

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Всероссийский государственный институт кинематографии
имени С.А. Герасимова" (ВГИК)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН
РАБОТЫ АСПИРАНТА

(ФИО полностью)

Зачисление в аспирантуру:

Приказ № _____ от « _____ » _____ 201__ г.

Форма обучения – _____
(очная, заочная)

Основа обучения – _____
(бюджет, платно)

Начало занятий в аспирантуре _____ 201__ г.

Ориентировочная дата
окончания аспирантуры _____ 201__ г.

Направление подготовки _____

Направленность _____

Научный руководитель _____
(ФИО полностью)

(ученая степень, ученое звание, должность)

кафедры _____

Москва – 20__

ПАМЯТКА ДЛЯ АСПИРАНТА ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ в ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова

Аспиранту утверждается научный руководитель – это опытный педагог и ученый, который назначается для руководства при написании кандидатской диссертацией аспиранта.

Аспирант совместно с научным руководителем определяют тему научного исследования в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности кафедры.

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) обсуждается на кафедре, рассматривается на Ученом совете факультета и утверждается комиссией по НИР Ученого совета университета. Период утверждения темы научного исследования составляет не более 3 месяцев после зачисления на обучение по программам аспирантуры.

Во время обучения по программам аспирантуры необходимо:

- изучить дисциплины учебного плана;
- сдать кандидатские экзамены по истории и философии науки, иностранному языку, специальности и зачеты по дисциплинам учебного плана;
- пройти педагогическую практику на выпускающей кафедре;
- пройти научно-исследовательскую практику в структурном подразделении Университета (стационарная) или в сторонней организации (выездная);
- провести научно-исследовательскую работу, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программы аспирантуры;
- пройти контроль качества освоения программы аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации;
- опубликовать основные научные результаты научных исследований в рецензируемых научных изданиях (в т.ч. в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Министерства образования и науки Российской Федерации);
- представить результаты научных исследований на научных конференциях;
- подготовить текст научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук;
- пройти Государственную итоговую аттестацию: подготовить и сдать государственный экзамен и представить научный доклад по научно-квалификационной работе (диссертации), выполненной на основе результатов научных исследований;
- подготовка автореферата и диссертации на соискание ученой степени кандидата наук за 3 месяца до окончания срока обучения в аспирантуре;
- представление и защита диссертации в Диссертационном совете.

Аспирант может быть отчислен из аспирантуры приказом ректора:

- за невыполнение индивидуального учебного плана;
- за нарушение правил проживания в общежитии.

Документом, регламентирующим учебную и научно-исследовательскую деятельность аспиранта, является **Индивидуальный учебный план**, который заполняется аспирантом и хранится в отделе аспирантуры и докторантуры.

В индивидуальном учебном плане отражается:

- содержание образовательной программы аспирантуры;
- актуальность исследования, методика опытно-экспериментальной работы;
- научная новизна и практическое значение исследования;
- план работ на каждый год обучения; отчет о выполнении плана аспиранта;
- промежуточная и государственная итоговая аттестация аспиранта.

ТРЕБОВАНИЯ

К ВЫПОЛНЕНИЮ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА АСПИРАНТА.

Первый год обучения:

За это время аспирант обязан:

- 1 Представить на обсуждение кафедры разработанную совместно с научным руководителем тему научно-квалификационной работы (диссертации) с последующим утверждением ее приказом ректора. Выписка из протокола заседания кафедры и заседания совета института об утверждении темы представляется в отдел аспирантуры и докторантуры не позднее трех месяцев со дня зачисления в аспирантуру.
- 2 Разработать и представить для утверждения на заседании кафедры календарный план подготовки научно-квалификационной работы (диссертации), а также определить объемы и конкретные направления работы. Календарный план представляется в отдел аспирантуры и докторантуры.
- 3 Посещать лекции и практические занятия по перечню дисциплин, указанных в рабочем учебном плане подготовки аспирантов.
- 4 Пройти промежуточную аттестацию (1 раз в год) согласно учебному плану подготовки аспирантов.
- 5 Пройти практику по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности согласно учебному плану подготовки аспирантов. Подготовить и сдать отчет о практике
- 6 Проводить научные исследования по теме диссертации.
- 7 Принять участие в работе научных конференций с докладом по теме научных исследований.
- 8 Подготовить к публикации научные статьи по теме диссертации в научных журналах включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК РФ, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.
- 9 В течение всего учебного года в отдел аспирантуры предоставляется отчет о научной работе аспиранта (перечень научных конференций, в которых участвовал аспирант, тема доклада, результат участия (печать статьи/тезисов, сертификат/грамота); участие в творческих проектах)

Второй (третий) год обучения (для аспирантов, обучающихся на заочной форме обучения, а также со сроком обучения 4 года - второй и третий годы)

В этот период аспирант обязан:

- 1 Посещать лекции и практические занятия по перечню дисциплин, указанных в рабочем учебном плане подготовки аспирантов.
- 2 Пройти промежуточную аттестацию (1 раз в год) согласно учебному плану подготовки аспирантов.
- 3 Пройти практику согласно учебному плану подготовки аспирантов.
- 4 Проводить научные исследования по теме диссертации.
- 5 Подготовка глав научно-квалификационной работы (диссертации).
- 6 Принять участие в работе научных конференций с докладом по теме научных исследований.
- 7 Подготовить к публикации научные статьи по теме диссертации в рецензируемых научных журналах, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук.
- 8 В течение всего учебного года в отдел аспирантуры предоставляется отчет о научной работе аспиранта (перечень научных конференций, в которых участвовал аспирант, тема доклада, результат участия (печать статьи/тезисов, сертификат/грамота); участие в

творческих проектах)

Третий (четвертый) год обучения (для аспирантов, обучающихся на заочной форме обучения – 4год)

Аспирант обязан:

1 Опубликовать основные положения научно-квалификационной работы (диссертации) не позднее, чем за 4 месяца до намеченного срока защиты.

2 Завершить работу над диссертацией и представить научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы, оформленной в соответствии с требованиями, установленными Минобрнауки России для кандидатских диссертаций.

3 Пройти Государственную итоговую аттестацию (ГИА) согласно учебному плану подготовки аспирантов.

4 В течение всего учебного года в отдел аспирантуры предоставляется отчет о научной работе аспиранта (перечень научных конференций, в которых участвовал аспирант, тема доклада, результат участия (печать статьи/тезисов, сертификат/грамота); участие в творческих проектах)

5 Представить и защитить диссертацию в Диссертационном совете.

Тексты выпускных квалификационных работ, выполненных письменно, и научных докладов размещаются в электронно-библиотечной системе Института и проверяются на объем заимствования.

Вышеизложенный порядок обучения аспирантов является основанием для составления индивидуальных планов работы, прохождения этапов обучения, а также для оптимизации управления деятельностью всех звеньев, занятых подготовкой научно-педагогических кадров через аспирантуру университета.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АТТЕСТАЦИИ АСПИРАНТОВ

1 Аттестация является формой контроля выполнения аспирантами индивидуального плана работы и проводится не позднее начала следующего года обучения.

2 Перед аттестацией научный руководитель детально проверяет выполнение аспирантом рабочего плана за текущий год подготовки и вносит результаты проверки в соответствующие разделы индивидуального плана работы аспиранта. Одновременно научный руководитель совместно с аспирантом составляет план для подготовки на следующий год и основные показатели также вносит в соответствующий раздел плана.

3 Результаты проверки выполнения рабочего плана и план подготовки на следующий год, подписываются научным руководителем. Эти данные дают необходимую информацию, по которой кафедра может судить о текущем состоянии подготовки аспиранта и темпа выполнения диссертационной работы.

4 Аттестация проводится на заседании кафедры, где аспирант и научный руководитель отчитываются о ходе выполнения плана за текущий год и докладывают план работы на следующий год.

