

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»**

ПРИНЯТО:

**Ученым советом ВГИКа
протокол от 01.06.2022 г. № 21**

**Согласовано:
С Советом старост обучающихся,
протокол от 17.05.2022 г. № 1**

УТВЕРЖДЕНО:

**И.о. ректора ВГИКа
В.С. Малышев**

**Правила внутреннего распорядка обучающихся федерального
государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Всероссийский государственный университет кинематографии
имени С.А. Герасимова»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А. Герасимова» (далее – ВГИК, Университет) разработаны в соответствии с Конституцией РФ, Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ВГИК и другими нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения участников образовательного процесса.

1.2. Настоящие Правила являются основным локальным нормативным актом, обязательным для исполнения обучающимися во ВГИКе и его структурных подразделениях:

- Иркутском филиале ВГИК;
- Ростовском-на-Дону филиале ВГИК;
- Сергиево-Посадском филиале ВГИК;
- филиале ВГИК в г. Ташкенте;

– колледже кино, телевидения и мультимедиа ВГИК (далее совместно именуемые Университет, ВГИК, Колледж и Филиалы).

1.3. Права, обязанности, ответственность обучающихся, проживающих в студенческом общежитии ВГИКа дополнительно устанавливаются соответствующим положением о проживании в общежитии.

Правила устанавливают общие подходы:

- к основным правам, обязанностям, ответственности обучающихся и администрации ВГИКа;
- к режиму учебного времени во ВГИКе;
- ко времени отдыха обучающихся во ВГИКе;
- к формированию и прекращению образовательных отношений между обучающимися и Университетом;
- к применяемым мерам поощрения и взыскания, ответственности за нарушение настоящих Правил.

1.4. Настоящие правила регламентируют эффективное взаимодействие Университета и обучающихся с целью совершенствования учебного процесса, создания наиболее благоприятных условий для обучения и воспитания, духовно-нравственного, творческого и физического развития обучающихся, успешной реализации задач ВГИКа, отраженных в Уставе Университета, оптимизации управленческой деятельности.

1.5. Правила, а также все изменения и дополнения к ним принимаются на заседании Ученого совета ВГИКа и вступают в силу с момента их утверждения ректором Университета.

1.6. Правила являются локальным нормативным актом, обязательным для исполнения всеми лицами, обучающимися во ВГИКе.

1.7. Для целей соблюдения и применения Правил используются следующие понятия:

1.7.1. Администрация ВГИКа - ректор, проректоры, деканы, директора филиалов и колледжа и руководители других структурных подразделений.

1.7.2. Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

К категории обучающихся относятся:

- студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования, программы бакалавриата, программы специалитета или программы магистратуры;

- аспиранты - лица, обучающиеся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров;

- ассистенты-стажеры - лица, обучающиеся по программам ассистентуры-стажировки;

1.7.3. слушатели - лица, осваивающие программы дополнительного образования: дополнительного образования детей и взрослых; дополнительного профессионального образования.

1.7.4. Учебная дисциплина - обязательное для всех обучающихся соблюдение правил поведения во время учебного процесса, определенных Уставом, настоящими Правилами и иными локальными нормативными актами Университета. Результатом соблюдения регулируемых правил поведения является надлежащее исполнение обучающимся всех видов учебных заданий и регулярное посещение учебных занятий.

1.7.5. Учебные отношения - отношения, основанные на соглашении между ВГИКом и обучающимся о реализации образовательных программ с целью удовлетворения потребностей личности в интеллектуальном, творческом, культурном и нравственном развитии.

1.7.6. Аморальное поведение - поведение, не совместимое с общественными правилами поведения, нормами морали и нравственности, принятыми в обществе и во ВГИКе.

1.7.7. Дисциплинарный проступок - неисполнение или нарушение обучающимся устава Университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитии и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

1.7.8. Правила подлежат исполнению в Университете, на его территории, в территориально обособленных подразделениях, в местах организованного проведения учебных и практических занятий, во время массовых и культурных-воспитательных мероприятий.

1.7.9. Права и обязанности обучающихся, предусмотренные Правилом и другими локальными нормативными актами ВГИКа, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе о зачислении на обучение.

1.8. В вопросах, не урегулированных Правилами, ВГИК действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами ВГИКа.

