



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КИНЕМАТОГРАФИИ  
имени С.А. Герасимова»  
(ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова)

ПРИНЯТО  
Ученым Советом ВГИК  
Протокол № 20  
от «19» апреля 2022 г.



### ПРОГРАММА ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров  
в аспирантуре

Научная специальность:	5.10.3. Виды искусства (Кино-, теле- и другие экранные искусства)
Курс	3
Форма обучения:	Очная

Москва, 2022

Составители

Кандидат искусствоведения, доцент      В.В. Марусенков

Рабочая программа составлена в соответствии с Федеральными государственными требованиями (ФГТ) к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре утверждёнными приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 № 951, зарегистрированными 23.11.2021 № 65943

## **1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИИ**

Целью итоговой аттестации (ИА) является установление уровня подготовки выпускника к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям государственного образовательного стандарта по направлению к основной образовательной программе высшего образования подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности 5.10.3 «Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)».

**Задачами ИА являются:**

1. Проверка уровня сформированности компетенций, определенных федеральным государственным требованиями и ООП.
  - способностью к критическому анализу и оценке современных научных достижений, генерированию новых идей при решении исследовательских и практических задач, в том числе в междисциплинарных областях;
  - способностью проектировать и осуществлять комплексные исследования, в том числе междисциплинарные, на основе целостного системного научного мировоззрения с использованием знаний в области истории и философии науки;
  - готовностью участвовать в работе российских и международных исследовательских коллективов по решению научных и научно-образовательных задач;
  - готовностью использовать современные методы и технологии научной коммуникации на государственном и иностранном языках;
  - способностью планировать и решать задачи собственного профессионального и личностного развития;
  - способностью самостоятельно осуществлять научно-исследовательскую деятельность в соответствующей профессиональной области с использованием современных методов исследования и информационно-коммуникационных технологий;
  - готовностью к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования;
  - способностью самостоятельно определять и реализовывать исследовательскую задачу, нацеленную на решение фундаментальных проблем в области истории и теории киноискусства, формулировать гипотезы теоретического и эмпирического характера для решения междисциплинарных задач в области киноведения;
  - способностью представлять результаты своих научных исследований в виде академических публикаций, критически оценивать собственные результаты в контексте результатов современных исследований в области истории и теории киноискусства, культуры и гуманитарного знания, аргументировано излагать и защищать свою научную позицию в научной дискуссии в академической, экспертной и профессиональной среде;
  - способностью адаптировать и обобщать результаты современных исследований (визуальных и текстовых) для целей преподавания соответствующих

дисциплин в образовательных организациях высшего образования и профессионального обучения.

## **2. ВИДЫ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Итоговая аттестация выпускников аспирантуры по научной специальности 5.10.3 «Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)» проводится в форме (и в указанной последовательности):

- Подготовка к ИА;
- Экспертная оценка диссертации на предмет соответствия установленным требованиям и критериям Федерального закона от 23 августа 1996 г. № 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 35, ст. 4137; 2016, № 22, ст. 3096).

Итоговая аттестация проводится по окончании теоретического периода обучения в 6 семестре. Для проведения ИА создается приказом по институту экзаменационная комиссия из лица ведущих исследователей в области профессиональной подготовки по научной специальности 5.10.3 «Виды искусств (Кино-, теле- и другие экранные искусства)»

### **2.1. Порядок осуществления контроля за проведением итоговой аттестации по программам аспирантуры**

1. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится в форме оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23 августа 1996 г. №127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», а именно:

- а) диссертация должна:
  - быть написана автором самостоятельно;
  - обладать внутренним единством;
  - содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты;
  - свидетельствовать о личном научном вкладе автора диссертации в науку;

б) в диссертации, посвященной прикладным научным исследованиям, должны приводиться сведения о возможном практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов;

в) в диссертации в области фундаментальных научных исследований должна приводиться оценка дальнейшего развития и применения научных результатов диссертации;

г) предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

2. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе подготовивший диссертацию к защите.

**3.** Итоговая аттестация является обязательной.

**4.** Результатом проведенной оценки диссертации является заключение организации о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» (далее – заключение). Заключение подписывается курирующим подготовку в аспирантуре проректором Университета.