5 На основании собеседования с аспирантом и научным руководителем кафедра принимает решение об утверждении аттестации или ее отклонении. Решение, принятое кафедрой, фиксируется в индивидуальном плане работы аспиранта и утверждается на заседании Совета института.

6 Аспиранты, не проявившие способностей в проведении научных исследований и не выполняющие в установленные сроки индивидуального плана работы без уважительных причин, не аттестуются и отчисляются из аспирантуры.

7 Все записи, связанные с прохождением подготовки и аттестацией аспиранта, вносятся в соответствующий раздел индивидуального плана работы аспиранта в два экземпляра. Второй экземпляр передается в отдел аспирантуры и докторантуры, основной экземпляр индивидуального плана хранится на кафедре и по окончании срока обучения представляется в отдел аспирантуры и докторантуры.

Промежуточная аттестация аспиранта

Промежуточная аттестация аспирантов проводится на кафедрах **один раз в год** по итогам учебного года.

На промежуточную аттестацию на кафедре заслушивается отчет аспиранта о выполненной работе согласно индивидуального учебного плана за отчетный период, включающий в себя: обучение по дисциплинам, сдачу кандидатских экзаменов и зачетов, прохождение педагогической практики и практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, выполнение научных исследований, наличие публикаций в журналах, включенных в перечень рецензируемых научных изданий ВАК Минобрнауки России.

Научный руководитель аспиранта дает характеристику работы аспиранта по НИ за отчетный период в его индивидуальном учебном плане.

По итогам учебного года аспирант заполняет отчет о выполненной работе с расчетом рейтинговой оценки, который заслушивается на кафедре.

Рейтинговая оценка аспиранта рассчитывается **ежегодно** с целью:

- выявления и поддержки талантливых, активно работающих перспективных аспирантов;
- информирования научной общественности о достижениях аспирантов;
- стимулирования учебной и научно-исследовательской деятельности аспирантов;
- развития системы подготовки кадров высшей квалификации;
- проведения кадровой политики в Институте.

Аспиранты представляют в отдел аспирантуры и докторантуры заполненные индивидуальные учебные планы с результатами аттестации, рейтинговой оценки и планом работы на следующий год обучения, выписки из протокола заседания кафедры прохождения промежуточной аттестации.

По результатам промежуточной аттестации аспирант является:

аттестованным – полностью выполнены требования индивидуального учебного плана за учебный год;

условно аттестованным – не полностью выполнены требования индивидуального учебного плана за учебный год; имеется академическая задолженность за отчетный период.

Академической задолженностью является неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин.

Аспирант обязан ликвидировать академическую задолженность.

Аспиранты, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине не более двух раз в сроки экзаменационной сессии, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Аспиранты, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, условно переводятся на следующий год обучения приказом ректора Института. Также приказом ректора устанавливаются сроки прохождения промежуточной аттестации.

не аттестованным – не выполнены требования индивидуального учебного плана.

Аспиранты, не аттестованные кафедрами, и аспиранты, не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, отчисляются из Института приказом ректора.

Требования к проведению промежуточной аттестации и рейтинговой оценки аспирантов распространяются на аспирантов обучающихся как за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, так и по договору оказания платных образовательных услуг.

ПАМЯТКА АСПИРАНТУ

Четкое планирование работы над диссертацией, правильное распределение усилий, внимания и времени является залогом успешной защиты диссертации.

Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний.

Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, – рекомендации по использованию научных выводов.

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

Основные научные результаты диссертации должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях.

Диссертация и автореферат диссертации оформляется в соответствии с требованиями, установленными ГОСТ Р 7.0.11-2011 «СИБИД. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления» и ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления», и Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

ОБЩИЙ ПЛАН РАБОТЫ ПО ЭТАПАМ ОБУЧЕНИЯ И ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

(составляется с учетом локальных нормативных актов ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова
в области образования по программам аспирантуры)

1. Утверждение темы научно-исследовательской работы и научного руководителя		
<i>Мероприятие (документ)</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
Ученый совет	<i>Выписка из решения Ученого совета</i>	<i>1 год обучения, 1 семестр, не позднее 01 декабря</i>
Распорядительный документ	<i>Приказ ректора о назначении темы и руководителя</i>	
2. Отчет аспиранта по индивидуальному учебному плану по годам обучения		
<i>Мероприятие (документ)</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
1 год, Кафедра, отдел аспирантуры и докторантуры	<i>Отчет, Выписка из решения заседания кафедры</i>	<i>1 раза в год: не позднее 01 июня – за 1-2 год, 20 апреля – за 3 год</i>
2 год, Кафедра, отдел аспирантуры и докторантуры		
3 год, Кафедра, отдел аспирантуры и докторантуры		
3. Сдача кандидатских экзаменов:		
<i>Дисциплина</i>	<i>Форма отчетности</i>	<i>Сроки</i>
История и философия науки	<i>ведомость, протокол экзамена (заполняется на каждого аспиранта индивидуально) с подписями всех членов комиссии, утвержденных распорядительным актом руководителя организации</i>	<i>1 год обучения, не позднее 9 июля 20__ г.</i>
Иностранный язык		
Специальная дисциплина		<i>3 год обучения, не позднее 14 июня 20__ г.</i>

4. Учебный план

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	Форма отчетности	Сроки
1 год		
История и философия науки	<i>кандидатский экзамен по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	<i>по графику учебного процесса (приказ о зачетно-экзаменационной сессии)</i>
Иностранный язык	<i>кандидатский экзамен по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
Методология анализа фильма	<i>зачет с оценкой, зачет по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
История и теория мирового киноискусства	<i>зачет с оценкой, по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
Психология и педагогика	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 1 года обучения</i>	
2 год		
История и теория мирового киноискусства	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	<i>по графику учебного процесса (приказ о зачетно-экзаменационной сессии)</i>
Основы государственной культурной политики Российской Федерации	<i>зачет по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
Методология научного текста	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
Методология научного исследования	<i>зачет с оценкой по дисциплине курса согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 2 года обучения</i>	
3 год		

История и теория мирового киноискусства	кандидатский экзамен по специальной дисциплине согласно Индивидуальному учебному плану аспиранта 3 года обучения	по графику учебного процесса (приказ о зачетно-экзаменационной сессии)
Блок 2 «Практики» (по видам)	Форма отчетности	Сроки
Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Отчет по практике, зачет	по графику учебного процесса (приказ о практике)
Педагогическая практика		
Блок 3 «Научные исследования» (по разделам и видам)		
1) Научно-исследовательская работа аспиранта:		
Вид НИР	Форма отчетности	Сроки
- участие в научно-исследовательском семинаре, конференции, симпозиуме	выступление (презентация); включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	не менее 1 раз в год
- подготовка и публикация научных статей в журналах из перечня ВАК	не менее 3-х опубликованных статей (за три года обучения (4 года – для заочной формы)) в журналах из списка ВАК (обязательное условие) включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	Отчет НИР в конце каждого учебного года, за 1 неделю до начала сессии, 3 год обучения - не позднее 15 мая
2) Выполнение диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (подготовка текста научно-исследовательской работы)		
Вид работы	Форма отчетности	
1 год обучения		
Обоснование актуальности выбранной темы	Предоставление обоснования актуальности выбранной темы согласно предоставленному плану. Не позднее, чем через 1 месяц после утверждения темы на Ученом совете Института	