2. Основные права и обязанности обучающихся

2.1. Обучающиеся во ВГИКе имеют право на:

- 2.1.1. предоставление условий для обучения, соответствующих современному уровню развития образования, науки, искусства, культуры и технологий с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- 2.1.2. обучение по индивидуальному плану, в том числе ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами ВГИКа;
- 2.1.3. выбор факультативных (необязательных для изучения при освоении образовательной программы) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей), а также одновременного получения нескольких квалификаций в порядке, установленном локальным нормативным актом ВГИКа;
- 2.1.4. зачет Университетом результатов обучения по дисциплинам (модулям) и (или) иным компонентам, в том числе практикам, освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования, а также дополнительного образования (при наличии) в других организациях в соответствии с п. 7 ч. 1 статьи 34 Федерального закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2.1.5. Зачет Университетом результатов обучения, освоенных обучающимися внутри Университета в порядке и формах, установленных локальным нормативным актом ВГИКа;
- 2.1.6. уважительное отношение к себе со стороны других обучающихся и сотрудников Университета;
- 2.1.7. участие в любых видах творческой, научно-исследовательской, инновационной деятельности ВГИКа, публикацию своих работ, в том числе в изданиях и на интернет-ресурсах Университета, а также участие в культурно-досуговых мероприятиях;
- 2.1.8. пользование учебными и научными ресурсами, архивами и фондами библиотеки ВГИКа;
- 2.1.9. избрание и возможность быть избранными в состав ученого совета Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом ВГИКа;
- 2.1.10. обжалование приказов и распоряжений Университета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 2.1.11. обращение к администрации Университета и получение ответов на интересующие вопросы;
- 2.1.12. получение в установленном порядке социальной поддержки в формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными актами ВГИКа;
- 2.1.13. пользование льготами, предусмотренными законодательством Российской Федерации, за счет выделяемых Университету средств федерального бюджета;
- 2.1.14. полную достоверную информацию об Университете, его деятельности, об условиях обучения и требованиях к организации учебного процесса;

- 2.1.15. защиту своих персональных данных от бесконтрольного доступа, использования и распространения в рамках ВГИКа;
- 2.1.16. получение документа установленного образца об образовании соответствующего уровня по аккредитованным образовательным программам при условии успешного прохождения государственной итоговой аттестации;
- 2.1.17. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 2.1.18. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 2.1.19. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 2.1.20. академический отпуск в порядке и по основаниям, которые установлены законодательством РФ;
- 2.1.21. перевод для получения образования по другой профессии, специальности и (или) направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством РФ и локальными актами Университета;
- 2.1.22. переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством РФ и локальными актами ВГИКа;
- 2.1.23. реализацию иных прав в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и иными локальными актами Университета.

2.2. Обучающиеся во ВГИКе обязаны:

- 2.2.1. соблюдать законодательство РФ, Устав Университета, настоящие Правила, Положение о студенческом общежитии, Правила внутреннего распорядка студенческого общежития, требования по охране труда, обеспечению безопасности обучения и пожарной безопасности, а также иные локальные нормативные акты, принятые в Университете, предусмотренные соответствующими правилами и инструкциями;
- 2.2.2. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы, самостоятельно выполнять курсовые работы, выпускные квалификационные работы, а также иные работы и задания, предусмотренные учебным планом (индивидуальным учебным планом); проходить все виды текущего контроля успеваемости, аттестационных испытаний, промежуточной и итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с учебным планом и утвержденным расписанием; ликвидировать академические задолженности в соответствии с графиком;
- 2.2.3. беречь имущество Университета, в том числе библиотечный фонд, бережно относиться к имуществу работников и обучающихся, средствам обучения, экономно и рационально расходовать на учебных занятиях материалы, электроэнергию и другие материальные ресурсы;
- 2.2.4. вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой;
- 2.2.5. проявлять уважение к другим обучающимся и сотрудникам Университета;