Для подготовки заключения Университет вправе привлекать членов совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности диссертации.

В заключении отражаются:

- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ аспиранта; соответствие диссертации требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом в рецензируемых научных журналах и изданиях.

**5.** Порядок проведения итоговой аттестации по программам аспирантуры осуществляется в соответствии с порядком обсуждения диссертационных работ и выдачи заключения по диссертации, установленном в Университете в случае, если все основные научные результаты диссертации опубликованы в рецензируемых научных журналах и изданиях. В случаях, когда часть основных научных результатов диссертации не опубликована, но содержащие её результаты научные(-ая) статьи(-я) приняты(-а) в печать, итоговая аттестация проводится в порядке, рекомендованном данным Положением в соответствии с разделом 4.

**6.** Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней со дня завершения итоговой аттестации выдается заключение по диссертации и свидетельство об окончании аспирантуры.

**7.** Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

**8.** Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением аспиранта из университета и в следующих случаях:

- 1) в связи с завершением обучения и освоением программы аспирантуры;

2) досрочно в случаях, установленных п.2 ст.61 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- по инициативе аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию;
- по инициативе университета в случае применения к аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания или в случае невыполнения аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности, в том числе в связи с невыходом из академического отпуска, или в случае установления нарушения порядка приема в организацию, повлекшего по вине аспиранта его незаконное зачисление в организацию, а также по обстоятельствам, не зависящим от воли аспиранта и организации, в том числе в случае ликвидации организации.

Отчисление из аспирантуры осуществляется в порядке, установленном в Университете.

9. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и отчисленным из организации, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по установленному в университете образцу.

Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, также выдается справка об освоении программ аспирантуры установленного образца, а также заключение по диссертации, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике»

### 3. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Аспирантам ВГИК обеспечен доступ к следующим Электронно-библиотечным системам:

ЭБС «Юрайт» <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
ЭБС «Лань» <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
ЭБС «Айсбук» <a href="https://ibooks.ru/bookshelf?category_id=0">https://ibooks.ru/bookshelf?category_id=0</a>
Электронная библиотека ВГИК <a href="https://vgik.info/library/">https://vgik.info/library/</a>

#### *Литература*

1. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практическое пособие / Волков Ю.Г. – Москва: КноРус, 2021. – 218 с. – ISBN 978-5-406-05975-3. – URL: <https://book.ru/book/938050> – Текст: электронный.
2. Методология научного исследования (в кандидатских и докторских диссертациях): учебник / Г. Д. Боуш, В. И. Разумов. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 227 с. – (Высшее образование: Аспирантура). – ISBN 978-5-16-014584-6. –

- Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1147418> – Режим доступа: по подписке.
3. Диссертация и ученая степень. Новые положения о защите и диссертационных советах с авторскими комментариями (пособие для соискателей) : научно-практическое пособие / Б.А. Райзберг. – 11-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2020. – 253 с. – ISBN 978-5-16-005640-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1091081> – Режим доступа: по подписке.
  4. Диссертация в зеркале автореферата: методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей / В. М. Аникин, Д. А. Усанов. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: ИНФРА-М, 2019. – 128 с. – (Менеджмент в науке). – ISBN 978-5-16-006722-3. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008538> – Режим доступа: по подписке.
  5. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практическое пособие / Волков Ю.Г. – Москва: КноРус, 2019. – 218 с. – ISBN 978-5-406-06895-3. – URL: <https://book.ru/book/930542> – Текст: электронный.
  6. Диссертация: подготовка, защита, оформление: практическое пособие / Волков Ю.Г. – Москва: КноРус, 2017. – 218 с. – ISBN 978-5-406-06016-2. – URL: <https://book.ru/book/922870> – Текст : электронный.
  7. Менеджмент: избранные статьи. Книга седьмая. Менеджмент в вузе / С.Д. Резник. – Москва: ИНФРА-М, 2021. – 323 с. – (Научная мысль). – DOI 10.12737/1186675. – ISBN 978-5-16-013924-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1186675> – Режим доступа: по подписке.
  8. Диссертация в зеркале автореферата. Методическое пособие для аспирантов и соискателей ученой степени естественно-научных специальностей: методич. пособие / В.М. Аникин, Д.А. Усанов. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2017. – 128 с. – (Менеджмент в науке). – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/881175>
  9. Зубенко В. В. Глобализация мировой экономики: вызовы и ориентиры: Монография/ В. В. Зубенко, В. А. Зубенко, Н. Л. Орлова. – М.: Дашков и К, 2012. – 320 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/450855>
  10. Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпр. структур: Теория организации, самоорганизации и управления: Монография /Под ред. Подлесных В. И. М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. – 304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/465284>
  11. ГОСТ 7.32-2001. Отчёт о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления [Электронный ресурс]: межгосударственный стандарт. Взамен ГОСТ 7.32-91. Минск: Межгос. совет по стандартизации, метрологии и сертификации, 2001 URL: [http://elibrary.mubint.ru/lib/knigi/Gost\\_7.32-2001.pdf](http://elibrary.mubint.ru/lib/knigi/Gost_7.32-2001.pdf)
  12. Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (СПС ГАРАНТ)
  13. ГОСТ 7.1.–2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления; назначение и структура библиографического списка использованной литературы (СПС ГАРАНТ)
  14. Постановление Правительства РФ «О порядке присуждения