Составление содержательного обзора литературных источников по теме исследования (в т.ч. научных публикаций и отчетов ведущих специалистов в области проводимого исследования, оценка их применимости в рамках диссертационного исследования)	Библиографический список и электронных ресурсов, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры
Постановка (планирование) научного исследования, эксперимента.	План исследования, утвержденный на заседании кафедры.
Определение объекта, предмета исследования; Постановка целей, задач, гипотез диссертационного исследования. Определение и уточнение методологического аппарата и экспериментальной базы исследования. Предварительная разработка методологии сбора данных, методов обработки результатов.	План, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации заседания кафедры
Структурирование работы	Первоначальное оглавление, согласованное с научным руководителем
Проведение научного исследования, эксперимента. Сбор фактического материала для диссертации. Подготовка научного отчета по проведенному исследованию.	Отчет; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры
Обсуждение промежуточных результатов диссертационного исследования	Выступление (презентация) на заседании кафедры. Отчет НИР аспиранта, Отчет научного руководителя о НИР аспиранта, утвержденного заседанием кафедры
Корректировка плана проведения НИР (при необходимости) в соответствии с полученными материалами.	Индивидуальный учебный план 2 года обучения
<i>2 год обучения (2 и 3 год обучения для заочной формы)</i>	
Отслеживание новых научных публикаций и отчетов ведущих специалистов в области проводимого исследования с целью возможного их включения в обзорную часть диссертационного исследования.	Уточненный библиографический список и электронных ресурсов, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры
Продолжение проведения научного исследования, эксперимента. Сбор и обработка фактического материала. Анализ результатов исследования.	Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры

Оценка достоверности полученных данных, их достаточности для продолжения работы над диссертацией. Дополнительный сбор материала (в случае необходимости).	Отчет НИР аспиранта, Отчет научного руководителя о НИР аспиранта, утвержденного заседанием кафедры	
Компоновка отдельных текстов в главы	Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	
Обсуждение промежуточных результатов диссертационного исследования	Выступление (презентация на заседании кафедры; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры).	
Корректировка плана проведения НИР (при необходимости) в соответствии с полученными материалами.	индивидуальный учебный план 3года обучения	
3 год обучения (3 и 4 год обучения для заочной формы)		
Продолжение проведения научного исследования, эксперимента. Сбор и обработка фактического материала. Оценка достоверности полученных данных. Анализ результатов исследования: теоретическая обработка и интерпретация результатов. Апробация результатов исследования.	Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на Ученом совете	
Публичное обсуждение результатов диссертационного исследования	Выступление (презентация) на заседании кафедры; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры Отчет НИР аспиранта, Отчет научного руководителя о НИР аспиранта, утвержденного заседанием кафедры	
Уточнение оглавления и перечня использованной литературы.	Уточненный библиографический список и электронных ресурсов, согласованный с научным руководителем; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	
Подготовка текста диссертации и автореферата. Предварительное обсуждение диссертационного исследования (предзащита).	Отчет. Текст; включается в перечень работ, подлежащих аттестации на заседании кафедры	
Блок 4 «Государственная итоговая аттестация»		
Вид работы	Форма отчетности	Сроки

Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	экзамен	<i>по графику учебного процесса (приказ о ГИА)</i>
Подготовка научно-квалификационной работы, научного доклада и его защита об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации)	Представление научного доклада на ГИА	
Подготовка и получение заключения на диссертационное исследование	Заключение (в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства РФ от 24 сентября 2013 г. N 842)	<i>после успешной защиты</i>

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «___» _____ 20__ г.

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ «___» _____ 20__ г.

ВЫПИСКА ИЗ УЧЕБНОГО ПЛАНА

Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад.часов				Курс 1					Курс 2					Курс 3					Наименование кафедр	
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Реферат	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль		
Блок 1. Дисциплины (модули)																										
Базовая часть																										
Б1.Б.01.01	История и философия науки	1			1	144	72	36	36	4	30	42	36	36												Истории и философии
Б1.Б.01.02	Иностранный язык	1			1	180	108	36	36	5		108	36	36												Русского и иностранных языков
Вариативная часть																										
Б1.В.01.01	Методология анализа фильма			1		72	36	36		2	20	16	36													Киноведения
Б1.В.01.02	История и теория мирового киноискусства	3		12	3	324	216	72	36	2	36	36			3	36	36	36		4	36	36	36	36		Киноведения
Б1.В.01.03	Основы государственной культурной политики Российской Федерации		2			72	36	36							2	36		36								Истории и философии
Б1.В.01.ДВ.01.01 / Б1.В.01.ДВ.01.02	Новые технологии художественно-эстетических решений фильма / Методология научного текста			2	2	72	36	36							2	20	16	36								Киноведения
Б1.В.02.01	Методология научного исследования			2		72	36	36							2	20	16	36								Истории и философии
Б1.В.02.02	Психология и педагогика			1		72	36	36		2	20	16	36													Истории и философии

Сводные данные

		Курс 1	Курс 2	Курс 3	Итого
	Теоретическое обучение и рассредоточенные практики	38 4/6	40	38	116 4/6
Э	Экзамены	1 2/6	1 5/6	5/6	4
Г	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена			1	1
Д	Представление научного доклада по научно-квалификационной работе (диссертации)			2	2
К	Каникулы	7 2/6	8	8	23 2/6
*	Нерабочие праздничные дни (не включая воскресенья)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	2 1/6 (13 дн)	6 3/6 (39 дн)
Продолжительность обучения (не включая нерабочие праздничные дни и каникулы)		более 39 нед	более 39 нед	более 39 нед	
Итого		49 3/6	52	52	153 3/6

Аспирант _____ «____» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «____» _____ 20__ г.

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ «____» _____ 20__ г.

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
"Всероссийский государственный институт кинематографии
имени С.А. Герасимова" (ВГИК)**

Очно, заочно

Дата зачисления _____ . _____ . 201__ г.

Ориентировочная дата
окончания аспирантуры _____ . _____ . 201__ г.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
АСПИРАНТА**

Кафедра _____
(фамилия, имя, отчество)

Направление _____
(шифр, наименование)

Направленность _____
(шифр, наименование)

Научный руководитель _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, ученое звание)

Контактный телефон: _____

Тема диссертации _____
(заполняется после утверждения на кафедре)

Утверждена на заседании кафедры _____

Протокол № ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Зав. кафедрой _____ / _____ /
(подпись) Ф.И.О.

1 год обучения
ПЛАН
выполнения Индивидуального плана
работы аспиранта за первый год обучения

Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад.часов				Курс 1					Закрепленная кафедра
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Реферат	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Б1.Б.01.01	История и философия науки	1			1	144	72	36	36	4	30	42	36	36	Истории и философии
Б1.Б.01.02	Иностранный язык	1			1	180	108	36	36	5		108	36	36	Русского и иностранных языков
Б1.В.01.01	Методология анализа фильма			1		72	36	36		2	20	16	36		Киноведения
Б1.В.01.02	История и теория мирового киноискусства	3		12	3	324	216	72	36	2	36	36			Киноведения
Б1.В.02.02	Психология и педагогика			1		72	36	36		2	20	16	36		Истории и философии
Б2.В.01(П)	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		1			108		108		3			108		Киноведения
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 – Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)		123			4752		4752		42			1512		Киноведения
ФТД.В.02	Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования		1			72				2	36		36		Киноведения

3.2.4 _____

Срок выполнения _____

3.3. Подготовить главы и разделы диссертации

(указать примерные названия)

3.3.1 _____

Срок выполнения _____

3.3.2 _____

Срок выполнения _____

Аспирант _____ «____» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «____» _____ 20__ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол №__ от «____» _____ 20__ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий аспирантурой _____ «____» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о выполнении Индивидуального плана
работы аспиранта за первый год обучения
I. Образовательная подготовка

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Рефе- рат	Оценка	Форма отчетно- сти	Оценка	Подпись отв. лица ¹
Дисциплины курса						
4 / 144	История и философия науки	реферат		экзамен		
5 / 180	Иностранный язык (_____)	реферат		экзамен		
2 / 72	Методология анализа фильма	—	—	зачет с оценкой		
2 / 72	История и теория мирового киноискусства	—	—	зачет с оценкой		
2 / 72	Психология и педагогика	—	—	зачет с оценкой		
Научные исследования						
42 / 1512	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 17.00.03 - Кино-, теле- и другие экранные искусства	—	—	зачет		
Практики курса						
3 / 108	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	отчет	—	зачет		
Факультативы						
2 / 72	Паспорт научной специальности. Критерии подготовки научного исследования		—	зачет		

