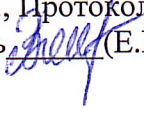


ПРИНЯТО

Ученым советом ВГИК

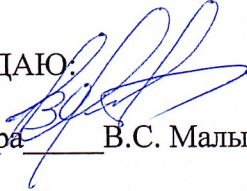
«01» июня 2022г., Протокол № 21

Ученый секретарь  (Е.Ю. Волкова)



УТВЕРЖДАЮ:

И.о. ректора


В.С. Малышев

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕНОМ СОВЕТЕ
Федерального государственного бюджетного образовательного
учреждения высшего образования
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
КИНЕМАТОГРАФИИ ИМЕНИ С.А. ГЕРАСИМОВА» (ВГИК)

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012г. №273-ФЗ, с изменениями и дополнениями от 25.05.2020г. № 158-ФЗ, №159-ФЗ и в соответствии с Уставом ВГИК, общее руководство университетом осуществляет выборный представительный орган – Ученый совет ВГИК (Совет университета).

В состав Ученого совета входят по должности: ректор в качестве председателя Ученого совета и проректоры.

По решению Ученого совета председателем Совета может быть президент университета.

«Положение о порядке избрания членов Ученого совета ВГИК» принимается Ученым советом университета и утверждается ректором.

Заседания Совета созываются его председателем по мере необходимости, но не реже 1 раза в 2 месяца. Заседание Ученого совета может быть созвано по требованию: ректора, одного из проректоров, 1/3 членов Ученого совета, Попечительского совета, одного из деканов факультетов, главного бухгалтера.

Заседание Совета считается правомочным при наличии не менее 2/3 от его списочного состава.

Председательствовать на заседании Ученого совета в случае отсутствия ректора может по его поручению один из проректоров.

Ученый совет университета составляет план работы с учетом предложений администрации, структурных подразделений и общественных организаций университета.

Ученый совет вправе создавать постоянные и временные комиссии по отдельным вопросам деятельности университета.

В полномочия Ученого совета ВГИК входят:

- решение об изменении организационной и управленческой структуры университета, о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений;

- определение сроков начала учебного года;
- рассмотрение и принятие Положения о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;
- рассмотрение и принятие актов по различным видам деятельности университета (положения, правила, порядки), не противоречащих законодательству РФ и Уставу ВГИК;
- установление срока (даты) и процедуры проведения выборов ректора университета, порядка выдвижения кандидатур на должность ректора и требования к ним;
- определение, с учетом действующих положений порядка избрания деканов и заведующих кафедрами, порядка конкурса на замещение должностей научно-педагогических работников, осуществление выборов деканов факультетов и заведующих кафедрами;
- утверждение порядка обеспечения стипендиями студентов, обучающихся по очной форме обучения и получающих образование за счет средств федерального бюджета, в соответствии с законодательством РФ;
- решение основных вопросов экономического и социального развития университета;
- анализ содержания и организации учебно-воспитательного процесса, совершенствования научно-исследовательской работы, международных связей и хозяйственной деятельности университета, представление к ученым званиям, выдвижение на должности, инициирование открытия новых специальностей, аспирантуры, докторантуры, создание диссертационных советов;
- рассмотрение вопроса представления работников к почетным званиям, государственным наградам;
- утверждение кандидатур именных стипендиатов, в том числе на стипендии областного и федеральных органов управления;
- обсуждение рабочих учебных планов по всем специальностям, изменений в них, в соответствии с государственными образовательными стандартами среднего и высшего профессионального образования;
- осуществления контроля выполнения своих решений путем заслушивания в установленном им порядке отчетов руководителей факультетов, кафедр, научно-исследовательских и других подразделений ВГИК.

Ученый совет университета правомочен принимать решения по всем вопросам организации и содержания учебной, методической, научной, воспитательной, кадровой, финансовой,

хозяйственной, международной деятельности университета и по другим вопросам, направленным на обеспечение деятельности ВГИК.

На заседаниях Ученого совета ВГИК могут присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов работники и обучающиеся ВГИК, не являющиеся членами Ученого совета, без права решающего голоса.

Регламент работы Ученого совета ВГИК определяется самим Ученым советом.

Ведение дел Совета осуществляет Ученый секретарь Ученого совета университета. Ученый секретарь Ученого совета ВГИК является членом Совета. Предусматривается должность технического секретаря Совета, который не входит в его состав.

План работы Совета принимается на каждый учебный год.

Повестка очередного заседания совета рассылается членам Совета заблаговременно, к повестке могут прилагаться необходимые материалы и проект решения. При созыве срочных заседаний Ученого совета ВГИК допускается, в порядке исключения, извещение членов Совета по телефону.

Перед началом заседания каждому члену Совета выдаются необходимые информационные материалы, а его присутствие подтверждается подписью в явочном листе.

Решения Совета принимаются голосованием.

Решения по вопросам компетенции Ученого совета принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, предусмотренных Уставом университета и законодательством Российской Федерации.

Решение по вопросу конкурсного отбора на должности научно-педагогических работников принимается простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ученого совета, при наличии кворума не менее 2/3 состава Ученого совета.

Решения Ученого совета по избранию на должности научно-педагогических работников, деканов факультетов, заведующих кафедрами и представлению к ученым званиям принимаются тайным голосованием. Другие решения принимаются открытым голосованием.

Решения Ученого совета университета вступают в силу после подписания их ректором – председателем Ученого совета, а в случае его отсутствия – заместителем председателя Ученого совета.

Конкурсные вопросы рассматриваются согласно соответствующим Положениям Минобрнауки России или требованиям процедуры избрания в соответствующую организацию.