- 2.2.6. проходить обязательную диспансеризацию (в случаях, предусмотренных законодательством РФ);
- 2.2.7. соблюдать правила миграционного учета (для иностранных граждан и лиц без гражданства);
- 2.2.8. немедленно сообщать в администрацию ВГИКа о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества Университета (авария, стихийное бедствие и т.п.);
- 2.2.9. соблюдать действующий в Университете порядок прохода в здание;
- 2.2.10. выполнять приказы и распоряжения администрации Университета в части, касающейся обучающихся;
- 2.2.11. повышать свой научный, творческий и культурный уровень, активно участвовать в общественной жизни Университета;
- 2.2.12. при входе в аудиторию представителей администрации ВГИКа и педагогических работников, приветствовать их стоя;
- 2.2.13. уважать и поддерживать традиции Университета, оправдывая высокое звание обучающегося во ВГИКе, как в учебное время, находясь в Университете, так и за его пределами, на улице, в общественных и иных местах во внеучебное время;
- 2.2.14. соблюдать надлежащую чистоту и порядок, обеспечивающие нормальное функционирование учебного процесса, а также обеспечивать сохранность имущества Университета как объекта особо ценного культурного наследия народов Российской Федерации, во всех учебных, учебно-производственных корпусах, общежитиях, библиотеках, и на прочей территории Университета;
- 2.2.15. входить и выходить во время занятий из аудитории только с разрешения педагогического работника;
- 2.2.16. иметь при себе студенческий билет, электронный пропуск;
- 2.2.17. при неявке на занятие по болезни или другим уважительным причинам заблаговременно, но не позднее чем в трехдневный срок после неявки, поставить в известность сотрудника деканата/заместителя директора по учебно-воспитательной работе или старосту группы;
- 2.2.18. в случае болезни предоставить в деканат соответствующего факультета (учебную часть филиала/колледжа) справку из медицинского учреждения установленной формы. Подтвердить документально иные уважительные причины пропуска занятий. В исключительных случаях, при наличии согласия декана факультета (заместителя директора по учебной работе филиала/колледжа), уважительность пропуска занятий подтверждают родители (законные представители) обучающегося;
- 2.2.19. в отдельных случаях обучающемуся по его письменному мотивированному заявлению декан факультета (заместитель директора по учебной работе филиала, колледжа) может разрешить неявку на учебные занятия в течение определенного времени. Заявление подлежит хранению в деканате факультета (учебной части филиала/колледжа);
- 2.2.20. выключить электропитание, закрыть окна и форточки в случае ухода из аудитории последними;
- 2.2.21. придерживаться следующих правил ношения деловой одежды: одежда должна быть аккуратной и соответствовать принятым стандартам светской деловой одежды: сдержанной в цвете, покрое и аксессуарах.

2.2.22. Сдать числящиеся за собой материальные ценности при отчислении из Университета.

2.3. На территории и в учебных помещениях Университета запрещено:

2.3.1. Во время занятий:

- находиться в аудиториях в верхней одежде, пляжной обуви и одежде, в головных уборах, а также в предметах одежды, подчеркивающих религиозную принадлежность;

- громко разговаривать, шуметь;

- использовать средства мобильной связи;

- употреблять пищу и напитки;

2.3.2. использовать выделенное для осуществления учебного процесса оборудование в личных целях и (или) не по назначению;

2.3.3. наносить на стены, парты, столы рисунки и надписи, сорить, наносить материальный ущерб помещениям и оборудованию;

2.3.4. выносить из зданий имущество, предметы или материалы, принадлежащие Университету, без соответствующего разрешения.

2.3.5. передавать свой электронный пропуск, студенческий билет для прохода в здания Университета другим (посторонним) лицам, в том числе обучающимся во ВГИКе;

2.3.6. проходить в помещения Университета или находиться в них в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

2.3.7. приносить, передавать, использовать любые предметы и вещества, которые могут привести к взрывам, возгораниям и (или) отравлению, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) нарушить образовательный процесс;

2.3.8. иметь при себе холодное, травматическое и огнестрельное оружие, в том числе, отнесенное к категории «самозащиты», даже при наличии специального разрешения;

2.3.9. применять физическую силу в отношении других обучающихся, работников Университета и иных лиц;

2.3.10. организовывать и участвовать в азартных играх, заключать пари;

2.3.11. курить, в том числе электронные сигареты, употреблять, распространять, проносить, хранить алкогольные напитки, наркотические средства, психотропные вещества и их аналоги;

2.3.12. парковать транспортные средства на территории Университета, за исключением мест, предназначенных для парковки, проносить на территорию учебных корпусов двух- и более колесные транспортные средства (велосипеды, самокаты и др.), за исключением инвалидных и детских колясок, а также перемещаться по территории учебных корпусов на роликовых коньках и ином спортивном инвентаре;

2.3.13. вывешивать объявления и иную информацию вне отведенных для этих целей мест без получения на то соответствующего разрешения;

2.3.14. осуществлять высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, национальности, языка, гражданства, социального,

имущественного и семейного положения, политических или религиозных убеждений;

2.3.15. пропагандировать идеи религиозного, экстремистского и националистического характера;

2.3.16. проводить агитацию к вступлению в общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также осуществлять деятельность этих организаций на территории и в помещениях Университета, кроме зарегистрированных благотворительных организаций, чья деятельность направлена на оказание посильной помощи больным людям и пострадавшим после стихийных бедствий. Любая разрешенная агитация должна быть согласована с администрацией ВГИКа;

2.3.17. организовывать и проводить несанкционированные митинги, собрания, шествия, манифестации.