Научный руководитель:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры:

¹ Ответственным лицом является преподаватель дисциплины или начальник аспирантуры и докторантуры, который выставляет отметку по аттестационной ведомости

II. Отчет о выполнении блока «Научные исследования»

		За первый год обучения аспиранта	
		Выполнено	Комментарии
	Научно-исследовательская работа аспиранта		
1	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
	Работа по выполнению теоретической части исследования		
	Работа по подготовке рукописи диссертации		
2	Научные публикации по теме диссертации, из них:		
	Научные публикации в изданиях из перечня ВАК, в центральной печати и в международных изданиях, включенных в международные базы цитирования		
	Научные публикации в региональных изданиях		
	Научные публикации в официальных Интернет-изданиях		
3	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
	1. Патент		
	2. Свидетельство о регистрации программы или базы данных		
4	Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемыми НИР по теме диссертационного исследования.		
5	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:		
	1. Участие в международной или в зарубежной конференции с докладом или в выставке		
	2. Участие во всероссийской конференции с докладом или в выставке		
	Подпись научного руководителя		

ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

За время прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирант должен подготовить пакет документов.

Отчет подписывается аспирантом и научным руководителем.

1. Индивидуальное задание аспиранта-практиканта (приложение 1).
2. Дневник практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (приложение 2).
3. Отчет о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (приложение 3).
4. Научная статья или тезисы по теме диссертации (ключевые слова; актуальность темы; цель, задачи; организация исследования; результаты исследования; выводы или рекомендации).

Каждый отчетный документ проверяется и заверяется руководителем аспиранта.

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ АСПИРАНТАМ

В процессе прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспиранты выполняют все виды исследовательской деятельности, запланированные рабочей программой.

Основными заданиями для аспирантов на весь период являются:

- Ознакомление с организацией работы кафедры по ведению исследовательской работы.
- Ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры (НИР), локальными актами академии и нормативными документами, регламентирующими организацию НИР в высшем учебном заведении.
- Ознакомление с основными направлениями, тематикой исследований, проводимых на кафедре, в т. ч. участие в НИР кафедры.
- Ознакомление с теоретическими основами и проблематикой современных комплексных исследований.
- Ознакомление с теоретическими основами и проблематикой физиологических исследований.
- Обоснование выбранного научного направления исследования.
- Составление плана прохождения исследовательской практики (ИП).
- Формулирование основных положений: актуальности, цели и задач, гипотезы, объекта и предмета исследования, новизны, теоретической и практической значимости работ.
- Выбор методов исследования для решения поставленных задач.
- Анализ, систематизация и обобщение видов информационных источников в рамках исследования.
- Проведение эмпирического исследования в рамках поставленных задач исследования.
- Обработка эмпирических данных и их интерпретация.
- Участие в конференции молодых ученых с результатами исследования

- Написание тезисов, статей по теме исследования.
- Подготовка и защита отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности.

В обязанности аспиранта входит:

- выполнение всех правил внутреннего распорядка образовательной организации;
- соблюдение правил профессиональной этики (сохранение конфиденциальности, опрятный вид, личная гигиена и т.п.);
- ознакомление со структурой, организацией работы кафедры по ведению учебной, методической, научно-исследовательской, воспитательной и других видов работ;
- ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры, правилами внутреннего распорядка и локальными актами академии, регламентирующими организацию образовательного процесса;
- ознакомление с нормативными документами и локальными актами академии, регламентирующими организацию учебной, учебно-методической, научно-исследовательской, воспитательной и других видов работ;
- выполнение заданий научного руководителя в соответствии с планом прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- своевременное предоставление отчетной документации по всем разделам практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- подготовка и защита отчета по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;

Аспирант имеет право:

- по всем возникающим вопросам обращаться к научному руководителю практики и преподавателям кафедры;
- применять теоретические знания, полученные в институте, в решении конкретных практических задач;
- вносить предложения по совершенствованию и организации практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности;
- пользоваться библиотекой, информационными фондами, услугами учебных, научных и других подразделений академии;
- аспирант имеет право пользоваться рабочими программами по дисциплинам кафедры, наглядными и учебными пособиями, а также документами по номенклатуре дел кафедры.

Итоговая аттестация по практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности осуществляется в форме зачета. По окончании практики аспирантом пишется отчет с анализом всех видов его деятельности, который утверждается научным руководителем. Оценка учитывает качество представленных аспирантом материалов и отзыв научного руководителя о работе аспиранта в период практики.

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Всероссийский государственный институт кинема-
тографии им. С. А. Герасимова

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ АСПИРАНТА-ПРАКТИКАНТА

Аспирант 1 года

Место прохождения практики:

адрес организации:

129226, Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Направление подготовки:

50.06.01 Искусствоведение

Срок прохождения практики с «___» сентября 20___ г. по «___» июня 20__ г.

Основными целями практики являются:

- приобретение аспирантами навыка исследователя, владеющего современным инструментарием науки для поиска и интерпретации информационного материала с целью его использования в производственной деятельности, развитие научно-исследовательских умений и навыков организационно-исследовательской деятельности, укрепление мотивации научному поиску.

Основными задачами практики являются:

- организация работы с эмпирической базой исследования в соответствии с выбранной темой научного исследования (выпускной научно-квалификационной работы-диссертации): составление программы и плана исследования, формулирование цели и задач исследования, определение объекта и предмета исследования, выбор методики исследования, направленной на применение методов сбора, анализа и обобщения эмпирических данных;
- рассмотрение вопросов по теме научного исследования (выпускной научно-квалификационной работы - диссертации);
- подготовка данных для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования, выбор методов и средств решения задач исследования;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии по теме научного исследования (выпускной научно-квалификационной работы - диссертации);
- разработка теоретических моделей исследуемых процессов, явлений и объектов, относящихся к сфере избранной направленности (профилю), оценка и интерпретация полученных результатов;

- изучение справочно-библиографических систем, способов поиска информации;
- работа с электронными базами данных отечественных и зарубежных библиотечных фондов;
- обобщение и подготовка результатов научно-исследовательской деятельности аспиранта в виде научно-исследовательской работы (выпускной научно-квалификационной работы-диссертации).

Для успешного прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности аспирант должен

знать:

- закономерности развития науки по избранной направленности (профилю);
- основные результаты новейших исследований, опубликованные в ведущих научных журналах и изданиях по проблемам науки по избранной направленности (профилю);
- современные научные методы, используемые при проведении научных исследований в сфере избранной направленности (профилю).

уметь:

- применять современный научный инструментарий для решения практических задач в сфере науки избранной направленности (профилю);
- использовать современное программное обеспечение при проведении научных исследований по избранной направленности (профилю);
- формировать прогнозы развития науки по избранной направленности (профилю).

владеть:

- методикой и методологией проведения научных исследований в сфере науки по избранной направленности (профилю);
- навыками самостоятельного проведения научных исследований и практического участия в научно-исследовательской работе коллективов исследователей;
- навыками сбора, анализа и обобщения научного материала при разработке оригинальных научно-обоснованных предложений и научных идей для подготовки выпускной научно-квалификационной работы (диссертации);
- навыками работы по поиску информации в справочно-библиографической системе и с библиотечными каталогами и электронными базами данных, библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- навыками поиска научной информации с помощью электронных информационно-поисковых систем сети Интернет;
- навыками публичных выступлений с научными докладами и сообщениями на научных и научно-практических конференциях, подготовки научных публикаций;

- навыками научного моделирования в сфере науки по избранной направленности (профилю) с применением современных научных инструментов;
- современной методикой построения моделей развития науки по избранной направленности (профилю).