- ученых степеней» №842 от 24.09.2013 г. (СПС ГАРАНТ)
15. Федеральный закон от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (СПС ГАРАНТ)
  16. ГОСТ Р 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления, утвержденного приказом Росстандарта от 13.12.2011 № 811-СТ.
  17. Методология комплексной оценки уровня научно-исследовательской и образовательной деятельности научно-педагогических работников: монография / Ю.С. Лисичкина, под ред. – Москва: Русайнс, 2017. – 201 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/923100>
  18. Анкудинов, И. Г. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие / И. Г. Анкудинов, А. М. Митрофанов, О. Л. Соколов. Электрон. текстовые дан. (863 Кб). СПб.: СЗТУ, 2002 URL: [http://elib.mubint.ru/lib/knigi/Osnovi\\_nauch\\_issled.pdf](http://elib.mubint.ru/lib/knigi/Osnovi_nauch_issled.pdf)
  19. Введение в УП для аспирантов [Электронный ресурс] : учебно- методический модуль / Международная академия бизнеса и новых технологий (МУБиНТ) ; сост. А. Б. Разумова. Электрон. дан. (8786,6 Кб). Ярославль: Академия МУБиНТ, 2014 URL: <http://connect.mubint.ru/p26198309/>
  20. Воложанина, О. А. Теория и методология развития социально-экономических систем [Текст]: монография / О. А. Воложанина; Южно-Уральский государственный университет. Челябинск: ИЦ ЮУГУ, 2010 226 с.
  21. Рузавин, Г. И., Назв.: Методология научного познания. Учебное пособие, Место изд.: М., Изд.: Юнити-Дана, Год издания: 2012г. // <http://biblioclub.ru/>
  22. Умнов, В.С. Научное исследование: теория и практика / В.С. Умнов, Н.А. Самойлик. - Новокузнецк : Кузбасская государственная педагогическая академия, 2010 - 99 с. - ISBN 987-5-85117-492-6 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=88691>
  23. Кравцова, Е. Д. Логика и методология научных исследований: учеб. пособие / Е. Д. Кравцова, А. Н. Городищева. – Красноярск: Сиб. федер. ун-т, 2014. – 168 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/507377>
  24. Кузнецов И.Н. Основы научных исследований [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавров/ Кузнецов И.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 283 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24802>. – ЭБС «IPRbooks», по паролю
  25. Кузнецов, И. Н. Диссертационные работы. Методика подготовки и оформления: учеб. – метод. пособие. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Дашков и К\*, 2010. – 488 с.
  26. Макроэкономика. Теория и российская практика: учебник / Н.Н. Думная, А.Г. Грязнова под ред. – Москва: КноРус, 2016. – 675 с. – Режим доступа: <https://www.book.ru/book/918529>
  27. Методология научного исследования: Учебник / А.О. Овчаров, Т.Н. Овчарова. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014–304 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/427047>