3. Основные права и обязанности администрации ВГИКа

3.1. Администрация ВГИКа имеет право:

3.1.1. контролировать соблюдение обучающимися требований Устава ВГИКа, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов Университета;

3.1.2. внедрять передовые методы управления образовательным процессом;

3.1.3. запрашивать необходимую информацию от обучающихся во ВГИКе и устанавливать формы и сроки ее предоставления, а также применять меры дисциплинарного взыскания по отношению к виновным лицам за несвоевременность подачи, некачественное оформление и недостоверность данных;

3.1.4. инициировать совещания и заседания, приостанавливать учебу обучающихся, если такая необходимость вызвана объективными (чрезвычайными) обстоятельствами;

3.1.5. осуществлять контроль за учебной дисциплиной обучающихся, поддерживать и поощрять наиболее успешных в обучении, научной, творческой, спортивной деятельности;

3.1.6. применять меры дисциплинарного взыскания к нарушителям учебной дисциплины;

3.1.7. контролировать соблюдение обучающимися всех требований по охране труда и пожарной безопасности.

3.2. Администрация ВГИКа обязана:

3.2.1. оказывать обучающимся государственную образовательную услугу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом (далее – ФГОС);

3.2.2. организовать надлежащее методическое обеспечение образовательного процесса;

3.2.3. обеспечить охрану помещений и территории Университета, сохранность и целевое использование оборудования, инвентаря и другого имущества, а также поддержание необходимого порядка в учебных и иных помещениях ВГИКа;

3.2.4. создавать здоровые и безопасные условия учебного процесса, обеспечивать исправное состояние учебного оборудования;

3.2.5. своевременно рассматривать и внедрять предложения обучающихся, направленные на улучшение образовательного процесса во ВГИКе;

3.2.6. внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, принимать меры, направленные на улучшение социально-бытовых условий обучающихся во ВГИКе в пределах имеющихся финансово-материальных ресурсов.

4. Организация учебного процесса

4.1. Организация учебного процесса в Университете регламентируется законодательством Российской Федерации локальными нормативными актами Университета, образовательными программами и расписанием учебных занятий.

4.2. Учебный год в Университете для студентов по очной и заочной формам обучения начинается с 1 сентября и заканчивается согласно календарному учебному графику соответствующей образовательной программы. Университет вправе перенести срок начала учебного года в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Учебный год в Университете для других категорий лиц обучающихся начинается и заканчивается согласно календарному учебному графику соответствующей образовательной программы или договора оказания платных услуг.

4.4. Основным языком обучения в Университете является государственный язык Российской Федерации – русский язык.

4.5. В Университете установлена шестидневная учебная неделя. В нерабочие праздничные дни образовательная деятельность во ВГИКе не осуществляется.

4.6. В Университете принята семестровая организация учебного процесса. Учебный год (курс) состоит из двух семестров, каждый из которых заканчивается предусмотренными учебным планом формами контроля результатов обучения в рамках курса.

4.7. В Университете устанавливается следующее расписание групповых учебных занятий:

1 пара	09:15 - 10:50
2 пара	11:00 - 12:35
перерыв	12:35 - 13:15
3 пара	13:15 - 14:50
4 пара	15:00 - 16:35
5 пара	16:45 - 18:20
6 пара	18:30 - 20:05

4.8. В Университете расчет и учет всех видов учебной работы проводится в академических часах и зачетных единицах. Величина зачетной единицы, установленная в Университете – 36 академических часов, что эквивалентно 27 астрономическим часам. Продолжительность академического часа – 45 минут. Продолжительность учебного занятия в форме контактной работы не может превышать 90 минут. При этом предусматриваются перерывы между учебными занятиями не менее 5 минут.

4.9. Учебный процесс осуществляется в соответствии с календарным учебным графиком по соответствующей образовательной программе, расписанием учебных занятий, расписанием промежуточной аттестации (в том числе графиком ликвидации академической задолженности).

4.10. Качество освоения образовательных программ оценивается в Университете путем осуществления текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников.

4.11. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение обучающегося от учебных занятий для участия в культурно-массовом или ином мероприятии допускается только по указанию уполномоченных лиц Университета.

4.12. Организация учебного процесса по различным образовательным программам, уровням образования, формам обучения, не урегулированным настоящими Правилами, регулируются другими локальными актами ВГИКа.