Основные рекомендуемые виды деятельности в период практики:

- изучение нормативных документов, которые определяют деятельность научного работника;
- знакомство с документацией подразделения, на которой проходит практика, согласно номенклатуре;
- составление плана индивидуальной работы на семестр, учебный год;
- предметное ознакомление с видами деятельности научного работника;
- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований;
- применение этих знаний и полученного опыта при решении актуальных научных задач;
- овладение профессионально-практическими умениями;
- стимулирование навыков самостоятельной аналитической работы;
- усвоение приемов, методов и способов обработки, представления и интерпретации результатов проведенных практических исследований;
- презентация навыков публичной дискуссии и защиты научных идей;
- выполнение индивидуальных заданий руководителя практики.

Формируемые компетенции:

- УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
- УК-2 – способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки
- УК-3 – готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
- УК-4 – готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
- УК-5 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
- ОПК-1 – способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
- ОПК-2 – готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Всероссийский государственный институт кинематогра-
фии им. С. А. Герасимова

ДНЕВНИК
ПРАКТИКИ ПО ПОЛУЧЕНИЮ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ УМЕНИЙ И ОПЫТА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Направление подготовки высшего образования
50.06.01 Искусствоведение
(уровень подготовки кадров высшей квалификации)

Квалификация
Исследователь. Преподаватель-исследователь
Форма обучения
Очная

(Фамилия, имя, отчество практиканта)

(кафедра)

Научная специальность – 5.10.3 Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)

Москва, 20__

База практики _____

(наименование)

_____ (адрес)

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., научная степень, звание, должность)

Сроки прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Начало «____» _____ 20__ г. Окончание «____» _____ 20__ г.

Календарный план-график аспиранта-практиканта

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Даты работы, на практике включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (по этапам)	Формы текущего контроля
1	Планирование научно-исследовательской работы, ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; посещение специальных занятий. Изучение специальной литературы	20	План работы
2	Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме, изучение специальной литературы. Посещение специальных курсов, научно-исследовательская работа. Подготовка материала для отчёта	68	Доклад на специальном семинаре
3	Составление отчета о научно-исследовательской работе и его обсуждение на кафедре, возможна презентация материалов выполненной работы на конференциях	20	Отчет у научного руководителя

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Общая трудоемкость практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности составляет 3 зачетные единицы, 108 часов

Раздел практики	Содержание практики (виды и содержание заданий)	Количество часов на самостоятельную работу	Формы текущего контроля
Ознакомление с организацией работы кафедры по ведению научно-исследовательской работы	Проводить профессиональную экскурсию по вопросам организации научно-исследовательской работы кафедры (консультация проводится заведующим кафедрой или ответственным по научно-исследовательской работе)		Индивидуальный план работы Письменный анализ в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Ознакомление с должностными обязанностями ППС кафедры (НИР), локальными актами Академии и нормативными документами, регламентирующими организацию НИР в вузе	Проанализировать нормативно - правовую документацию, регламентирующую работу научно-педагогических работников; технологию организации НИР кафедры; документацию по НИР кафедры		Письменный анализ в дневнике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Ознакомление с основными направлениями, тематикой исследований, проводимых на кафедре, в т. ч. участие в НИР кафедры	Анализ основных направлений научных исследований, проводимых на кафедре ППС Анализ основных направлений и тематики диссертационных исследований Участие в написании раздела НИР кафедры		Письменный анализ в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности Отметка о выполнении научным руководителем в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Ознакомление с теоретическими основами и проблематикой современных исследований в области кино-, теле- и других экранных искусств	Анализ проблематики исследований, в т.ч. проводимых на кафедре		Письменный анализ в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Ознакомление с теоретическими основами и проблематикой психолого-педагогических исследований	Анализ проблематики психолого-педагогических исследований, в т.ч. проводимых на кафедре		Письменный анализ в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Обоснование выбранного научного направления исследования	Определение направления НИР, темы диссертационного исследования		Обоснование выбранного научного направления исследования в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Составление плана прохождения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Индивидуальный план практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		План практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Формулирование основных положений: актуальность, проблемы, цели и задачи, гипотезы, объект и предмета исследования, новизна, теоретической и практической значимости работы	При разработке основных положений использовать знания о методологии физиологических исследований, методологических принципах и подходах, структуре и логике НИР		Формулирование основных положений исследования в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Выбор методов исследования для решения поставленных задач	Использовать знания о методах физиологического исследования, их назначении, требования к их применению, технологию выбора		Перечень методов физиологического исследования в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Анализ, систематизация и обобщение видов информационных источников в рамках исследования	Анализировать и обобщать литературные источники по проблеме исследования, систематизировать научную информацию.		Представление списка использованных литературных источников по проблеме исследования
Проводить эмпирические исследования в рамках поставленных задач исследования	Владеть методами проведения эмпирических исследований. Учитывать требования к применению эмпирических методов		Представление организации и результатов эмпирических исследований

	исследования		
Обработка результатов эмпирических исследований	Владеть методами исследования		Анализ результатов эмпирических исследований в дневнике практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
Участие в конференции молодых ученых с результатами исследования	Владеть навыком ведения научной дискуссии в соответствии с законами логики и правилами аргументирования		Анализ выступления на кафедральной конференции
Написание тезисов, статей по теме исследования	Отразить в тезисах (статье) результаты данного этапа исследовательской работы. Учитывать требования к написанию тезисов, статей		Тезисы, статьи
Подготовка и защита отчета о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Презентация отчета		Письменный отчет, доклад
ВСЕГО часов		108	

Научный руководитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Аспирант

(подпись)

(фамилия, инициалы)

АНАЛИЗ ВЫПОЛНЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ^{*2}

№	Дата	Содержание деятельности	Результаты деятельности	Возникшие затруднения и их анализ	Замечания и рекомендации руководителя практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					
6.					
7.					
8.					
9.					
10.					
11.					

² записи в дневнике должны СООТВЕТСТВОВАТЬ каждому рабочему дню на практике в объёме 108 академических часов

12.					
13.					
14.					
15.					
16.					
17.					
18.					
19.					
20.					
21.					

Аспирант

подпись

(ФИО)

Научный руководитель

подпись

(ФИО)

ОТЧЕТ
о практике по получению профессиональных умений
и опыта профессиональной деятельности
(20__-20__ учебный год)

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

наименование

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Разделы (этапы) практики	Даты работы на практике, включая самостоятельную работу аспирантов и трудоемкость (по этапам)	Количество часов
	<i>Планирование научно-исследовательской работы, ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области и выбор темы исследования; посещение специальных занятий. Изучение специальной литературы</i>		20
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
	<i>Сбор, обработка, анализ и систематизация научной информации по теме, изучение специальной литературы. Посещение специальных курсов, научно-исследовательская работа. Подготовка материала для отчёта</i>		68
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			

17.			
18.			
19.			
	<i>Составление отчета о научно-исследовательской работе и его обсуждение на кафедре, возможна презентация материалов выполненной работы на конференциях</i>		20
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
	Итого		108

ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ПРАКТИКИ³:

Аспирант

подпись

(ФИО)

Научный руководитель

подпись

(ФИО)

Заведующий кафедрой

подпись

(ФИО)

³ В итогах должны быть отмечены достоинства проделанной научно-исследовательской работы, её недостатки, а также дана обоснованная оценка

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Всероссийский государственный институт кинематографии имени С.А. Герасимова» (ВГИК)**

**ХАРАКТЕРИСТИКА
практиканта**

Аспирант 1 года очной (заочной) формы обучения

Место прохождения практики:

адрес организации:

129226, Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Направление подготовки:

50.06.01 Искусствоведение

Срок прохождения практики с «___» сентября 20___ г. по «___» июня 20__ г.