#### **4. Перечень ресурсов информационно-коммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук**

##### **4.1. Электронные ресурсы.**

1. Сайт Министерства образования РФ: <http://www.ed.gov.ru/>
2. Информационно-правовой сервер «Кодекс»: <https://kodeks.ru/>
3. Высшая аттестационная комиссия Российской Федерации: [minobrnauki.gov.ru](http://minobrnauki.gov.ru)
4. Научная электронная библиотека eLibrary: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
5. Российский фонд фундаментальных исследований <http://www.rfbr.ru/rffi/ru/>
6. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru>
7. Открытый каталог научных конференций, выставок и семинаров <http://konferencii.ru>

##### **4.2. Каталоги образовательных ресурсов.**

1. Федеральный портал «Российское образование»: новости, статьи, экспертные комментарии о развитии системы образования и воспитания ([www.edu.ru](http://www.edu.ru))

##### **4.3. Полезные ссылки.**

Аспирантура.пф <http://www.аспирантура.пф/aktualnost>.

Аспирантура: портал для аспирантов:

<http://www.aspirantura.spb.ru/index.html>

В помощь аспирантам: пособие по оформлению научных работ:

<http://dis.finansy.ru/>

В помощь соискателю ученой степени: <http://www.aspirinby.org/index.php>

Виртуальная библиотека аспиранта: <http://ukrdiser.com/>

Каталог ресурсов для аспирантов: <http://aspirantura.net/>

Российское образование: федеральный портал – <http://www.edu.ru/>

Сайт Министерство науки и высшего образования РФ:

<https://minobrnauki.gov.ru/>

Федеральная служба по интеллектуальной собственности, патентам и товарным знакам (Роспатент): <http://www.fips.ru>.

##### **4.4. Программное обеспечение.**

Программное обеспечение для персональных компьютеров: операционная система Microsoft Windows 10 Enterprise 2016 LTSC WINENTLTSCBUPGRD 2016 ALNG Upgrd MVL 3Y EnterpriseBuyOut, Госу-дарственный контракт 0373100057817000074-0006259-02 от 11.07.2017г. 300 лицензий; Microsoft Office Professional Plus 2016 ALNG MVL 3Y, Государственный контракт 0373100057817000074-0006259-02 от 11.07.2017г. 300 лицензий.

#### **5. Методические указания для обучающихся по освоению программы**

НИД и подготовки диссертации предполагает ознакомление обучающегося с требованиями, предъявляемыми к аспирантам по курсам обучения, выполнением индивидуальных заданий в период проведения НИД, изучение материалов в

ходе самостоятельной работы, а также на месте проведения НИД под управлением научного руководителя. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения НИД и подготовки диссертации, достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей программой. Ее может представить научный руководитель или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

### ***Подготовка к НИД:***

При подготовке к *самостоятельной* работе во время проведения НИД следует обратить внимание на процесс предварительной подготовки, работу во время НИД, обработку полученных результатов, исправление полученных замечаний.

*Практическая* работа в период проведения НИД включает несколько моментов:

- консультирование обучающихся с научными руководителями с целью предоставления исчерпывающей информации, необходимой для самостоятельного выполнения предложенного руководителем задания;
- ознакомление с основной и дополнительной литературой, необходимой для прохождения научно-исследовательской деятельности;
- обобщение эмпирических данных, полученных в результате работы;
- своевременная подготовка отчетной документации по итогам прохождения НИД и подготовки диссертации и представление ее научному руководителю;
- успешное прохождение промежуточной аттестации по итогам НИД и подготовки диссертации.

*Обработка, обобщение* полученных результатов работы проводится обучающимися самостоятельно или под контролем научного руководителя. В результате оформляется индивидуальный учебный план работы аспиранта. Главным результатом в данном случае служит получение положительной оценки на защите результатов НИД и подготовки диссертации.

### ***Оформление кандидатской диссертации:***

#### ***1. Требования к структуре и содержанию диссертации:***

Кандидатская диссертация оформляется в виде рукописи и имеет следующую структуру:

- а) титульный лист;
- б) оглавление;
- в) текст диссертации:
  - 1) введение,
  - 2) основная часть,
  - 3) заключение;
- г) список сокращений и условных обозначений\*;
- д) словарь терминов\*;
- е) список литературы;
- ж) список иллюстративного материала\*;
- и) приложения<sup>1</sup>.

