



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ  
«ВСЕРОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КИНЕМАТОГРАФИИ  
имени С.А. Герасимова»  
(ФГБОУ ВО ВГИК имени С.А. Герасимова)



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-методической,  
научной и воспитательной работе

*М.А. Сакварелидзе*

М.А. Сакварелидзе

« *08* » *февраля* 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ТВОРЧЕСКАЯ ПРАКТИКА

Специальность:	52.09.03 Сценическая речь
Уровень высшего образования:	Подготовка кадров высшей квалификации
Квалификация выпускника:	Преподаватель творческих дисциплин в высшей школе
Форма обучения:	Очная
Нормативный срок обучения	2 года

Москва 2022 г.

Составители:

Доцент, заведующая кафедрой сценической речи

Егорова Алла Дмитриевна

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО, утверждённого приказом Министерства образования и науки № 285 от «22» марта 2016 г. по специальности 52.09.03 Сценическая речь, зарегистрированного в Минюсте России № 41906 от 22.04.16 г.

## I. ГЛОССАРИЙ

**Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО)** - комплексная федеральная норма качества высшего образования по направлению подготовки (специальности), обязательная к исполнению всеми высшими учебными заведениями на территории Российской Федерации, имеющими государственную аккредитацию и реализующими основные образовательные программы по данному направлению подготовки (специальности);

**Основная профессиональная образовательная программа ВО (ОПОП ВО)** представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную вузом на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки;

**Компетенция** – способность применять знания, умения и личностные качества для успешной деятельности в определенной области;

**Зачетная единица** – мера трудоемкости освоения студентом образовательной программы в терминах условного учебного времени, требуемого для достижения установленных результатов обучения при очной форме обучения;

**Вариативная часть ОПОП** – часть ОПОП, устанавливаемая вузом и дающая возможность расширения или углубления компетенций, позволяющая продолжить образование на следующем уровне ВО или успешно осуществлять конкретную профессиональную деятельность;

**Результаты обучения** – усвоенные знания, умения и освоенные компетенции;

**ВО** – высшее образование;

**ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

**ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа;

**УК** - универсальные компетенции;

**ПК** – профессиональные компетенции

## II. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЙ РАЗДЕЛ.

### 2.1. Цели творческой практики.

**Цель творческой практики:** приобретение опыта профессиональной и образовательной деятельности, приобщение к художественно-творческой деятельности кафедры, факультета, вуза, а также к участию в творческих мероприятиях (конкурсы, фестивали и др.), необходимых для становления профессиональных навыков.

### 2.2. Место творческой практики в структуре ОПОП ВО.

В соответствии с Учебным планом ФГОС ВО по названной специальности Творческая практика проводится рассредоточенно в течение 1 и 2 года обучения, на прохождение творческой практики отводится 36 зачетных единиц (1296 академических часов).

### 2.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

- ПК-6** - способностью к созданию индивидуальной художественной интерпретации театральных и сценических произведений.
- ПК-7** - способностью к воплощению учения К.С.Станиславского о словесном действии.
- ПК-9** - способностью к постановке речевого голоса, включая использование разнообразных фонетических средств для создания требуемого сценического образа.
- ПК-11** - способностью к овладению и применению орфоэпических норм в рамках творческой деятельности как единого начала, определяющего нормативность речи в качестве одного из признаков профессиональной культуры актера.
- ПК-12** - готовностью к овладению знаниями о методах работы, подготовки публичных выступлений, студийных записей.
- ПК-13** - готовностью к освоению входящих в репертуар театра произведений, относящихся к разным эпохам, стилям, жанрам и художественным направлениям.