под руководством _____

(фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность)

прошел(а) педагогическую практику

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы обязательные компетенции:

Наименование и шифр профессиональных компетенций обязательных (ПКО) в соответствии с учебным планом и ФГОС ВО	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции		
	низкий	средний	высокий
УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях			
УК-2 – способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки			
УК-3 – готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач			
УК-4 – готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках			

2 год обучения
ПЛАН
выполнения Индивидуального плана
работы аспиранта за первый год обучения

Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад. часов				Курс 2					Закрепленная кафедра
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Реферат	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Б1.В.01.02	История и теория мирового киноискусства	3		12	3	324	216	72	36	3	36	36	36		Киноведения
Б1.В.01.03	Основы государственной культурной политики Российской Федерации		2			72	36	36		2	36		36		Истории и философии
Б1.В.01.ДВ.01.01 / Б1.В.01.ДВ.01.02	Новые технологии художественно-эстетических решений фильма / Методология научного текста			2	2	72	36	36		2	20	16	36		Киноведения
Б1.В.02.01	Методология научного исследования			2		72	36	36		2	20	16	36		Истории и философии
Б1.В.02.02	Психология и педагогика			1		72	36	36							Истории и философии
Б1.В.02.ДВ.01.01 / Б1.В.02.ДВ.01.02	Методика преподавания творческих дисциплин / Психология творчества			2	2	72	36	36		2	36		36		Истории и философии
Б2.В.02(П)	Педагогическая		2			216		216		6			216		Киноведения
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 – Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)		123			4752		4752		43			1548		Киноведения
ФТД.В.01	Актуальные проблемы современного языка аудиовизуальных искусств		2			72	36	36		2	36		36		Киноведения

3.2.4 _____

Срок выполнения _____

3.3. Подготовить главы и разделы диссертации
(указать примерные названия)

3.3.1 _____

Срок выполнения _____

3.3.2 _____

Срок выполнения _____

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «___» _____ 20__ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол №__ от «___» _____ 20__ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ «___» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о выполнении Индивидуального плана
работы аспиранта за второй год обучения
I. Образовательная подготовка

З.е / часов	Раздел основной образовательной программы	Рефе- рат / отчет	Оценка	Форма отчетно- сти	Оценка	Подпись отв. лица ⁴
Дисциплины курса						
3 / 108	История и теория мирового киноискусства	—	—	зачет с оценкой		
2 / 72	Основы государственной культурной политики Российской Федерации	—	—	зачет		
2 / 72	Методология научного текста / Новые технологии художественно-эстетических решений фильма	реферат		зачет с оценкой		
2 / 72	Методология научного исследования	—	—	зачет с оценкой		
2 / 72	Методика преподавания творческих дисциплин / Психология творчества	реферат		зачет с оценкой		
Научные исследования						
43 / 1548	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 17.00.03 - Кино-, теле- и другие экранные искусства	—	—	зачет		
Практики курса						
6 / 216	Педагогическая	отчет	—	зачет		
ИТОГО						

Научный руководитель:

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры:

⁴ Ответственным лицом является преподаватель дисциплины или начальник аспирантуры и докторантуры, который выставляет отметку по аттестационной ведомости

II. Отчет о выполнении Блока «Научные исследования»

		За второй год обучения аспиранта	
		Выполнено	Комментарии
	Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации		
1	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
	Работа по выполнению теоретической части исследования		
	Работа по подготовке рукописи диссертации		
2	Научные публикации по теме диссертации, из них:		
	Научные публикации в изданиях из перечня ВАК, в центральной печати и в международных изданиях, включенных в международные базы цитирования		
	Научные публикации в региональных изданиях		
	Научные публикации в официальных Интернет-изданиях		
3	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
	1. Патент		
	2. Свидетельство о регистрации программы или базы данных		
4	Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемыми НИР по теме диссертационного исследования.		
5	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:		
	1. Участие в международной или в зарубежной конференции с докладом или в выставке		
	2. Участие во всероссийской конференции с докладом или в выставке		
	Подпись научного руководителя		

ПРИМЕЧАНИЕ

к порядку подготовки отчета по педагогической практике аспиранта:

1. При подготовке отчета аспиранту следует указать **содержание и характер** проделанной **учебной и методической** работы по всем формам педагогической практики.
2. Материалы отчета должны содержать конкретные результаты **самостоятельной** работы аспиранта по каждой форме практики (планы проведения занятий, ссылки на нормативные источники и проработанную литературу, методические разработки к темам семинарских и практических занятий, сценарии занятий, тестовые задания и т.д.)
3. К отчету прикладываются материалы, свидетельствующие о проведении практики (все указанные или выборочно, в соответствии с планом и графиком):
 - план-конспект проведенного лекционного / семинарского / практического занятия (проводится минимум 10 ак.ч аудиторных; прикладывается материал на минимум 4 ак.ч аудиторных занятий),
 - материалы анализа прослушанных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры (не менее, чем 10 ак.ч);

Следует отметить педагогические и психологические приемы, использованные в ходе практики.

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования Всероссийский государственный институт кинема-
тографии им. С. А. Герасимова

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на педагогическую практику

Направление подготовки _____

Научная специальность _____

Курс и форма обучения _ _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О, ученая степень и ученое звание

Срок прохождения практики с «__» сентября 20__ г. по «__» июня 20__ г.

Основными задачами практики являются:

- закрепление знаний, умений и навыков, полученных аспирантом;
- овладение методикой подготовки и проведения разнообразных форм проведения учебных занятий;
- изучение методики анализа подготовки и проведения учебных занятий;
- изучение современных образовательных информационных технологий;
- получение навыков самообразования и самосовершенствования, содействие активации научно-педагогической и научно-исследовательской деятельности аспиранта;
- развитие у аспиранта личных качеств, определяемых общими целями обучения и воспитания, изложенными в основной образовательной программе, систематизация, закрепление и расширение знаний, умений и навыков, полученных в процессе изучения дисциплин программы;
- развитие навыков самообразования и самосовершенствования.

Содержание практики

Педагогическая практика закрепляет знания, полученные при изучении дисциплин курса, и включает выполнение следующих мероприятий:

- изучение структуры образовательного процесса в образовательном учреждении и правил ведения преподавателем отчетной документации;
- ознакомление с программой и содержанием читаемого курса;
- ознакомление с организацией и проведением всех форм учебных занятий;

- самостоятельную подготовку планов и конспектов лекций;
- подбор и анализ основной и дополнительной литературы в соответствии с тематикой и целями запланированных занятий;
- разработку содержания учебного материала на современном научно-методическом уровне;
- проведение различных видов учебных занятий (лекции, практические занятия и др.);
- осуществление научно-методического анализа проведенных занятий;
- ознакомление с новой методикой и методологией образовательного процесса всех форм учебных занятий;
- составление отчета по результатам прохождения педагогической практики.

Разделы практики:

- **Организационно-подготовительный этап** практики включает собеседование, подготовка ИП; анализ нормативных документов системы образования (ФГОС ВО, Стандарт ОПОП, учебный план и др.)
- **Основной этап.**
 1. Учебная работа: посещение и анализ учебных занятий; подготовка и организация учебных занятий
 2. Учебно-методическая работа: подготовка модулей учебных заданий, в том числе электронных; разработка материалов фонда оценочных средств.
 3. Организационно-воспитательная работа.
- **Заключительный этап** включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики; подготовку выступления и презентации результатов ПП на методическом семинаре кафедры

Планируемые результаты практики:

расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений, навыков и компетенций, полученных в процессе обучения, а также формирование новых знаний, умений, навыков и компетенций будущей профессиональной деятельности аспиранта в педагогической сфере.

Формируемые компетенции:

- УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях
- УК-2 – способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки

- УК-3 – готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач
- УК-4 – готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках
- УК-5 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития
- ОПК-1 – способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий
- ОПК-2 – готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования
- ПК-1 – способностью самостоятельно определять и реализовывать исследовательскую задачу, нацеленную на решение фундаментальных проблем в области истории и теории киноискусства, формулировать гипотезы теоретического и эмпирического характера для решения междисциплинарных задач в области киноведения
- ПК-2 – способностью представлять результаты своих научных исследований в виде академических публикаций, критически оценивать собственные результаты в контексте результатов современных исследований в области истории и теории киноискусства, культуры и гуманитарного знания, аргументировано излагать и защищать свою научную позицию в научной дискуссии в академической, экспертной и профессиональной среде
- ПК-3 – способностью адаптировать и обобщать результаты современных исследований (визуальных и текстовых) для целей преподавания соответствующих дисциплин в образовательных организациях высшего образования и профессионального обучения

Индивидуальное задание по педагогической практике

	<i>Задание от образовательной организации.</i>
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	

7.	
8.	
9.	
10.	