---

<sup>1</sup> Список сокращений и условных обозначений, список терминов, список иллюстрированного материала и приложения не являются обязательными элементами структуры диссертации

## 2. *Оформление структурных элементов диссертации:*

### 2.1. *Оформление титульного листа.*

Титульный лист является первой страницей диссертации, служит источником информации, необходимой для обработки и поиска документа.

На титульном листе приводят следующие сведения:

- наименование организации, где выполнена диссертация;
- фамилия, имя, отчество диссертанта;
- название диссертации;
- шифр и наименование научной специальности (по номенклатуре специальностей научных работников);
- искомая степень и отрасль науки;
- фамилия, имя, отчество научного руководителя или консультанта, ученая степень и ученое звание;
- место и год написания диссертации.

### 2.2. *Оформление оглавления.*

Оглавление – перечень основных частей диссертации с указанием страниц, на которые их помещают.

Заголовки в оглавлении должны точно повторять заголовки в тексте. Не допускается сокращать или давать заголовки в другой формулировке. Последнее слово заголовка соединяют отточием с соответствующим ему номером страницы в правом столбце оглавления.

### 2.3. *Оформление текста диссертации.*

Введение к диссертации включает в себя следующие основные структурные элементы:

- актуальность темы исследования;
- степень ее разработанности;
- цели и задачи;
- научную новизну;
- теоретическую и практическую значимость работы;
- методологию и методы исследования;
- положения, выносимые на защиту;
- степень достоверности и апробацию результатов.

Основной текст должен быть разделен на главы и параграфы или разделы и подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами.

В заключении диссертации излагают итоги выполненного исследования, рекомендации, перспективы дальнейшей разработки темы.

Каждую главу (раздел) диссертации начинают с новой страницы.

Заголовки располагают посередине страницы без точки на конце. Переносить слова в заголовке не допускается. Заголовки отделяют от текста сверху и снизу тремя интервалами.

Работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги одного сорта формата А4 (210x297 мм) через полтора интервала и размером шрифта 12-14 пунктов. Диссертация должна иметь твердый переплет.

Буквы греческого алфавита, формулы, отдельные условные знаки допуска-

ется вписывать от руки черной пастой или черной тушью.

Страницы диссертации должны иметь следующие поля: левое – 25 мм, правое – 10 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм. Абзацный отступ должен быть одинаковым по всему тексту и равен пяти знакам.

Все страницы диссертации, включая иллюстрации и приложения, нумеруются по порядку без пропусков и повторений. Первой страницей считается титульный лист, на котором нумерация страниц не ставится, на следующей странице ставится цифра «2» и т.д.

Порядковый номер страницы печатают на середине верхнего (нижнего) поля страницы.

При наличии нескольких томов в диссертации нумерация должна быть самостоятельной для каждого тома.

Библиографические ссылки в тексте диссертации оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5.

Иллюстративный материал может быть представлен рисунками, фотографиями, картами, нотами, графиками, чертежами, схемами, диаграммами и другим подобным материалом. Иллюстрации, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости - в приложении к диссертации.

Допускается использование приложений нестандартного размера, которые в сложенном виде соответствуют формату А4. Иллюстрации нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все иллюстрации должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово "Рисунок" с указанием его номера.

Иллюстративный материал оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

Таблицы, используемые в диссертации, размещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на них, или на следующей странице, а при необходимости – в приложении к диссертации.

Таблицы нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела). На все таблицы должны быть приведены ссылки в тексте диссертации. При ссылке следует писать слово «Таблица» с указанием ее номера.

Перечень таблиц указывают в списке иллюстративного материала. Таблицы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

При оформлении формул в качестве символов следует применять обозначения, установленные соответствующими национальными стандартами.

Пояснения символов должны быть приведены в тексте или непосредственно под формулой. Формулы в тексте диссертации следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией или в пределах главы (раздела).

Номер заключают в круглые скобки и записывают на уровне формулы справа.

Формулы оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

#### *2.4. Оформление списка сокращений и условных обозначений*

Сокращение слов и словосочетаний на русском и иностранных европейских языках оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 7.11 и ГОСТ 7.0.12

Применение в диссертации сокращений, не предусмотренных вышеуказан-

ными стандартами, или условных обозначений предполагает наличие перечня сокращений и условных обозначений.