## III. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.

### 3.1. Организационно-методические дисциплины.

Объем дисциплины и виды учебной работы по действующему плану			
Общая трудоемкость	36 зачетных единиц, 1296 часов.		
	Количество часов		
	Всего по уч.плану	В т.ч. по годам.	
		1	2
Творческая практика	1296	576	720
Форма контроля		ЗаО	ЗаО
Всего часов:	1296	576	720

### 3.2.Содержание творческой практики.

Данный вид практики предполагает участие ассистента-стажера, как в самостоятельной работе студентов, так и под руководством научного руководителя. Содержанием является участие в качестве ассистента-стажера в учебных, курсовых и дипломных работах студентов, подготовка к кино- и театральным проектам, класс-концертам. Материалом для работы являются также дипломные спектакли, программы, составленные из лучших учебных работ и специально созданных тематических композиций. Ассистент-стажер проводит разбор состоявшихся выступлений, принимает участие в планировании дальнейшей работы со студентами с учетом индивидуального опыта каждого.

## IV. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ.

Для промежуточной аттестации учебным планом предусмотрены зачеты с оценкой в конце первого и второго года обучения.

Учитываются результаты работы ассистента-стажера в течение всего периода обучения.

## **V. ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ.**

1. Оценка «отлично» выставляется ассистенту-стажеру, продемонстрировавшему яркие художественные результаты, творческую инициативу и способность самостоятельно выполнять профессиональные упражнения и иные задания научного руководителя, а также осуществлять постановочную работу со студентами в качестве ассистента научного руководителя.

Оценка является экспертной и основывается как на степени успешности результата, так и на освоении ассистентом-стажером учебного материала.

Критериями могут являться уровень восприятия педагогических заданий, степень их реализации, качество художественных подходов и решений, владение суммой профессиональных навыков, работоспособность, умение существовать в творческом коллективе, способность к развитию полученных знаний.

2. Оценка «хорошо» выставляется ассистенту-стажеру, продемонстрировавшему, несмотря на отдельные недостатки, убедительные художественные результаты в процессе выполнения профессиональных упражнений, этюдов, отрывков из литературных и драматургических произведений и иных заданий педагогов.

Оценка является экспертной и основывается как на степени успешности результата, так и на освоении ассистентом-стажером учебного материала.

Критериями могут являться уровень восприятия педагогических заданий, степень их реализации, качество художественных подходов и решений, владение суммой профессиональных навыков, работоспособность, умение существовать в творческом коллективе, способность к развитию полученных знаний.

Иногда оценка «хорошо» используется как стимул повышения работоспособности талантливого, наделенного природными данными учащегося, но реализующего их в процессе обучения не в полной мере, ниже своих возможностей.

3. Оценка «удовлетворительно» выставляется ассистенту-стажеру, не достигшему в полной мере убедительных художественных результатов, не реализовавшему (по той или иной причине, возможно, производственной занятости) свой потенциал в процессе выполнения профессиональных заданий научного руководителя.

Оценка является экспертной и основывается как на степени успешности ассистента-стажера, так и на результатах его профессионального роста и потенциальных возможностей.

Критериями могут являться обучаемость ассистента-стажера, его потенциальные возможности, стремление к успешной реализации профессиональных заданий педагогов, в целом, способность к профессиональному развитию.

4. Оценка «неудовлетворительно» выставляется ассистенту-стажеру, не выполнившему в полной мере учебный план обучения, педагогические задачи научного руководителя, не способного существовать в творческом коллективе, а также отсутствующего на занятиях по неуважительной причине.

Оценка является экспертной и основывается как на степени успешности или, в данном случае, не успешности, ассистента-стажера, так и на результатах его способности к обучению данной профессии.

Критериями являются: обучаемость ассистента-стажера, уровень достигнутых в процессе обучения результатов, его потенциальные возможности к профессиональной педагогической деятельности.

## **VI. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.**

Учебный театр – исторический корпус

- Приборы 1 квт либо специальные приборы освещения – 24 шт.
- Обоудование для воспроизведения звука – 1 комплект.
- Пульт управления светом.
- Микшерный пульт.

- Одежда сцены.

Ауд. 416, 417

- Осветительные приборы 0,5 квт.
- Осветительные приборы 1 квт либо специальные приборы освещения.
- Пульт управления светом.
- Диммерные блоки.
- Комплект колонок музыкальных.
- Микшерный пульт.