Научный руководитель

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Руководитель практики

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Аспирант

(подпись)

(фамилия, инициалы)

**Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Всероссийский государственный институт кинематографии
им. С. А. Герасимова**

**ДНЕВНИК
ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ
АСПИРАНТА
(20__ - 20__ учебный год)**

Аспирант _____
Ф.И.О. аспиранта

Направление подготовки _____

Научная специальность _____

Курс и форма обучения _____

Кафедра _____

Научный руководитель _____
Ф.И.О, ученая степень и ученое звание

Москва, 20__

Календарный план-график практиканта

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Даты работы, на практике включая самостоятельную ра- боту ассистентов-ста- жеров и трудоемкость (по этапам)	Формы текущего контроля
1	Организационно-подготовительный этап практики включает собеседова- ние, подготовка ИП; анализ норматив- ных документов системы образования (ФГОС ВО, Стандарт ОПОП, учебный план и др.)		Индивидуальный план ИП Выписки из норма- тивных докумен- тов
2	Основной этап. 1 Учебная работа: посещение и анализ учебных занятий; подготовка и организация учебных за- нятий 2. Учебно-методическая работа: подготовка модулей учебных заданий, в том числе электронных; разработка материалов фонда оценочных средств. 3. Организационно-воспитательная ра- бота.		Планы учебных за- нятий, их анализ. Материалы фонда оценочных средств по дисциплине План мероприятий по организаци- онно-воспитатель- ной работе
3	Заключительный этап включает под- готовку, оформление и защиту отчёта по результатам практики; подготовку выступления и презентации результа- тов ИП на методическом семинаре ка- федры		Отчёт по практике. Доклад Презентация. Зачёт

Руководитель практики

(подпись)

(фамилия, инициалы)

Аспирант

(подпись)

(фамилия, инициалы)

ПЛАН
прохождения педагогической практики

№ п/п	Планируемые формы работы (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие)	Дата проведения и количество часов	Отметка о выполнении
1.	Ознакомление с документацией кафедры по проведению занятий (изучение учебного плана, рабочей программы дисциплины, ФГОС).		
2.	Определение тематики и форм проводимых занятий, установление даты их проведения.		
3.	Изучение литературы и учебно-методических пособий по теме проводимых занятий согласно рабочей программе дисциплины, программного обеспечения, освоение современных образовательных технологий.		
4.	Подготовка плана-конспекта проведения занятий и утверждение его у научного руководителя (руководителя практики).		
5.	Разработка дидактических материалов и оценочных средств по теме занятий.		
6.	Проведение занятий со студентами.		
7.	Подготовка отчета о прохождении практики. Анализ материалов работы со студентами.		
8.	Отчет на заседании кафедры.		

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Научный руководитель

подпись

ФИО

Руководитель практики

подпись

ФИО

Аспирант

подпись

ФИО

« ____ » _____ 20__ г.

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Всероссийский государственный институт кинематографии
им. С. А. Герасимова

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики аспиранта
(20__ - 20__ учебный год)

Ф.И.О. аспиранта _____

Направление подготовки _____

Направленность (профиль) подготовки _____

Год обучения _____

Кафедра _____

Сроки прохождения практики с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

№ п\п	Дисциплина/Тема	Дата	Количество часов	Формы работы (практические, семинарские занятия, лекции, внеаудиторное мероприятие и другие виды работ)
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				

14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				

39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				
47.				
48.				
49.				
50.				
51.				
52.				
53.				
54.				
55.				
56.				
57.				
58.				
59.				
	Общий объем часов		216	

Руководитель практики

подпись

ФИО

Аспирант

подпись

ФИО

АНАЛИЗА ЗАНЯТИЯ ⁵

Дата «__»__20__ г.	Аспирант:
	ФИО Преподаватель, ведущий занятие:
	<i>ФИО, должность</i>
	Время занятий: __. __ - __. __
	Форма занятия:
	Тема занятия:
	<p>Краткая характеристика занятия (краткий оценочный анализ)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. дидактическая задача учебного занятия (краткий оценочный анализ); 2. содержание учебного занятия; 3. методы и средства обучения; 4. формы обучения; 5. результативность учебного занятия; 6. самостоятельная работа обучающихся, как форма организации учебной деятельности; 7. структура учебного занятия; 8. контрольно-оценочная деятельность; 9. педагогический стиль; 10. гигиенические требования; 11. и т.д. <p>Выводы и предложения:</p>

Руководитель практики

подпись

ФИО

Аспирант

подпись

ФИО

⁵ Анализ не менее 5 (10 ак. час.) прослушанных занятий разного типа у ведущих преподавателей кафедры

ПЛАНЫ ПРОВЕДЕНИЯ ЗАНЯТИЯ⁶

Аспирант:

ФИО

Дисциплина:

Тема занятия:

Форма занятия:

Основное содержание и разделы плана проведения занятия

- *с какой группой проводится занятие (направление специальности, профиль);*
- *цели занятия;*
- *задачи занятия;*
- *время для проведения занятия (в учебных часах);*
- *место занятия (аудитория, учебная площадка, плац, гараж и т. д.);*
- *вид занятия (практическое, лекционное, семинар и т. д.);*
- *материальное обеспечение;*
- *технические средства обучения;*
- *руководства, учебные и методические пособия.*

Руководитель

подпись

ФИО

Ассистент-стажер

подпись

ФИО

⁶ материал как минимум двух аудиторных занятий

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Всероссийский государственный институт кинематографии
им. С. А. Герасимова

ХАРАКТЕРИСТИКА
практиканта

Аспирант 1 года очной (заочной) формы обучения

Место прохождения практики: _____

адрес организации: 129226, Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Направление подготовки: 50.06.01 Искусствоведение

Срок прохождения практики с «__» сентября 20__ г. по «__» июня 20__ г.

под руководством _____
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность)

прошел(а) педагогическую практику

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы обязательные компетенции:

Наименование и шифр профессиональных компетенций обязательных (ПКО) в соответствии с учебным планом и ФГОС ВО	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции		
	низкий	средний	высокий
УК-1 – способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях			
УК-2 – способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки			
УК-3 – готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач			

УК-4 – готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках			
УК-5 – способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития			
ОПК-1 – способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий			
ОПК-2 – готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования			
ПК-1 – способностью самостоятельно определять и реализовывать исследовательскую задачу, нацеленную на решение фундаментальных проблем в области истории и теории киноискусства, формулировать гипотезы теоретического и эмпирического характера для решения междисциплинарных задач в области киноведения			
ПК-2 – способностью представлять результаты своих научных исследований в виде академических публикаций, критически оценивать собственные результаты в контексте результатов современных исследований в области истории и теории киноискусства, культуры и гуманитарного знания, аргументировано излагать и защищать свою научную позицию в научной дискуссии в академической, экспертной и профессиональной среде			
ПК-3 – способностью адаптировать и обобщать результаты современных исследований (визуальных и текстовых) для целей преподавания соответствующих дисциплин в образовательных организациях высшего образования и профессионального обучения			

ОСНОВНЫЕ ИТОГИ ПРАКТИКИ:

Заведующий кафедрой

подпись

ФИО

Научный руководитель

подпись

ФИО

Руководитель практики

подпись

ФИО

«___» _____ 20__ г.