Наличие перечня не исключает расшифровку сокращения и условного обозначения при первом упоминании в тексте. Перечень помещают после основного текста.

Перечень следует располагать столбцом. Слева в алфавитном порядке или в порядке их первого упоминания в тексте приводят сокращения или условные обозначения, справа - их детальную расшифровку. Наличие перечня указывают в оглавлении диссертации.

#### *2.5. Оформление списка терминов*

При использовании специфической терминологии в диссертации должен быть приведен список принятых терминов с соответствующими разъяснениями. Список терминов должен быть помещен в конце текста после перечня сокращений и условных обозначений. Термин записывают со строчной буквы, а определение - с прописной буквы. Термин отделяют от определения двоеточием. Наличие списка терминов указывают в оглавлении диссертации. Список терминов оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ Р 1.5.

#### *2.6. Оформление списка литературы*

Список литературы должен включать библиографические записи на документы, использованные автором при работе над темой.

Список должен быть размещен в конце основного текста, после словаря терминов. Допускаются следующие способы группировки библиографических записей: алфавитный, систематический (в порядке первого упоминания в тексте), хронологический. При алфавитном способе группировки все библиографические записи располагают по алфавиту фамилий авторов или первых слов заглавий документов. Библиографические записи произведений авторов-однофамильцев располагают в алфавите их инициалов.

При систематической (тематической) группировке материала библиографические записи располагают в определенной логической последовательности в соответствии с принятой системой классификации. При хронологическом порядке группировки библиографические записи располагают в хронологии выхода документов в свет.

При наличии в списке литературы на других языках, кроме русского, образуется дополнительный алфавитный ряд, который располагают после изданий на русском языке.

Библиографические записи в списке литературы оформляют согласно ГОСТ 7.1.

#### *2.7. Оформление приложений*

Материал, дополняющий основной текст диссертации, допускается помещать в приложениях. В качестве приложения могут быть представлены: графический материал, таблицы, формулы, карты, рисунки, фотографии и другой иллюстративный материал.

Иллюстративный материал, представленный не в приложении, а в тексте, должен быть перечислен в списке иллюстративного материала, в котором указывают порядковый номер, наименование иллюстрации и страницу, на которой она

расположена. Наличие списка указывают в оглавлении диссертации. Список располагают после списка литературы.

Приложения располагают в тексте диссертации или оформляют как продолжение работы на ее последующих страницах или в виде отдельного тома. Приложения в тексте или в конце его должны иметь общую с остальной частью работы сквозную нумерацию страниц. Отдельный раздел приложений должен иметь самостоятельную нумерацию.

В тексте диссертации на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте диссертации и должны быть перечислены в оглавлении диссертации с указанием их номеров, заголовков и страниц.

Отдельный том «Приложения» должен иметь титульный лист, аналогичный титульному листу основного тома диссертации с добавлением слова «Приложения», и самостоятельное оглавление. Наличие раздела «Приложения» указывают в оглавлении диссертации.

Приложения оформляют в соответствии с требованиями ГОСТ 2.105.

## **6. Информационно-технологическое обеспечение научно-исследовательской деятельности и научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите**

### **6.1. Информационные технологии.**

ВГИК обеспечен комплектом лицензионного программного обеспечения, предусмотренного в рабочих программах, обновляемых ежегодно.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации.

## **7. Материально-техническое обеспечение научно-исследовательской и научной деятельности, направленной на подготовку диссертации к защите**

Организация располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

ВГИК располагает специальными помещениями для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы. Все специальные помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления информации большой аудитории.

## **8. Образовательные технологии**

В ходе научно-исследовательской деятельности могут использоваться следующие технологии:

- информационно-аналитические (технологии поиска информации, определения степени ее достоверности, индуктивно-дедуктивные технологии, и др.);

- диагностические технологии (технологии психологической, педагогической, социальной, социально-педагогической диагностики);
- проблемно-поисковые;
- технологии развития критического мышления;
- проективные технологии;
- технологии визуализации информации;
- эвристические технологии;
- контекстные технологии;
- консультативные технологии;
- интерактивные технологии;
- экспериментальные технологии;
- тренинговые технологии;
- рефлексивно-коррекционные технологии;
- ИКТ (в том числе, и технологии дистанционного взаимодействия с субъектами образовательного процесса).