## **VI ПРИЛОЖЕНИЕ.**

### **ОБРАЗЦЫ ОФОРМЛЕНИЯ ОТЧЕТНОЙ ДОКУМЕНТАЦИИ**

**Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Всероссийский государственный университет  
кинематографии им. С. А. Герасимова**

**ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ  
на творческую практику**

Ассистент-стажер 1 (2) года

Место прохождения практики: Кафедра сценической речи  
адрес организации: 129226, Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3  
Специальность: 52.09.03 Сценическая речь

Срок прохождения практики с «\_\_» сентября 20\_\_ г. по «\_\_» июня 20\_\_ г.

***Цель практики:***

- подготовка ассистента-стажера ко всем условиям его будущей профессиональной деятельности

***Основными задачами практики являются:***

- публичное представление результатов своей творческо-исполнительской деятельности, демонстрирующей владение различными стилями, жанрами, художественными направлениями в области всех видов театрального и сценического искусства;
- разработка и реализация просветительских проектов в целях популяризации всех видов театрального искусства, сценического искусства, в том числе, совместных творческих проектов с творческими работниками других образовательных организаций, а также организаций культуры.

***Разделы практики:***

- Планирование творческой работы, ознакомление с тематикой работ в данной области; посещение специальных занятий. Изучение специальной литературы
- Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме, изучение специальной литературы. Подготовка материала для отчёта
- Составление отчета о творческой работе и его обсуждение на кафедре, возможна презентация материалов выполненной работы

### **Планируемые результаты практики:**

*расширение и закрепление теоретических и практических знаний, умений, навыков и компетенций, полученных в процессе обучения, а также формирование новых знаний, умений, навыков и компетенций будущей профессиональной деятельности ассистента-стажера в сфере актерского мастерства.*

### **Формируемые компетенции:**

- ПК-6 – способностью к созданию индивидуальной художественной интерпретации театральных и сценических произведений
- ПК-7 – способностью к воплощению учения К.С. Станиславского о словесном действии
- ПК-9 – способностью к постановке речевого голоса, включая использование разнообразных фонетических средств для создания требуемого сценического образа
- ПК-11 – способностью к овладению и применению орфоэпических норм в рамках творческой деятельности как единого начала, определяющего нормативность речи в качестве одного из признаков профессиональной культуры актера
- ПК-12 – готовностью к овладению знаниями о методах работы, подготовки публичных выступлений, студийных записей
- ПК-13 – готовностью к освоению входящих в репертуар театра произведений, относящихся к разным эпохам, стилям, жанрам и художественным направлениям

### **Индивидуальное задание по творческой практике**

Задание от образовательной организации.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

**Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Всероссийский государственный университет  
кинематографии им. С. А. Герасимова**

**ДНЕВНИК  
прохождения творческой практики**

ассистента-стажера 1 (2) года очной формы обучения

специальность 52.09.03 Сценическая речь

---

(фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики:

---

(название организации)

---

Срок прохождения практики с «\_\_» сентября 20\_\_ г. по «\_\_» июня 20\_\_ г.

Москва, 20\_\_

### Календарный план-график практиканта

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Даты работы, на практике включая самостоятельную работу ассистентов- стажеров и трудоемкость (по этапам)	Формы текущего контроля
1	<b>Организационно-подготовительный этап</b> практики включает планирование творческой работы, ознакомление с тематикой работ в данной области; посещение специальных занятий. Изучение специальной литературы		
2	<b>Основной этап.</b> Сбор, обработка, анализ и систематизация информации по теме, изучение специальной литературы. Подготовка материала для отчёта		
3	<b>Заключительный этап</b> включает подготовку, оформление и защиту отчёта по результатам творческой работы, его обсуждение на кафедре, возможна презентация материалов выполненной работы		Отчёт по практике. Доклад Презентация. Зачёт

## ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ<sup>1</sup>

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Период (даты) работы, на практике включая самостоятельную работу ассистентов-стажеров и трудоемкость (по этапам)
<b>Организационно-подготовительный этап</b>		
1.	<i>планирование творческой работы с руководителем практики</i>	<i>с 01.09.20__ по 07.09.20__</i>
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
<b>Основной этап</b>		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
<b>Заключительный этап</b>		
17.		
18.		
19.		
20.		