3 год (3-4 год заочного) обучения
ПЛАН
выполнения Индивидуального плана
работы аспиранта за первый год обучения

Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад. часов									Закрепленная кафедра
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Реферат	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Б1.В.01.02	История и теория мирового киноискусства	3		12	3	324	216	72	36	4	36	36	36	36	Киноведения
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 17.00.03 - Кино-, теле- и другие экранные искусства		123			4752		4752		47			1692		Киноведения
Б4.Б.01(Г)	Подготовка к ГИА					72		72		2			72		Киноведения
Б4.Б.02(Г)	Сдача государственного экзамена					36		36		1			36		Киноведения
Б4.Б.03(Д)	Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)					216		216		6			216		Киноведения

Срок выполнения _____
3.2.4 _____

Срок выполнения _____

3.3. Подготовить главы и разделы диссертации
(указать примерные названия)

3.3.1 _____

Срок выполнения _____
3.3.2 _____

Срок выполнения _____

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «___» _____ 20__ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол №__ от «___» _____ 20__ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ «___» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о выполнении Индивидуального плана
работы аспиранта за третий год обучения
I. Образовательная подготовка

З.е. / часов	Раздел основной образовательной программы	Рефе-рат / от-чет	Оценка	Форма отчетности	Оценка	Подпись отв. лица ⁷
Дисциплины курса						
4 / 144	История и теория мирового киноискусства	—	—	экзамен		
Научные исследования						
47 / 1692	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 17.00.03 - Кино-, теле- и другие экранные искусства	—	—	диссертация, научный доклад по результатам исследования		
Государственная итоговая аттестация						
2 / 72	Подготовка к ГИА	—	—	—	—	
1 / 36	Сдача государственного экзамена	—	—	экзамен ГИА		
6 / 216	Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	—	—			
	ИТОГО					

Научный руководитель: _____

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры: _____

⁷ Ответственным лицом является преподаватель дисциплины или начальник аспирантуры и докторантуры, который выставляет отметку по аттестационной ведомости

II. Отчет о выполнении Блока «Научные исследования»

		За третий год обучения аспиранта	
		Выполнено	Комментарии
	Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации		
1	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
	Работа по выполнению теоретической части исследования		
	Работа по подготовке рукописи диссертации		
2	Научные публикации по теме диссертации, из них:		
	Научные публикации в изданиях из перечня ВАК, в центральной печати и в международных изданиях, включенных в международные базы цитирования		
	Научные публикации в региональных изданиях		
	Научные публикации в официальных Интернет-изданиях		
3	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
	1. Патент		
	2. Свидетельство о регистрации программы или базы данных		
4	Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемыми НИР по теме диссертационного исследования.		
5	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:		
	1. Участие в международной или в зарубежной конференции с докладом или в выставке		
	2. Участие во всероссийской конференции с докладом или в выставке		
	Подпись научного руководителя		

4 год обучения
ПЛАН
выполнения Индивидуального плана
работы аспиранта за первый год обучения

Индекс	Наименование	Форма контроля				Итого акад. часов									Закрепленная кафедра
		Экзамен	Зачет	Зачет с оц.	Реферат	По плану	Контакт часы	СР	Контроль	з.е.	Лек	Пр	СР	Контроль	
Б3.В.01(Н)	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 17.00.03 - Кино-, теле- и другие экранные искусства		1234			4752		4752		36			1276		Киноведения
Б4.Б.01(Г)	Подготовка к ГИА					72		72		2			72		Киноведения
Б4.Б.02(Г)	Сдача государственного экзамена					36		36		1			36		Киноведения
Б4.Б.03(Д)	Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)					216		216		6			216		Киноведения

Срок выполнения _____
3.2.4 _____

Срок выполнения _____

3.3. Подготовить главы и разделы диссертации
(указать примерные названия)

3.3.1 _____

Срок выполнения _____
3.3.2 _____

Срок выполнения _____

Аспирант _____ «___» _____ 20__ г.

Научный руководитель _____ «___» _____ 20__ г.

План рассмотрен на заседании кафедры _____

Протокол №__ от «___» _____ 20__ г.

Подпись заведующего кафедрой _____

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры _____ «___» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ
о выполнении Индивидуального плана
работы аспиранта за третий год обучения
I. Образовательная подготовка

З.е. / часов	Раздел основной образовательной программы	Реферат / отчет	Оценка	Форма отчетности	Оценка	Подпись отв. лица ⁸
Научные исследования						
47 / 1692	Научно-исследовательская деятельность, подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности 5.10.3 – Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)	—	—	диссертация, научный доклад по результатам исследования		
Государственная итоговая аттестация						
2 / 72	Подготовка к ГИА	—	—	—	—	
1 / 36	Сдача государственного экзамена	—	—	экзамен ГИА		
6 / 216	Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	—	—			
	ИТОГО					

Научный руководитель: _____

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры: _____

⁸ Ответственным лицом является преподаватель дисциплины или начальник аспирантуры и докторантуры, который выставляет отметку по аттестационной ведомости

II. Отчет о выполнении Блока «Научные исследования»

		За четвертый год обучения аспиранта	
		Выполнено	Комментарии
	Научно-исследовательская работа аспиранта и выполнение диссертации		
1	Работа по выполнению экспериментальной части исследования		
	Работа по выполнению теоретической части исследования		
	Работа по подготовке рукописи диссертации		
2	Научные публикации по теме диссертации, из них:		
	Научные публикации в изданиях из перечня ВАК, в центральной печати и в международных изданиях, включенных в международные базы цитирования		
	Научные публикации в региональных изданиях		
	Научные публикации в официальных Интернет-изданиях		
3	Получение охранных документов на объекты интеллектуальной собственности		
	1. Патент		
	2. Свидетельство о регистрации программы или базы данных		
4	Индивидуальные гранты (регионального, всероссийского и международного уровня) и руководство финансируемыми НИР по теме диссертационного исследования.		
5	Участие в научных конференциях (с опубликованием тезисов доклада), из них:		
	1. Участие в международной или в зарубежной конференции с докладом или в выставке		
	2. Участие во всероссийской конференции с докладом или в выставке		
	Подпись научного руководителя		

ИТОГОВЫЙ ЗАЧЕТНЫЙ ЛИСТ
за весь период обучения в аспирантуре

Наименование дисциплины, практики	Количество часов	Форма отчетности	Отметка, зачет	Преподаватель
1 год				
История и философия науки	4 / 144	экзамен		
Иностранный язык (_____)	5 / 180	экзамен		
Методология анализа фильма	2 / 72	зачет с оценкой		
История и теория мирового киноискусства	2 / 72	зачет с оценкой		
Психология и педагогика	2 / 72	зачет с оценкой		
Практика по получению профессиональ- ных умений и опыта профессиональной деятельности	3 / 108	зачет		
2 год				
История и теория мирового киноискусства	3 / 108	зачет с оценкой		
Основы государственной культурной по- литики Российской Федерации	2 / 72	зачет		
Методология научного текста / Новые тех- нологии художественно-эстетических ре- шений фильма	2 / 72	зачет с оценкой		
Методология научного исследования	2 / 72	зачет с оценкой		
Методика преподавания творческих дис- циплин / Психология творчества	2 / 72	зачет с оценкой		

Педагогическая практика	6 / 216	зачет		
3 (4) год				
История и теория мирового киноискусства	4 / 144	экзамен		
Сдача государственного экзамена	1 / 36	экзамен		
Подготовка и представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)	6 / 216	экзамен		

Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры:

ИТОГОВЫЙ ОТЧЕТ

Аспирант _____
(фамилия, имя, отчество - полностью)

« ____ » _____ 20__ г. представил научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) на тему:

« _____
_____ »

по направлению ____ . ____ . ____ - _____

на кафедре _____

Зав. кафедрой _____

« ____ » _____ 20__ г.

Отчислен из аспирантуры на основании _____

Приказ от « ____ » _____ 20__ г. № _____

Заведующий отделом
аспирантуры и докторантуры: _____

« ____ » _____ 20__ г.