

**Всероссийский государственный
институт кинематографии
имени С.А. Герасимова**

г.Москва

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УЧЕБНОЙ КИНОСТУДИИ**

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ВГИК



В.С. Малышев

“ 25 ” мая 20 16 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Учебная киностудия является структурным учебно-производственным подразделением института, осуществляющим свою деятельность в целях обеспечения учебного, творческого-производственного процесса по созданию съемочных работ студентов и слушателей института.

1.2. Учебная киностудия создается и ликвидируется приказом ректора института.

1.3. Руководство учебной киностудией осуществляет проректор по техническим вопросам – директор киностудии.

1.4. В своей деятельности учебная киностудия руководствуется:

- Федеральными законами РФ, касающимися деятельности киностудии;
- указами и распоряжениями Президента РФ, касающимися деятельности киностудии;
- постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, касающимися деятельности киностудии;
- Уставом института;
- локальными нормативными актами, касающимися деятельности киностудии.

1.5. Учебная киностудия осуществляет возложенные на нее задачи во взаимодействии с факультетами, профилирующими кафедрами, руководителями творческих мастерских и другими структурными подразделениями института.

2. СТРУКТУРА УЧЕБНОЙ КИНОСТУДИИ

2.1. Структуру и количество штатных единиц отдела утверждает ректор института.

2.2. Структура отдела определяется в соответствии со штатным расписанием института, а также целями и задачами, возложенными на отдел.

2.3. Сотрудники отделов подчиняются начальнику отдела, распределение обязанностей между работниками отдела производится начальником

отдела, а также в соответствии с утвержденными в установленном порядке должностными инструкциями работников.

3. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

- 3.1. Обеспечение учебно-творческого процесса по выполнению съемочных работ обучающихся.
- 3.2. Создание необходимых условий для получения обучающимися профессиональных навыков в производстве аудиовизуальной продукции для раскрытия их творческой индивидуальности.
- 3.3. Координация деятельности профилирующих кафедр, творческих мастерских, подразделений киностудии, других структурных подразделений института по подготовке и выполнению съемочных работ обучающихся; выработка продюсерских подходов в учебном кинопроизводстве.
- 3.4. Участие в разработке и проведении технической политики, направленной на реализацию опережающей стратегии образования в аудиовизуальной сфере.
- 3.5. Формирование и реализация эффективного творческо-производственного и экономического механизма функционирования киностудии.

4. ФУНКЦИИ

- 4.1. Во взаимодействии с факультетами, профилирующими кафедрами и творческими мастерскими, другими структурными подразделениями института формирование и реализация Программы съемочных работ на каждый учебный год в соответствии с производственным планом, разработанным на их основе.
- 4.2. Осуществление анализа производственно-экономической деятельности киностудии по выполнению Программ съемочных работ, внесение руководству института предложения о корректировке стоимостных показателей по кинопроизводству для представления бюджетной заявки.
- 4.3. Обеспечение сформированных в порядке регламента профилирующими кафедрами, творческими мастерскими, деканатами съемочных групп из числа обучающихся в институте для производства учебных, курсовых, дипломных работ, а также назначение исполнительного продюсера для надлежащего оформления и контроля кинопроизводственного процесса.
- 4.4. Обеспечение цикла работ по производству художественных, научно-популярных, документальных, мультипликационных, телевизионных, учебных киноvideофильмов, предусмотренных Программами съемочных работ и договорами института, а также выполнение практических занятий по монтажу, киноосвещению, режиссуре и звукорежиссуре в соответствии с учебными планами.
- 4.5. Проведение консультативной работы по ознакомлению обучающихся с основными технологическими этапами и операциями кинопроизводства и деятельностью производственных подразделений киностудии, обеспечение условия для прохождения на киностудии производственной практики

студентами института.

4.6. Осуществление подготовки постановочного проекта по каждому фильму, предусмотренному Программами съемочных работ.

4.7. Обеспечение подготовки договоров на производство фильмов, создаваемых студентами и слушателями, обучающимися на компенсационной основе, а также иных договоров на производство аудиовизуальных произведений, создаваемых киностудией.

4.8. Осуществление контроля над работой съемочных групп, обеспечение соблюдения техники безопасности, плановой, производственной, финансовой и трудовой дисциплины.

4.9. Обеспечение соблюдения авторских прав в учебном фильмопроизводстве.

4.10. Ведение оперативного учета сметных ассигнований по фильмопроизводству, обеспечение контроля за эффективным и рациональным использованием бюджетных и внебюджетных средств, направляемых на выполнение съемочных работ.

4.11. Участие в разработке расценок и тарифов на услуги киностудии.

4.12. Изготовление и подготовка фильмокопий и иных материалов для участия института в отечественных и зарубежных конкурсах, фестивалях и других культурных мероприятиях.

4.13. Обеспечение организационного и технического сопровождения конкурсах, фестивалях, конференциях и иных мероприятиях, проводимых институтом.

4.14. При наличии свободных производственных мощностей, не задействованных на выполнение Программы съемочных работ, оказание на договорной основе услуг сторонним организациям при участии студентов, слушателей и преподавателей, производство профессиональной аудиовизуальной продукции по договорам института. Доходы, получаемые от данного вида деятельности, направляются на выполнение уставных задач института.

4.15. Выполнение иных функций, определенных отдельными приказами, распоряжениями и иными поручениями ректора института.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ

5.1. Сотрудники учебной киностудии имеют право:

- взаимодействовать по вопросам, относящимся к компетенции своего отдела, с другими подразделениями института, государственными и муниципальными органами, а также другими организациями;
- требовать от всех структурных подразделений материалы и сведения, необходимые для выполнения функций, возложенных на отдел;
- представлять предложения по повышению эффективности и совершенствованию деятельности отдела института в части, относящейся к компетенции отдела;
- участвовать в проводимых в институте мероприятиях, касающихся деятельности отдела;

- участвовать в разработке локальных нормативных документов института по вопросам деятельности отдела.

5.2. Сотрудники учебной киностудии обязаны:

- соблюдать в своей работе нормы действующего законодательства и локальные нормативные акты института.

6. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СО СТРУКТУРНЫМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ

Взаимодействие учебной киностудии со структурными подразделениями института определяется задачами и функциями, возложенными на нее настоящим Положением.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

Учебная киностудия несет ответственность:

7.1. За несвоевременное и некачественное выполнение возложенных на отделы задач.

7.2. Работники отделов несут персональную ответственность в пределах должностных обязанностей, определенных трудовым договором и должностной инструкцией.

7.3. Работники отделов могут быть привлечены к дисциплинарной, материальной, уголовной ответственности в случае и в порядке, предусмотренном законодательством РФ.

7.4. Порядок привлечения к дисциплинарной ответственности предусмотрен Правилами внутреннего трудового распорядка и законодательством РФ.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по техническим вопросам –
директор учебной киностудии _____

Начальник отдела кадров и спецчасти _____