5. Меры поощрения обучающихся и порядок их применения

5.1. За добросовестную и результативную учебу, а также за научно-творческую инициативу для обучающихся устанавливаются следующие виды морального и материального поощрения:

- объявление благодарности;
- награждение ценным подарком;
- награждение Почетной грамотой Университета;
- денежная премия;
- назначение повышенной государственной академической стипендии;
- иные меры поощрения.

5.2. Принципы, методология, система, конкретные виды и порядок поощрения и стимулирования обучающихся определяются Уставом и Положением о стипендиальном обеспечении и других формах материальной поддержки студентов, аспирантов и докторантов.

5.3. Особые заслуги и результаты в учебе, творчестве, за научную инициативу и ее результативность, за активное участие в общественной жизни Университета обучающиеся могут быть выдвинуты в установленном порядке на поощрения, предусмотренные на федеральном и иных уровнях.

5.4. Поощрения объявляются приказом ректора по представлению декана факультета (директора филиала/колледжа), согласованным с проректором по соответствующему направлению деятельности Университета, доводятся до сведения всего коллектива обучающихся. Допускается одновременное применение нескольких видов поощрений.

6. Дисциплинарная ответственность обучающегося

6.1. За неисполнение или нарушение Устава Университета, Правил внутреннего распорядка для обучающихся, Правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов Университета к обучающимся могут быть применены следующие виды дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

6.2. При выборе меры дисциплинарного взыскания необходимо учитывать:

- тяжесть дисциплинарного взыскания;
- причины и обстоятельства, при которых совершён проступок;
- предшествующее поведение обучающегося;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося;
- мнение Совета старост обучающихся.

6.3. Письменное информирование о допущенном нарушении направляется по адресу проживания родителей (законных представителей) обучающегося, не достигшего возраста 18 лет.

6.4. Дисциплинарное взыскание объявляется приказом ректора Университета по представлению декана факультета (директора филиала/колледжа), согласованного с курирующим проректором. Приказ ректора ВГИКа о применении дисциплинарного взыскания доводится до сведения обучающегося его непосредственным руководителем (деканом факультета, директором филиала/колледжа) под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Если обучающийся отказывается ознакомиться с указанным приказом под роспись, составляется соответствующий акт.

6.5. Основанием для представления декана (директора филиала/колледжа) является служебная записка (докладная) лица, обнаружившего факт нарушения, к которой прилагаются документы, подтверждающие факт нарушения установленных требований и правил, противоправность деяния обучающегося и его вину в нарушении.

6.6. Перед применением дисциплинарного взыскания обучающийся обязан представить письменное объяснение на имя ректора Университета, директора филиала/колледжа о причинах нарушения.

6.7. Отказ от дачи письменного объяснения либо непредставление письменного объяснения в течение трех учебных дней со дня получения обучающимся запроса о даче объяснения не освобождает обучающегося от применения к нему дисциплинарного взыскания при наличии надлежащим образом оформленного акта об отказе, либо непредставления письменного объяснения.

6.8. Для несовершеннолетних обучающихся Университета к рассмотрению дела о дисциплинарном проступке привлекаются его родители (законные представители).

6.9. Все виды дисциплинарных взысканий обучающегося фиксируются в его личном деле обучающегося.

6.10. Дисциплинарное взыскание применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения и не позднее 6 месяцев со дня совершения дисциплинарного

проступка, не считая времени болезни обучающегося и (или) каникул, академического отпуска или отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком или отсутствия по иной уважительной причине.

6.11. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена только одна мера дисциплинарного взыскания.

6.12. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

6.13. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

6.14. Дисциплинарное взыскание может быть обжаловано обучающимся в установленном порядке.

6.15. Лицо, отчисленное из ВГИКа по инициативе обучающегося до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения во ВГИКе в течение пяти лет после отчисления при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.16. Порядок и условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе ВГИКа, определяются локальным нормативным актом Университета.

7. Заключительные положения

7.1. Правила внутреннего распорядка для обучающихся размещаются для ознакомления заинтересованных лиц на соответствующих информационных стендах в удобном для их обозрения месте в деканатах, кафедрах, филиалах и колледже, а также на официальном сайте Университета (www.vgik.info). Ответственность за соблюдение настоящего пункта возлагается на проректора по учебно-методической, научной и воспитательной работе, деканов факультетов, директоров филиалов и колледжа.

7.2. В случае, если нормы настоящих Правил вступают в противоречие с нормами вновь изданных правовых актов Российской Федерации, Правила прекращают свое действие с момента вступления последних в силу.

7.3. Правила внутреннего распорядка для обучающихся хранятся во всех деканатах Университета, учебных частях филиалов/колледжа.