Заседания Ученого совета ВГИК протоколируются. Протоколы подписываются председателем Ученого совета и Ученым секретарем. Все информационные материалы хранятся в делах Совета.

Допускается проведение заседания Ученого совета, тайного и открытого голосования на Совете в дистанционной форме.

Основаниями для проведения заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме являются:

- невозможность проведения заседания в очной форме с участием необходимого количества членов Ученого совета;
- необходимость в срочности (оперативности) принятия решения по вопросам, относящимся к исключительной компетенции Ученого совета;
- обстоятельства непреодолимой силы, делающие невозможным проведение заседания Ученого совета в очной форме в течение длительного времени.

Решения, принятые путем проведения заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме или заочного голосования, имеют ту же силу, что и решения, принятые очным голосованием на заседаниях Ученого совета.

Решение о проведении заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме принимается председателем Ученого совета.

При необходимости проведения заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме председатель Ученого совета (его заместитель) определяет сроки проведения заочного заседания и/или заочного голосования и формирует повестку заседания, с объяснением при необходимости их содержания и причинами проведения заочного голосования.

Ученый секретарь Ученого совета информирует каждого члена Совета о проведении заседания в дистанционной (заочной) форме посредством СМС – сообщений (через средства мобильной связи), сообщений на адрес электронной почты, телефонного звонка или иными способами информирования. При любом из способов оповещения члену Ученого совета должна быть предоставлена информация о порядке и сроках проведения заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме или заочного голосования. Информация о проведении заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме может также размещаться на официальном сайте ВГИК.

Заседание Ученого совета в дистанционной (заочной) форме может проводиться:

-путем проведения заочного голосования без обсуждения вопросов, включенных в повестку заседания;

-путем проведения заседания Ученого совета с использованием электронных средств связи и дистанционных технологий (видеоконференция, электронное голосование, иные дистанционные технологии) с обсуждением вопросов, включенных в повестку заседания;

-путем голосования по месту жительства (месту нахождения) члена Совета;

-путем голосования в здании ВГИК в течение установленного председателем Ученого совета срока или даты;

- путем сочетания различных способов.

При проведении заочного голосования без использования электронных средств связи и дистанционных технологий по вопросам, не предусматривающим проведение тайного голосования, каждому члену Совета направляется бюллетень с вопросами, поставленными в повестку и соответствующими графами: ЗА/ПРОТИВ/ВОЗДЕРЖАЛСЯ. Выбранное решение член Ученого совета вносит в бюллетень в соответствующую графу. После заполнения бюллетеня член Ученого совета подписывает бюллетень и направляет сканированный бюллетень на электронную почту Ученого секретаря в сроки, установленные председателем Ученого совета.

При проведении заседания Ученого совета с использованием электронных средств связи и дистанционных технологий члены Ученого совета выражают свое решение по вопросам, не предусматривающим проведение тайного голосования, непосредственно через электронные средства связи, без заполнения бюллетеней.

Результаты голосования по вопросам, не предусматривающим проведение тайного голосования, заносятся в протокол заседания Ученого совета.

При проведении заочного голосования Ученого совета по вопросам, предусматривающим проведение тайного голосования, голосование может производиться как с использованием электронных технологий, так и с использованием соответствующих бюллетеней.

При проведении заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме и заочного голосования Ученого совета по вопросам, предусматривающим проведение тайного голосования, счетная комиссия может не избираться.

При проведении тайного заочного голосования с использованием электронных технологий процедура проведения такого голосования устанавливается используемыми технологиями.

При использовании для заочного голосования по вопросам, предусматривающим проведение тайного голосования, бюллетеней для голосования, Ученым секретарем Ученого совета изготавливается необходимое количество таких бюллетеней по числу членов Ученого совета.

Заочное голосования по вопросам, предусматривающим проведение тайного голосования, производится, как правило, по месту жительства или месту пребывания члена Ученого совета, а также может проводиться в здании университета.

Бюллетени для тайного голосования опускаются в специальный ящик (урну). Председатель Ученого совета организует доставку урны (урн) и бюллетеней для тайного голосования по месту жительства или месту пребывания членов Ученого совета и обратно во ВГИК, а также устанавливает срок или дату для голосования в здании университета.

По окончании срока тайного голосования председатель Ученого совета и Ученый секретарь в отдельном помещении вскрывают урну (урны) для голосования и производят подсчет голосов. Недействительными считаются бюллетени не установленной формы, не имеющие соответствующей отметки или содержащие записи или другие отметки, не предусмотренные бюллетенем, а также бюллетени, по которым невозможно определить волеизъявление голосовавшего.

О результатах тайного голосования председатель Ученого совета и Ученый секретарь Ученого совета составляют и подписывают соответствующий протокол. Информация о результатах тайного голосования доводится Ученым секретарем Ученого совета до сведения всех членов Совета и заинтересованных лиц в течение двух рабочих дней после подведения итогов голосования.

При проведении заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме и заочного голосования Ученого совета должны соблюдаться нормы о кворуме и необходимом для принятия решения количестве голосов.

Протоколы заочного голосования датируются последним днем, определенным председателем Ученого совета для проведения заочного голосования.

При проведении конкурса в дистанционной форме допускается представление документов претендента Ученому секретарю в электронном виде.

Допускается проведение заседаний кафедр в дистанционной форме и рассмотрение документов претендентов в электронном виде.

Заведующий кафедрой несет ответственность за соблюдение процедуры предварительного рассмотрения кандидатуры претендента на заседании кафедры.

Техническое сопровождение проведения заседания Ученого совета в дистанционной (заочной) форме и заочного голосования Ученого совета осуществляется Службой информационно-технологической поддержки.