Руководитель практики

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

Ассистент-стажер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы)

<sup>1</sup> Описание разделов (этапов) практики календарного плана-графика с указанием периода работы над ним

## Ежедневные записи ассистента-стажера<sup>2</sup>

[illegible]

<sup>2</sup> Указываются конкретные даты и виды работ в процессе всего периода прохождения практики


Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Ассистент-стажер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Всероссийский государственный университет  
кинематографии им. С. А. Герасимова**

**ОТЧЕТ  
по творческой практике**

ассистента-стажера 1 (2) года обучения  
очной формы обучения  
специальность 52.09.03 Сценическая речь

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество студента полностью)

**МЕСТО ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**

\_\_\_\_\_  
название организации

\_\_\_\_\_  
адрес организации

\_\_\_\_\_  
название отдела

\_\_\_\_\_  
в качестве кого проходил практику студент

Срок прохождения практики: с «\_\_» сентября 20\_\_ г. по «\_\_» июня 20\_\_ г.

Руководитель практики от ВГИК

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, должность

Руководитель практики от организации

\_\_\_\_\_  
фамилия, имя, отчество, должность

<b>№ п/п</b>	<b>Место проведения мероприятия</b>	<b>Даты</b>	<b>Программа практики<sup>3</sup></b>	<b>Подпись руководителя</b>
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				

---

<sup>3</sup> *Ассистент-стажер на практике должен продемонстрировать профессиональные навыки и умения, здесь отражаются основные этапы практики, к отчету прикладываются любая подтверждающая документация творческой деятельности ассистента-стажера*

10.				
11.				
12.				
13.				

Руководитель практики

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

Ассистент-стажер

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, инициалы)

**Министерство культуры Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования Всероссийский государственный университет  
кинематографии им. С. А. Герасимова**

**ХАРАКТЕРИСТИКА**

практиканта

---

(фамилия, имя, отчество студента)

специальность 52.09.03 Сценическая речь

ассистента-стажера 1 (2) года форма очной формы обучения

Срок прохождения практики: с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

под руководством \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество, ученая степень, должность)

---

прошел(а) творческую практику

За время прохождения практики у обучающегося были сформированы профессиональные компетенции обязательные:

Наименование и шифр профессиональных компетенций обязательных (ПКО) в соответствии с учебным планом и ФГОС ВО	Уровень сформированности компетенции, элемента компетенции		
	низкий	средний	высокий
ПК-6 способностью к созданию индивидуальной художественной интерпретации театральных и сценических произведений			
ПК-7 способностью к воплощению учения К.С. Станиславского о словесном действии			
ПК-9 способностью к постановке речевого голоса, включая использование разнообразных фонетических средств для создания требуемого сценического образа			
ПК-11 способностью к овладению и применению орфоэпических норм в рамках творческой деятельности как единого начала, определяющего нормативность речи в качестве одного из признаков профессиональной культуры актера			
ПК-12 готовностью к овладению знаниями о методах работы, подготовки публичных выступлений, студийных записей			

ПК-13 готовностью к освоению входящих в репертуар театра произведений, относящихся к разным эпохам, стилям, жанрам и художественным направлениям			
--	--	--	--

Общая характеристика ассистента-стажера<sup>4</sup> \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

За время практики обучающийся проявил личностные, деловые качества и продемонстрировал способности \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

Оценка по результатам практики, с учетом защиты отчета по практике

\_\_\_\_\_ (отлично, хорошо, удовлетворительно)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Руководитель практики

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, должность

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Руководитель практики от организации:

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество, должность

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

МП

<sup>4</sup> указывается степень теоретической и практической подготовленности ассистента-стажера; качество выполняемой им работы по месту прохождения практики; трудовая дисциплина; достоинства и недостатки, если они были