фамилия и инициалы обучающегося | Результат освоения ВПД <i>(освоен / не освоен)</i> |
|--------------|--|--|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |

| | | |
|---|--|--|
| 7 | | |
| 8 | | |

Председатель экзаменационной комиссии: _____ /

Секретарь экзаменационной комиссии: _____ /

Члены комиссии: _____ /

_____ /

_____ /

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
(информационное)

Титры:

**Всероссийский государственный университет
кинематографии им. С.А. Герасимова**

Колледж кино, телевидения и мультимедиа

Выпускная квалификационная работа

Имя, фамилия (дипломника)

Название ВКР

(автор или по мотивам...)

Финальные титры:

Руководитель ВКР:

Консультант ВКР:

Преподаватели:

(композиция)

(ОАД)

(рисунок, живопись)

Звуковое оформление:

(С) Колледж
2024